



అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC)

లోన్ అకౌంట్ నంబర్ _____ కింద లోన్ యొక్క అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు గ్రహం హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ (గతంలో పూనవాలా హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ అని పిలువబడుతుంది) (ఇకపై 'గ్రహం' లేదా "కంపెనీ" అని పిలువబడుతుంది) మరియు శ్రీ/శ్రీ _____ (ఇకపై 'రుణగ్రహీత' అని పిలువబడుతుంది) మరియు ఇతర సహ-రుణగ్రహీతలు _____() కింద ఉన్నారు:

1. లోన్

మంజూరు చేయబడిన మొత్తం:

2. వడ్డీ

(i) రకం (ఫిక్స్డ్ లేదా ఫ్లోటింగ్ లేదా డ్యూయల్/ప్రత్యేక వడ్డీ రేటు):

(ii) _____ ఫ్లోటింగ్ రిఫరెన్స్ రేట్ (FRR) (తేదీ నాటికి): %
సంవత్సరానికి

(iii) _____ ఫ్లోటింగ్ రేటుపై, వర్తించే వడ్డీ రేటు:
ఎఫ్ఆర్ఆర్ (+/-) % = సంవత్సరానికి %

(iv) _____ ఫిక్స్డ్ రేటుపై వర్తించే వడ్డీ రేటు: సంవత్సరానికి %

(v) _____ కంబైన్డ్ రేటుపై, వర్తించే వడ్డీ రేటు (తేదీ నాటికి): ఫిక్స్డ్ రేటు పై: సంవత్సరానికి %

_____ నెలలు

మరియు ఫ్లోటింగ్ రేటుపై: ఎఫ్ఆర్ఆర్ (+/-) % = సంవత్సరానికి % నుండి

అమలులోకి వస్తుంది

(vi) మారటోరియం లేదా సబ్సిడీ: దయచేసి లోన్ కు వర్తించే విధంగా మారటోరియం లేదా సబ్సిడీ పై వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం శాంక్షన్ లెటర్ మరియు లోన్ అగ్రిమెంట్ చూడండి.

(vii) వడ్డీ రేటు రీసెట్ చేయబడిన తేదీ: ఒక ఫ్లోటింగ్ రేటు లోన్ లేదా ఒక కంబైన్డ్ రేటు లోన్ (ఎఫ్ఆర్ఆర్ కు లింక్ చేయబడినప్పుడు అవధి సమయంలో) గ్రహం ద్వారా ఎఫ్ఆర్ఆర్ సవరించబడినప్పుడు రీసెట్ చేయబడుతుంది. ఎఫ్ఆర్ఆర్ లో ఏదైనా వడ్డీ రేటు లేదా సవరణ రీసెట్ కోసం, వడ్డీ రేటును నిర్ణయించడానికి గ్రహం తన అంతర్గత పాలసీని అనుసరిస్తుంది. అటువంటి లోన్ విషయంలో, లోన్ అగ్రిమెంట్లో పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతుల ప్రకారం, వర్తించే వడ్డీ రేటు ఎప్పటికప్పుడు పైకి లేదా క్రిందికి సవరించబడవచ్చు.

ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటును రీసెట్ చేసిన తర్వాత, రుణగ్రహీతలకు ఈ క్రింది ఎంపికల్లో దేనినైనా ఎంచుకోవడానికి ఎంపిక ఇవ్వబడుతుంది:

- (a) ఇఎంఐలో మెరుగుదల లేదా అవధి పొడిగింపు లేదా రెండు ఎంపికల కలయిక కోసం; మరియు,
- (b) లోన్ అవధి సమయంలో ఏ సమయంలోనైనా, పాక్షికంగా లేదా పూర్తిగా ప్రీపే చేయడానికి, వర్తించే ఫోర్ క్లోజర్ ఛార్జీలు / ప్రీ-పేమెంట్ జరిమానా విషయంలో.

వర్తించే ఎఫ్ఆర్ఆర్/ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటులో ఏదైనా మార్పు/సవరణ విషయంలో, రుణగ్రహీతకు గ్రహం యొక్క అంతర్గత పాలసీకి లోబడి ఫ్లోటింగ్ రేటు నుండి ఫిక్స్డ్ రేటుకు మారడానికి ఎంపిక ఉంటుంది. అయితే,

