

મંજૂરી પત્ર

તારીખ:
અરજદાર:
એડ્રેસ:

સહ-અરજદાર:
ગેરેટર:

વિકલ્પ: <Product> માટે ગ્રીહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ (પહેલાં તમારી એપ્લિકેશન, પૂનાવાલા હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ) સંદર્ભ:

લોન એકાઉન્ટ નંબર:

પ્રિય શ્રીમાન/શ્રીમતિ,

ગ્રીહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ (પહેલાં, પૂનાવાલા હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ) ("ગ્રીહમ" અથવા "ધિરાણકર્તા" ને પસંદ કરવા બદલ આભાર, જેનો અર્થ એ છે કે તેના ટ્રાન્સફરી, સોપણીઓ અને ભાગીદાર સહ-ધિરાણકર્તા(ઓ), જે કેસ હોઈ શકે છે તે લોન માટે પસંદગીના ભાગીદાર તરીકે છે. અમને તમને જાણ કરતા આનંદ થાય છે કે, ઉપરોક્ત એપ્લિકેશનના સંદર્ભમાં, અમે તમને નીચે અને ઓવરલીફ અનુસાર લોનની સુવિધા મંજૂર કરી છે:

મંજૂર કરેલ રકમ (₹ માં)	
લોનના પ્રકાર	
લોનનો સમયગાળો (મહિનાઓ)	
વ્યાજનો પ્રકાર	
EMI ચુકવણીની ફ્રીક્વન્સી	માસિક
ગ્રીહમનો ફ્લોટિંગ રેફરન્સ રેટ (એફઆરઆર)	
માર્જિન/સ્પ્રેડ	
વ્યાજનો દર (વાર્ષિક ધોરણે % માં)	
મંજૂરી પત્રની માન્યતા	જારી કર્યાની તારીખથી 60 (સાઠ) દિવસ
સૂચવેલ સમાન માસિક હપ્તો (₹ માં EMI)	
ચુકવણીની દેય તારીખ	દર મહિને 7th તારીખે
પ્રોપર્ટી ઇન્શ્યોરન્સ પ્રીમિયમની રકમ (₹ માં)	
જીવન વીમા પ્રીમિયમની રકમ (₹ માં)	
લોન ગાર્ડ ઇન્શ્યોરન્સ પ્રીમિયમની રકમ (₹ માં)	
ઓવરડ્રયુ EMI/ પ્રી-EMI/ હપ્તા પર વ્યાજ	લોન પર લાગુ વ્યાજના સમાન દરે
વિલંબ ચુકવણી શુલ્ક/દંડ શુલ્ક (ઓવરડ્રયુ EMI/હપ્તા/પ્રી-EMI પર વ્યાજ ઉપરાંત, ચુકવણીમાં વિલંબ થવા પર ચૂકવવાપાત્ર)	12% પ્રતિ વર્ષ એટલે કે, બાકી રહેલ રકમ/EMI/હપ્તા/ પ્રી- EMI ની ચુકવણીમાં વિલંબ/ડિફોલ્ટ દર મહિને ઓવરડ્રયુ/ડિફોલ્ટ રકમનું 1% વત્તા GST
VAP રકમ (₹ માં)	
ચુકવણીનો ઉપાય	NACH
પ્રોસેસિંગ ફી (બિન-રિફંડપાત્ર) (₹ માં)	
લોગ ઇન ફી અપફ્રન્ટ ચૂકવવાની રહેશે (બિન-રિફંડપાત્ર) (₹ માં)	
લોન સોર્સિંગ/લોન ડોક્યુમેન્ટેશન/ટેકનિકલ/વેલ્યુએશન/કાનૂની/CERSAI/C KYC/ NeSL શુલ્ક લાગુ કર સહિત (બિન-રિફંડપાત્ર) (₹ માં)	
લોન એગ્રીમેન્ટ, સિક્યોરિટી ક્રિએશન ડોક્યુમેન્ટ વગેરે પર ચૂકવવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી, રજિસ્ટ્રેશન શુલ્ક અને અન્ય સંબંધિત શુલ્ક.	સંબંધિત રાજ્યોમાં લાગુ પડતા પ્રવર્તમાન સ્ટેમ્પ ડ્યુટી દરો મુજબ અરજદાર દ્વારા વહન કરવામાં આવશે.
પ્રીપેમેન્ટ શુલ્ક	ટેરિફ શીટનો સંદર્ભ લો

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra
T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