ప్లోటింగ్ రేటు నుండి ఫిక్స్డ్ వడ్డీ రేటుకు మారడానికి లేదా అటువంటి ఎంపిక వర్తించే ఛార్జీలకు లోబడి లోన్ యొక్క మొత్తం అవధి సమయంలో రెండు కంటే ఎక్కువ సార్లు అందుబాటులో ఉండదు. ఇంకా, గ్రహం తన స్వంత అభివృద్ధిని, వ్యాపార సంబంధం మరియు రుణం యొక్క రిపేమెంట్ ట్రాక్ రికార్డ్ యొక్క విశేష ఆధారంగా వడ్డీ రేటును పునరావృతం చేయడానికి/సవరించడానికి ఒక ఎంపికను అందించవచ్చు. వడ్డీ రేటు యొక్క స్విచింగ్/రీప్రైసింగ్ అనేది టారిఫ్ షీట్లో పేర్కొన్న విధంగా స్విచ్ ఫీజు లేదా ఇతర ఛార్జీల చెల్లింపుకు లోబడి ఉంటుంది, ఛార్జీల షెడ్యూల్ జోడించబడింది/

గ్రహం యొక్క వెబ్ సైట్లో ఎప్పటికప్పుడు అప్డేట్ చేయబడింది/శాఖలు మరియు ఇతర అంతర్గత మార్గదర్శకాలలో ప్రదర్శించబడుతుంది, ఇది గ్రహం తన స్వంత అభివృద్ధిని నిర్ణయించబడుతుంది.

(viii) వడ్డీ రేటులో మార్పుల కమ్యూనికేషన్ విధానాలు: క్రింది మీడియాలో ఏదైనా ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ ద్వారా వడ్డీ రేటు, వివిధ రకాల ఫీజులు మరియు ఛార్జీలతో సహా గ్రహం సమాచారాన్ని అందిస్తుంది:

- గ్రహం యొక్క శాఖలలో నోటీసులను పెట్టడం.
- టెలిఫోన్ లేదా హెల్ప్లైన్ ద్వారా.
- పార్ట్ మెసేజింగ్ సర్వీస్/ఇ-మెయిల్/ఎలక్ట్రానిక్ మెసేజ్ లేదా నోటీసు ద్వారా నోటీసు
- వ్రాయడంలో.
- గ్రహం యొక్క వెబ్ సైట్లో.
- నియమించబడిన సిబ్బంది / హెల్ప్డెస్క్ ద్వారా.

పైన పేర్కొన్న ఏదైనా మీడియా ద్వారా వడ్డీ రేటు, ఫీజు మరియు ఛార్జీలు తెలియజేయబడిన తర్వాత, రుణగ్రహీత వడ్డీ రేటు, వివిధ రకాల ఫీజులు మరియు ఛార్జీలలో మార్పులను గమనించాలని భావించబడతారు.

3. ఇన్స్టాల్మెంట్ రకాలు: మంజూరు లేఖ/రుణం అగ్రిమెంట్లో ఇతరత్రా పేర్కొనబడితే తప్ప.

4. మంత్రి ఇన్స్టాల్మెంట్ ("EMI"): ₹. _____

పాక్షికంగా పంపిణీ చేయబడిన సందర్భాల్లో, 'ప్రీ-ఈక్వైటెడ్ మంత్రి ఇన్స్టాల్మెంట్' ("PEMI") గడువు తేదీన నెలవారీ ప్రాతిపదికన చెల్లించవలసి ఉంటుంది. మొదటి పంపిణీ తేదీ నుండి EMI ప్రారంభ తేదీ వరకు PEMI వసూలు చేయబడుతుంది.

5. లోన్ అవధి:

6. లోన్ యొక్క ఉద్దేశం:

7. ఫీజు మరియు ఇతర ఛార్జీలు: అక్షరంతో ముడిపడి ఉన్న ఛార్జీల షెడ్యూల్లో పేర్కొన్న విధంగా

8. రుణం కోసం సెక్యూరిటీ/కోలేటరల్: ఈ క్రింది ఆస్తిని రుణం కోసం సెక్యూరిటీగా తనఖా పెట్టబడింది:

(i) ఆస్తి చిరునామా:

ప్రాంతం:నగరం:రాష్ట్రం:ల్యాండ్మార్క్:

(ii) రుణం కోసం హామీదారు(లు) వివరాలు, ఏవైనా ఉంటే:

(iii) ఇతర భద్రత (లు) వివరాలు, ఏవైనా ఉంటే:

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly, Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 020-67808091 | info@grihumhousing.com

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune - 411036



9. ఆస్తి/రుణగ్రహీతల ఇన్సూరెన్స్: రుణగ్రహీత, అతని/ఆమె స్వంత ఖర్చుతో, అన్ని ఇన్సూరెన్స్ చేయదగిన ప్రమాదాలకు వ్యతిరేకంగా తనఖా పెట్టిన ఆస్తులను మరియు అటువంటి మొత్తాలకు మరియు గ్రహం కోసం అవసరమైన అటువంటి వ్యవధి మరియు ఫారంల కోసం ఇన్సూర్ చేయాలి మరియు అటువంటి పాలసీ యొక్క నష్ట చెల్లింపుదారు లేదా కేటాయింపుదారుగా గ్రహం పేర్కొనబడిందని నిర్ధారించుకోవాలి. ఏదైనా సంఘటన జరిగిన సందర్భంలో తలెత్తే రుణం కోసం రుణగ్రహీత తన బాధ్యతలను కవర్ చేయడానికి లైఫ్ ఇన్సూరెన్స్ ప్లాన్ తీసుకోవాలని సూచించబడుతుంది. రుణగ్రహీత, అతని/ఆమె స్వంత అభీష్టానుసారం, ఏదైనా ప్రఖ్యాత ఇన్సూరెన్స్ కంపెనీ నుండి ఇన్సూరెన్స్ కవర్ను ఎంచుకోవచ్చు.

10. లోన్ పంపిణీ కోసం షరతులు: శాంక్షన్ లెటర్ మరియు లోన్ అగ్రిమెంట్లో పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతుల ప్రకారం.

11. రుణం మరియు వడ్డీ తిరిగి చెల్లింపు: మంజూరు లేఖలో పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతుల ప్రకారం వడ్డీ కలిగి ఉన్న ప్రినిసిపల్ మరియు వడ్డీ భాగాలు లేదా పెమి లు కలిగి ఉన్న ఇఎంఐ ల ద్వారా రుణం యొక్క తిరిగి చెల్లింపు వర్తించే విధంగా ఉంటుంది. లోన్ పంపిణీ తర్వాత అసలు మరియు వడ్డీ మధ్య ఒక ఇఎంఐ యొక్క వివరాలను క్యాప్చర్ చేయడానికి గ్రహం రీపేమెంట్ షెడ్యూల్ అందిస్తుంది. రుణం కోసం బకాయిల ఆధారిత చెల్లింపు, గ్రహం నియంత్రణ అవసరాలకు అనుగుణంగా ప్రత్యేక పేర్కొన్న అకౌంట్ ("ఎస్ఎంఎ") లేదా నాన్-పర్సానింగ్ ఆస్తి ("ఎన్పిఎ") గా రుణాన్ని వర్గీకరిస్తుంది. ఈ విషయంలో ఒక వివరణాత్మక ఉదాహరణ క్రింద ఇవ్వబడింది:

ఒప్పందం ప్రకారం, రుణం యొక్క గడువు తేదీ 31 మార్చి, 2021, మరియు ఈ తేదీ కోసం రోజు-ముగింపు ప్రక్రియకు ముందు పూర్తి బకాయిలు అందకపోతే, అప్పుడు గడువు తేదీ 31 మార్చి 2021 ఉంటుంది. గడువు ముగిసినట్లయితే, 30 ఏప్రిల్, 2021 (అంటే, గడువు తేదీ నుండి 30 రోజులు పూర్తయిన తర్వాత) నడుస్తున్న రోజు ముగింపు ప్రక్రియపై రుణం ఎస్ఎంఎ-1గా ట్యాగ్ చేయబడుతుంది. లోన్లు గడువు ముగిసిన తర్వాత కొనసాగితే, అది 30 మే, 2021 నాడు నడుస్తున్న రోజు ముగింపు ప్రాసెస్ తర్వాత ఎస్ఎంఎ-2 గా ట్యాగ్ చేయబడుతుంది (అంటే, గడువు తేదీ నుండి 60 రోజులు పూర్తయిన తర్వాత). లోన్ గడువు ముగిసిన కేటగిరీలో కొనసాగితే, అది 29 జూన్ 2021 నాడు నడుస్తున్న రోజు ముగింపు ప్రాసెస్ పై NPA గా ట్యాగ్ చేయబడుతుంది (అంటే, గడువు తేదీ నుండి 90 రోజులు పూర్తయిన తర్వాత).

12. ఓవర్డ్యూస్ రికవరీ కోసం అనుసరించవలసిన సంక్షిప్త విధానం: కస్టమర్ బకాయిలను చెల్లించకపోతే, లోన్ అగ్రిమెంట్ మరియు వర్తించే చట్టాల నిబంధనలకు అనుగుణంగా రుణగ్రహీతకు వ్యతిరేకంగా చట్టపరమైన చర్యను ప్రారంభించే హక్కు గ్రహంకు ఉంటుంది. అటువంటి చట్టపరమైన చర్యను ప్రారంభించడానికి ముందు, వర్తించే చట్టాల క్రింద అవసరమైన విధంగా గ్రహం రుణగ్రహీతకు నోటీసు పంపుతుంది.

13. వార్షిక బాకీ ఉన్న బ్యాలెన్స్ షేల్మెంట్ జారీ చేయబడే తేదీ: _____

14. కస్టమర్ సర్వీసులు:

(i) ఆఫీస్ సందర్శన గంటలు - నెలలో వారం రోజులు మరియు మూడవ, నాల్గవ మరియు ఐదవ శనివారం (ఏదైనా ఉంటే) అన్ని నెలలకు 10:00 AM నుండి 05:00 PM వరకు.

(ii) సంప్రదింపు వ్యక్తి- కస్టమర్ సర్వీస్ డెస్క్.

(iii) వివిధ డాక్యుమెంట్లను పొందే విధానం- కస్టమర్ సోమవారం నుండి శనివారం వరకు 9:00 A.M. నుండి 7:00 P.M. వరకు హెల్ప్ లైన్ 1800 266 3204 కు కాల్ చేయాలి లేదా customercare@griumphousing.com పై మాకు వ్రాయవచ్చు

(iv) ఈ క్రింది డాక్యుమెంట్లను పొందడానికి టర్స్ అరౌండ్ లెమ్ (TAT):

- ఎస్ఓఎ తిరిగి పొందడానికి - మెయిల్ మరియు మెయిలింగ్ చిరునామాలో 30 పని రోజులు.
- డాక్యుమెంట్ల కాపీని తిరిగి పొందడానికి మెయిల్ పై -15 పని రోజులు మరియు మెయిలింగ్ అడ్రస్ పై 17 పని రోజులు
- రుణం మూసివేయడం/బదిలీ చేయడం పై అసలు ఆస్తి డాక్యుమెంట్లను తిరిగి పొందడానికి- అన్ని రుణం సంబంధిత బకాయిల పూర్తి రీపేమెంట్/సెటిల్మెంట్ తర్వాత 30 రోజుల వ్యవధిలోపు, కంపెనీ రుణగ్రహీత సమర్పించిన అన్ని అసలు ఆస్తి/సైటిల్ డాక్యుమెంట్లను విడుదల చేస్తుంది మరియు వర్తించే చోట, రిజిస్టర్ చేయబడిన ఛార్జీలను తొలగించడానికి సంబంధిత రిజిస్ట్రీతో చర్యలు/ఫైల్ ఛార్జ్ సంతృప్తి ఫారం తీసుకుంటుంది. రుణం అకౌంట్ సర్వీస్ చేయబడిన కంపెనీ శాఖ వద్ద లేదా మీ ప్రాధాన్యత ప్రకారం, కన్సర్వేషన్ కాల్ తర్వాత రుణం డాక్యుమెంట్లు అందుబాటులో ఉన్న కంపెనీ యొక్క ఏదైనా ఇతర శాఖ నుండి అసలు ఆస్తి/సైటిల్ డాక్యుమెంట్లు రుణగ్రహీతకు అందజేయబడతాయి.

15. ఫిర్యాదు పరిష్కారం

ఏదైనా ప్రశ్న/ఫిర్యాదు విషయంలో, జోడించబడిన ప్రశ్న పరిష్కార ప్రక్రియ ప్రకారం మీరు కంపెనీ ప్రతినిధులను చేరుకోవడానికి ఎంపికను కలిగి ఉంటారు.

16. సహ-రుణ మరియు కేటాయింపుకు రసీదు మరియు సమ్మతి

ఒకరు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ రుణగ్రహీతలకు ఆర్థిక సహాయం/క్రెడిట్ సౌకర్యం/రుణం సౌకర్యాన్ని విస్తరించే ప్రయోజనం కోసం సహ-రుణదాత(లు)తో సహ-రుణ ఏర్పాటు/సహ-రుణ ఏర్పాటులోకి గ్రహం ప్రవేశించడానికి హక్కు కలిగి ఉంది. శాంక్షన్ లెటర్ పై సంతకం చేయడం/అంగీకరించడం ద్వారా, రుణగ్రహీత, భారతీయ రిజర్వ్ బ్యాంక్ సూచించిన వర్తించే మార్గదర్శకాల ప్రకారం, గ్రహంతో కో-లెండింగ్ ఏర్పాట్లు కలిగి ఉన్న ఇతర ఫైనాన్షియల్ సంస్థ(లు)/బ్యాంకు(లు) ద్వారా మీ రుణం యొక్క ఒక భాగానికి ఫైనాన్స్ చేయబడవచ్చని అంగీకరిస్తున్నారు. రుణం అగ్రిమెంట్ మరియు అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (ఎంఐటిసి) డాక్యుమెంట్లో ఏర్పాటు చేయబడిన అన్ని సంబంధిత నిబంధనలకు లోబడి మీ రుణం యొక్క కొంత భాగాన్ని సహ-రుణదాతకు కేటాయించడం/బదిలీ చేయడానికి మీరు స్పష్టంగా సమ్మతిస్తున్నారు. అదనపు డాక్యుమెంట్లు లేదా ఫార్మాలిటీల అవసరం లేకుండా మీ అంగీకారం ఈ ఏర్పాట్లకు మీ సమగ్ర ఒప్పందాన్ని సూచిస్తుంది.

లోన్ యొక్క వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం, పార్టీలు వారి ద్వారా అమలు చేయబడిన/అమలు చేయబడవలసిన లోన్ అగ్రిమెంట్ మరియు ఇతర సెక్యూరిటీ డాక్యుమెంట్లపై ఆధారపడతాయని ఇందుమూలంగా అంగీకరించబడుతుంది.

పైన పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతులు రుణగ్రహీత(లు) ద్వారా చదవబడ్డాయి/ గ్రహం యొక్క మిస్టర్ ద్వారా రుణగ్రహీతకు చదవబడ్డాయి మరియు రుణగ్రహీత(లు) ద్వారా అర్థం చేసుకోబడ్డాయి.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly, Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 020-67808091 | info@grihumhousing.com

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune - 411036



GRIHUM
HOUSING FINANCE
Apna Ghar. Apni Pehchan.

| | |
|---|--|
| <p>గ్రహం హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ కోసం. (గతంలో పూనవాలా హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్)</p> <p>అధికారిక సంతకము</p> | <p>రుణగ్రహీత(లు):</p> <p>రుణగ్రహీత(లు) / సహ-రుణగ్రహీత (లు) సంతకం</p> |
| | <p>గ్యారెంటర్(లు)</p> <p>గ్యారెంటర్(లు) సంతకం</p> |

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly, Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 020-67808091 | info@grihumhousing.com

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune - 411036

www.grihumhousing.com



| టారిఫ్ షీట్ / ఛార్జీల షెడ్యూల్ (*దయచేసి క్రింది నోట్లను చూడండి) | | |
|---|--|--|
| # | వివరాలు | వర్తించే మొత్తం |
| 1 | లాగిన్ ఫీజు (తిరిగి చెల్లించబడదు) (ఇది రుణదాత ఎంపిక వద్ద ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ ట్రాంచ్ లలో సెకరించబడవచ్చు) | ₹..10,000 మించకూడదు/- |
| 2 | ప్రాసెసింగ్ ఫీజు (తిరిగి చెల్లించబడదు) | మంజూరు చేయబడిన రుణం మొత్తం యొక్క 0.50% వరకు మరియు జిఎస్ టీ, కనీసం ₹. 2,000 మరియు జిఎస్ టీ కు లోబడి |
| 3 | లోన్ సోర్సింగ్/ లోన్ డాక్యుమెంటేషన్/ టెక్నికల్/ వాల్యుయేషన్/ లీగల్/ CERSAI/ CKYC/ NeSL ఛార్జీలు (నాన్-రిఫండబుల్) | మంజూరు చేయబడిన రుణం మొత్తంలో 2% వరకు |
| 4 | స్టాంప్ డ్యూటీ, రిజిస్ట్రేషన్ ఛార్జీలు మరియు లోన్ అగ్రిమెంట్ పై చెల్లించవలసిన ఇతర సంబంధిత ఛార్జీలు, డాక్యుమెంట్(లు) పై సెక్యూరిటీ సృష్టించడం మొదలైనవి. | సంబంధిత(లు) లో వర్తించే ప్రస్తుత స్టాంప్ డ్యూటీ రేట్ల ప్రకారం దరఖాస్తుదారుని ద్వారా భరించబడాలి. |
| 5 | లోన్ రద్దు/ రీబుకింగ్ పై ఛార్జీలు | ₹. 5,000/- |
| 6 | చెల్లింపు ఇన్స్ట్రుమెంట్ బాన్స్ ఛార్జీలు (చెక్/ACH లేదా ఏదైనా ఇతర మ్యాండేట్లు) | ప్రతి సందర్భంలో ₹600 |
| 7 | గడువు ముగిసిన EMI పై వడ్డీ | రుణం కు వర్తించే అదే వడ్డీ రేటు వద్ద |
| 8 | బాకీ ఉన్న బకాయిల చెల్లింపులలో ఆలస్యం కోసం జరిమానా ఛార్జీలు (ఓవర్ డ్యూ ఇఎంఐ/ఇన్ స్టాల్ మెంట్/ప్రీ-ఇఎంఐ పై వడ్డీ అదనంగా) | సంవత్సరానికి 12% అంటే, బాకీ ఉన్న బకాయిలు / ఇఎంఐ / వాయిదా / ప్రీ- ఇఎంఐ చెల్లింపులో ప్రతి నెలా ఆలస్యం / డిఫాల్ట్ కోసం గడువు ముగిసిన / డిఫాల్ట్ మొత్తంలో 1% మరియు జిఎస్ టీ |
| 9 | ఫోటింగ్ నుండి ఫిక్స్డ్ వడ్డీ రేటుకు మారడానికి ఛార్జీలు మరియు వైస్-వర్సా; లేదా లోన్ యొక్క రీ ప్రిసెన్టింగ్ | బకాయి ఉన్న అసలు మొత్తం పై 0.50% |
| 10 | రీపేమెంట్ ఇన్స్ట్రుమెంట్/NACH మార్చడానికి చెల్లింపు ఇన్స్ట్రుమెంట్ స్వాప్ ఫీజు | ప్రతి స్వాప్ కు ₹. 500 |
| 11 | స్టేట్ మెంట్ ఆఫ్ అకౌంట్స్ | ప్రతి స్టేట్ మెంట్ కు ₹. 500 |
| 12 | (లోన్ పంపిణీ సమయంలో స్వాగత లేఖతో అందించబడిన ప్రకటన లేదా వార్షికంగా ప్రచురించబడిన లోన్ అగ్రిమెంట్ కాపీ క్లకౌండ్ (వడ్డీ స్టేట్ మెంట్/స్టేట్ మెంట్ యొక్క నకిలీ కాపీ/ అకౌంట్ల స్టేట్ మెంట్/ NOC/ ఫోర్ క్లోజర్ లెటర్/ వెల్ కమ్ లెటర్/ అమోర్టైజేషన్ షెడ్యూల్/ లోన్ అగ్రిమెంట్) | ఇమెయిల్ లేదా డిజిటల్ లింక్ ద్వారా షేర్ చేయబడిన స్టాఫ్ కాపీ కోసం ₹.. 250/- మరియు హార్డ్ కాపీ పై ₹.. 550 |
| 13 | డాక్యుమెంట్ ఛార్జీల జాబితా | ₹.. 500/- |
| 14 | డాక్యుమెంట్ కాపీని తిరిగి పొందడం | ఒక డాక్యుమెంట్ కోసం ₹.. 250 /-, 2 నుండి 4 డాక్యుమెంట్ల కోసం ₹.. 500/-, 4 కంటే ఎక్కువ డాక్యుమెంట్ల కోసం ₹.. 750 |
| 15 | పాక్షిక చెల్లింపు ఛార్జీలు మరియు ప్రీ-పేమెంట్/ఫోర్ క్లోజర్ ఛార్జీలు (మూసివేసే సమయంలో బాకీ ఉన్న అసలు మొత్తం పై వర్తిస్తుంది) | 4% ఫిక్స్డ్ వడ్డీ రేటు కేసుల క్రింద లేదా కాంబైన్డ్ వడ్డీ రేటు క్రింద లోన్ కోసం ఫిక్స్డ్ వడ్డీ రేటు వ్యవధి క్రింద లోన్ కోసం మరియు చెల్లింపు రుణగ్రహీత యొక్క స్వంత వనరులో లేదు; లేదా వ్యాపార ప్రయోజనాల కోసం పొడిగించబడిన లోన్ కోసం ఫోటింగ్ వడ్డీ రేటుపై లోన్ కోసం 4%. |
| 16 | ఫోర్ క్లోజర్ లెటర్ జారీ చేయడానికి ఛార్జీలు | ₹.. 1500/- |
| 17 | కలెక్షన్ ఛార్జీలు | కస్టమర్ నివాసం/కార్యాలయం నుండి బకాయిల సేకరణకు ప్రతి సందర్భానికి ₹.. 600 |
| 18 | వ్యత్యాస వడ్డీ (వర్తించే వడ్డీ రేటు మరియు ఏదైనా లోన్ అకౌంట్ యొక్క ప్రస్తుత వడ్డీ రేటు కారణంగా సంపాదించిన ఏదైనా వడ్డీ) | కస్టమర్ కు తగిన సమయంలో లేదా లోన్ మూసివేసే సమయంలో ఏ సమయంలోనైనా రిఫండ్ చేయబడుతుంది లేదా ఛార్జీ చేయబడుతుంది |
| 19 | రుణం సమయంలో గ్రహం హాసింగ్ పైనాన్స్ చేసిన ఏదైనా ఇతర ఆకస్మిక ఛార్జీలు | రుణం అకౌంట్ కు కేటాయించబడింది/కేటాయించబడింది |

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly, Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751 | ☎ 020-67808091 | ✉ info@grihumhousing.com

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune - 411036

| | | |
|----|--|-----------------------------|
| 20 | ఓవర్ ది కౌంటర్ సర్వీస్ ఛార్జీలు - రీపేమెంట్ లేదా ఇతర విషయాలు | సేవల సమయంలో వర్తించే విధంగా |
|----|--|-----------------------------|

దయచేసి గమనించండి:

1. రుణం పై వసూలు చేయదగిన ప్లాటింగ్ వడ్డీ రేటు (ఆర్ఓఐ) బెంచ్‌మార్క్, ప్లాటింగ్ రిఫరెన్స్ రేటు (ఎఫ్ఆర్ఆర్) వడ్డీ రేటుకు అనుసంధానించబడి ఉంటుంది, బెంచ్‌మార్క్, ప్లాటింగ్ రిఫరెన్స్ రేటు (ఎఫ్ఆర్ఆర్) లో సంబంధిత సవరణ ప్రకారం చెల్లించబడుతుంది.
2. వర్తించే చట్టం ప్రకారం వర్తించే అన్ని పన్నులు, విధులు మరియు విధింపులు ఎప్పటికప్పుడు పైన పేర్కొన్న ఛార్జీలపై అదనంగా విధించబడతాయి.
3. అండర్‌రైటింగ్ ప్రాసెస్ సమయంలో రుణగ్రహీత యొక్క మరణం మరియు తీవ్రమైన వైకల్యం వంటి సందర్భంలో మాత్రమే కంపెనీ సేకరించిన లాగిన్ ఫీజు రిఫండ్ చేయబడుతుంది.
4. పైన పేర్కొన్న టారిఫ్ షెడ్యూల్/ఛార్జీల షెడ్యూల్ సమగ్రమైనది కాదు మరియు ప్రస్తుతం పేర్కొన్న ఛార్జీలు ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న రేట్ల వద్ద ఉంటాయి మరియు కంపెనీ యొక్క స్వంత మరియు సంపూర్ణ అభిమానుసారం ఎప్పటికప్పుడు మార్చవచ్చు మరియు అటువంటి మార్పులు దాని కష్టమర్లందరికీ తుదివి మరియు కట్టుబడి ఉండవలసినవి అయి ఉంటాయి. వర్తించే ఫీజు/ఛార్జీలపై తాజా అప్‌డేట్ లేదా ప్లాటింగ్ రిఫరెన్స్ రేటు (ఎఫ్ఆర్ఆర్) లో మార్పు కోసం దయచేసి మా వెబ్‌సైట్ www.Grihumhousing.com చూడండి లేదా బ్రాంచ్ యొక్క నోటీసు బోర్డులో ప్రదర్శించబడిన విధంగా రుణదాత యొక్క సమీప శాఖను సంప్రదించండి. ఛార్జీలను ఏదైనా సవరించిన తర్వాత, రుణదాత వెబ్‌సైట్‌లో ప్రదర్శించడం, బ్రాంచ్‌లలో నోటీసు బోర్డుపై ప్రదర్శించడం, షార్ట్ మెసేజింగ్ సర్వీస్, ఇ-మెయిల్, ఎలక్ట్రానిక్ మెసేజ్, వ్రాతపూర్వక కాల్స్ లేదా నోటీసు వంటి ఏదైనా మార్గాల ద్వారా సవరణ యొక్క రుణగ్రహీతకు తెలియజేయాలి మరియు సవరించబడిన రేట్ల వద్ద వర్తించే ఛార్జీల చెల్లింపు చేయవలసి ఉంటుంది. మొబైల్ నంబర్‌తో సహా మీ సంప్రదింపు వివరాలలో మార్పు ఉన్నట్లయితే. సాధ్యమైనంత త్వరగా అప్‌డేట్ చేయడానికి దయచేసి రుణదాతకు తెలియజేయండి.
5. స్వంత వనరులు" అనే పదం అంటే ప్రీ-పేమెంట్/ఫోర్‌క్లోజర్ ప్రయోజనం కోసం రుణగ్రహీత ఉపయోగించిన/వినియోగించుకున్న ఏదైనా వనరు మరియు ఇందులో బ్యాంక్, హౌసింగ్ ఫైనాన్సియల్ కంపెనీ, నాన్-బ్యాంకింగ్ ఫైనాన్సియల్ కంపెనీ మరియు/లేదా ఒక ఫైనాన్సియల్ సంస్థ నుండి ఎటువంటి అప్పు తీసుకోవడం ఉండదు.
6. మరియు స్పష్టికరణల కోసం, దయచేసి సోమవారం నుండి శనివారం వరకు 9:00 A.M. నుండి 7:00 p.m వరకు మా టోల్-ఫ్రీ కస్టమర్ కేర్ హెల్ప్‌లైన్ నంబర్ 1800 266 3204 వద్ద మమ్మల్ని సంప్రదించండి లేదా customercare@grihumhousing.comకు మెయిల్ పంపండి
7. మీరు మా వెబ్‌సైట్ www.Grihumhousing.com వద్ద క్విక్ పే ఎంపిక ద్వారా కూడా ఆన్‌లైన్‌లో చెల్లింపు చేయవచ్చు మరియు లింక్ కింద వివరించబడిన సూచనను అనుసరించవచ్చు.

| | |
|---|--|
| గ్రహం హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ కోసం (గతంలో, పూనావాలా హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్) | రుణగ్రహీత(లు) : |
| _____ | _____ |
| అధికారిక సంతకము | రుణగ్రహీత(లు)/ సహ-రుణగ్రహీత (లు) సంతకం |
| _____ | గ్యారెంటర్(లు) |
| _____ | _____ |
| _____ | గ్యారెంటర్(లు)-సంతకం |



కస్టమర్ ప్రశ్న రిజల్యూషన్ ప్రాసెస్:

మాకు కాల్ చేయండి

మీ ఏవైనా ప్రశ్నలు లేదా సర్వీస్ అవసరాల కోసం, దయచేసి మాకు 1800 266 3204 పై కాల్ చేయండి. మీకు మెరుగైన సేవలను అందించడానికి మేము ఆసక్తిగా ఉంటాము. మా కస్టమర్ కేర్ - కాల్ సెంటర్ సోమవారం నుండి శనివారం వరకు 9:00 am మరియు 7:00 pm మధ్య అందుబాటులో ఉంది.

మీరు చిరునామా వద్ద కూడా మాకు వ్రాయవచ్చు:

మేనేజర్ - కస్టమర్ సర్వీసెస్,

గ్రహం హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్

రిజిస్టర్డ్ ఆఫీస్: 602, 6వ అంతస్తు, జీరో వన్ IT పార్క్, సర్వే నం. 79/1, ఘోర్పాడి, ముంధ్వా రోడ్, పూణే - 411036, మహారాష్ట్ర

మీకు మాకు ఇ-మెయిల్ చేసే ఎంపిక ఉంది: customercare@grihumhousing.com (దయచేసి మీ లోన్ అకౌంట్ నంబర్ మరియు సంప్రదింపు నంబర్ను సబ్జెక్ట్ లైన్లో పేర్కొనండి).

మీ లేఖను అందుకున్న 7 పని రోజుల్లోపు లేదా మీ ఇమెయిల్ అందుకున్న 48 గంటల్లోపు మీ ప్రశ్నను పరిష్కరించడానికి మేము ప్రయత్నిస్తాము. మేము 7 పని రోజుల్లోపు మీ ప్రశ్నను పరిష్కరించలేకపోతే, అప్పుడు ప్రతిస్పందించడానికి కంపెనీకి మరింత సమయం ఎందుకు అవసరం అవుతుందో మేము మీకు వివరిస్తాము.

ఎస్కలేషన్ 1 :

మా కస్టమర్ కేర్/హెల్ప్లైన్ నుండి మీరు ప్రతిస్పందనతో సంతృప్తి చెందకపోతే, మీరు హెడ్-ఆఫీసర్స్ని ahead.customercare@grihumhousing.comకు వ్రాయవచ్చు (దయచేసి మీ లోన్ అకౌంట్ నంబర్ మరియు కాంటాక్ట్ నంబర్ను సబ్జెక్ట్ లైన్లో పేర్కొనండి).

ఎస్కలేషన్ 2 :

మీరు ఇప్పటికీ సంతృప్తి చెందకపోతే, మీరు nodalofficer@grihumhousing.com వద్ద నోడల్ అధికారికి వ్రాయవచ్చు

నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ (ఎన్ హెచ్బి) కు ఎస్కలేషన్:

ఒకవేళ మీరు మొదటి ఫిర్యాదు చేసిన ఒక నెలలోపు కంపెనీ నుండి ప్రతిస్పందనను అందుకోకపోతే లేదా అందుకున్న ప్రతిస్పందనతో మీరు అసంతృప్తి చెందితే, మీరు ఈ క్రింది కమ్యూనికేషన్ విధానాల ద్వారా NHB యొక్క ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్ను సంప్రదించవచ్చు:

- (a) **ఆన్లైన్ మోడ్- మీరు ఫిర్యాదును రిజిస్టర్ చేసుకోవడానికి ఈ క్రింది లింక్ పై క్లిక్ చేయవచ్చు:**
<https://grids.nhbonline.org.in>.
- (b) **ఆఫ్లైన్ మోడ్- ఫోస్ట్ ద్వారా ఆఫ్లైన్/ఫిజికల్ మోడ్లో, మీరు <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> లింక్ వద్ద అందుబాటులో ఉన్న సూచించబడిన ఫార్మాట్లో చిరునామాకు వ్రాయవచ్చు:**

ది గ్రీవెన్స్ రిడ్రెసల్ డిపార్ట్మెంట్, నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్, కోర్ 5A, ఇండియా హ్యాబిటాట్ సెంటర్, లోధీ రోడ్, న్యూఢిల్లీ- 110 003.



| | |
|--|---|
| <p>గ్రిహం హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ కోసం (గతంలో, పూనవాలా హౌసింగ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్)</p> <p>అధికారిక సంతకము</p> | <p>రుణగ్రహీత(లు) :</p> <p>_____</p> <p>రుణగ్రహీత(లు)/ సహ-రుణగ్రహీత (లు) సంతకం</p> |
| | <p>గ్యారెంటర్(లు)</p> <p>_____</p> <p>గ్యారెంటర్(లు) సంతకం</p> |

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly, Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 020-67808091 | info@grihumhousing.com

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune - 411036