<p>નીચેની પરિસ્થિતિઓમાં કોઈ પૂર્વચુકવણી/ફોરકલોઝર શુલ્ક વસૂલવામાં આવશે નહીં: (a) જ્યાં હાઉસિંગ લોન ફ્લોટિંગ વ્યાજ દરના આધારે છે અને કોઈપણ સ્રોતથી પ્રી-ક્લોઝ કરવામાં આવે છે. (b) જ્યાં હાઉસિંગ લોન ફિક્સ્ડ વ્યાજ દરના આધારે છે અને લોન કર્જદાર દ્વારા તેમના પોતાના સ્રોતોમાંથી પ્રી-ક્લોઝ કરવામાં આવે છે***. (c) વ્યક્તિગત કર્જદારોને વ્યવસાય સિવાયના હેતુઓ માટે મંજૂર કરેલ કોઈપણ ફ્લોટિંગ રેટ ટર્મ લોન.</p>	
લોનનો અંતિમ ઉપયોગ	
સુરક્ષા અને અતિરિક્ત/કોવેટરલ સુરક્ષાની વિગતો	

નોંધ:

* રકમ સૂચક છે અને ચુકવણીમાં ડિફોલ્ટની સ્થિતિમાં ચુકવવાપાત્ર અન્ય લાગુ શુલ્ક સહિત, જો વ્યાજના દરમાં ફેરફારને આધારે રકમ બદલાઈ શકે છે.

*** પોતાના સ્રોતો" શબ્દનો અર્થ પ્રી-પેમેન્ટ/ફોરકલોઝરના હેતુ માટે કર્જદાર દ્વારા ઉપયોગમાં લેવામાં/લેવામાં આવેલ કોઈપણ સ્રોત અને જેમાં બેંક, હાઉસિંગ ફાઇનાન્શિયલ કંપની, નોન-બેન્કિંગ ફાઇનાન્શિયલ કંપની અને/અથવા નાણાકીય સંસ્થામાંથી કોઈ કર્જ શામેલ નથી

મંજૂરીની શરતો:

તમારો ખરેખર

ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ માટે
(પહેલાં પૂનાવાલા હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ તરીકે ઓળખાય છે)

અધિકૃત હસ્તાક્ષરકર્તા

સ્વીકૃતિ અને સ્વીકૃતિ

હસ્તાક્ષર:	હસ્તાક્ષર:	હસ્તાક્ષર:
કર્જદારનું નામ:	સહ-કર્જદારનું નામ:	

તારીખ:

વધારાના નિયમો અને શરતો

1. અરજદાર" શબ્દમાં જ્યાં પણ લાગુ પડે ત્યાં તમામ સહ-અરજદારોનો પણ સમાવેશ થાય છે, સિવાય કે જ્યાં સંદર્ભ અન્યથા સૂચવે છે અને ગ્રિહમના તમામ સંદર્ભોનો, એટલે કે ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ (ગ્રિહમ), સિવાય કે સંદર્ભ અન્યથા સૂચવે.
2. આ મંજૂરી પત્રને ગ્રિહમના ભાગ પર કોઈપણ બંધનકારક જવાબદારી ઉભી કરવા તરીકે ન માનવું જોઈએ, જેથી ઓવરલીફ ઉલ્લેખિત નાણાંકીય સહાય/સુવિધાઓ પ્રદાન કરી શકાય, સિવાય કે અરજદારે લોન એગ્રીમેન્ટ અને સુરક્ષા ડોક્યુમેન્ટ અને અન્ય ટ્રાન્ઝેક્શન ડોક્યુમેન્ટને સમય-સમયે ગ્રિહમને જરૂરી હોય તેવા સ્વરૂપ અને રીતે અમલમાં મૂકી ન હોય.
3. આ મંજૂરી કાનૂની યકાસણી અને શીર્ષક કરાર/દસ્તાવેજોની યકાસણી અને સુરક્ષાના માધ્યમથી બંધક રાખવામાં આવતી સંપત્તિના તકનીકી મૂલ્યાંકનને આધિન છે. પ્રોપર્ટીના શીર્ષક અને મૂલ્યની માન્યતા અને બજાર ક્ષમતા વિશે ગ્રિહમનો અભિપ્રાયને મંજૂર લોનના હેતુ માટે અંતિમ ગણવામાં આવશે.
4. અરજદાર ગ્રિહમ દ્વારા નિર્ધારિત કરી શકાય તે પ્રોપર્ટીનું ઇક્વિટીબલ મોર્ગેજ/રજિસ્ટર્ડ મોર્ગેજ બનાવશે. આ લોન મેળવવા માટે પ્રસ્તાવિત પ્રોપર્ટીના પ્રથમ અને વિશિષ્ટ ગીરો દ્વારા લોનને સુરક્ષિત કરવામાં આવશે અને / અથવા આવી અન્ય સુરક્ષા, જેમ કે ગ્રિહમને જરૂરી અને સ્વીકાર્ય લાગી શકે છે. ગ્રિહમ દ્વારા જરૂરી હોય તેવા આવા દસ્તાવેજો/અહેવાલો/પ્રમાણ એ સુનિશ્ચિત કરવા માટે રજૂ કરવામાં આવશે કે ગ્રિહમ સાથે ગીરવે મૂકવામાં આવતી સંપત્તિનું સ્પષ્ટ અને વેચાણ યોગ્ય શીર્ષક છે. બંધક રાખવા માટે પ્રસ્તાવિત સંપત્તિ(ઓ)ના મૂળ શીર્ષક કરાર અરજદાર દ્વારા લોન સુરક્ષિત કરવા માટે કંપની પાસે જમા કરવામાં આવશે.
5. EMI શરૂ કરતા પહેલાં, અરજદારે લોનના બાકી બેલેન્સ પર દેય વ્યાજની સેવા આપવા માટે પૂર્વ-સમાન માસિક હપ્તાઓ (PEMIs) ની ચુકવણી કરવી પડશે. ચુકવણી શેડ્યુલ EMI/PEMIના મૂળ અને વ્યાજ ઘટકો વચ્ચે વિવરણ પ્રદાન કરશે અને, લોનના સંબંધમાં, પ્રથમ નિયત તારીખ પહેલાં ધિરાણકર્તાને તે પ્રદાન કરવામાં આવશે.
6. રહેવાસી એકમના નિર્માણ માટે અથવા બાંધકામ નિવાસી એકમ હેઠળ હાઉસિંગ લોનના કિસ્સામાં, લોન મેળવવાના 36 મહિનાની અંદર બાંધકામ પૂર્ણ ન કરવાથી લોનને નોન-હાઉસિંગ લોનમાં રૂપાંતરિત કરવાનો અને તેની આંતરિક નીતિ મુજબ, લાગુ હોય તે મુજબ અથવા સૂચના વિના વ્યાજના દરમાં વધારો કરવાનો સંપૂર્ણ અધિકાર ગ્રિહમને આપવામાં આવશે.
7. ગ્રિહમ દ્વારા મંજૂર કરેલ ડ્રેવિંગ યુનિટની ઓછી લોનની કિંમત, જ્યાં સુધી પોતાનું યોગદાન (માર્જિન) સંપૂર્ણપણે ચુકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી લોન આંશિક અથવા સંપૂર્ણપણે વિતરિત કરવામાં આવશે નહીં.
8. અતિરિક્ત મર્યાદાના કિસ્સામાં, મંજૂર કરેલી શરતો મુજબ પ્રસ્તાવિત અતિરિક્ત મર્યાદાને આવી લેવા માટે વર્તમાન ગિરવે વધારવામાં આવશે. ગ્રિહમ વધારાની મર્યાદાને સુરક્ષિત કરવા માટે જરૂરી હોય તેવી અતિરિક્ત સિક્યોરિટીઝ શોધી શકે છે.
9. અરજદારે પત્રવ્યવહારના એડ્રેસમાં કોઈપણ ફેરફારો, રોજગારમાં ફેરફાર, નોકરીનું નુકસાન, વ્યવસાય, જેમ કે આવા ફેરફાર/નુકસાન પછી તરત જ કેસમાં ફેરફારો, વિલંબના કારણોને સૂચિત કરવા, સંપત્તિને નુકસાન/ક્ષતિ વિશે લેખિતમાં ગ્રિહમને જાણ કરવાની રહેશે, સંપત્તિમાં ઉમેરાઓ/ફેરફારોને સૂચિત કરવાની રહેશે.
10. લોનની રકમ નિર્ધારિત કરવામાં આવી છે, તે ધારણા પર આંતરિક બાબત છે કે ખરીદવા અથવા બાંધવામાં આવનાર એકમનો ખર્ચ એપ્લિકેશનમાં અંદાજિત મુજબ રહેશે. ખર્ચ વાસ્તવમાં ઓછી હોવાની સ્થિતિમાં, ગ્રિહમ લોનની રકમ યોગ્ય રીતે ઘટાડવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.
11. આ પત્રમાં અથવા અન્યથા કોઈપણ વસ્તુ હોવા છતાં, ઓવરલીફ ઉલ્લેખિત સુવિધાઓ સંપૂર્ણપણે ગ્રિહમના વિવેકબુદ્ધિ પર ઉપલબ્ધ રહેશે અને ગ્રિહમ દ્વારા નિર્દિષ્ટ/જરૂરી બધી ઓપરારિકતાઓ અને દસ્તાવેજોનું પાલન કરવાને આધિન રહેશે. કોઈપણ બિન-અનુપાલનની સ્થિતિમાં, ગ્રિહમને ચુકવેલ તમામ ફી બિન-રિફંડપાત્ર રહેશે.
12. અન્ટરરાઇટિંગ પ્રક્રિયા દરમિયાન અરજદારની મૃત્યુ અને ગંભીર અપંગતા જેવી ઘટનામાં જ ધિરાણકર્તા દ્વારા એકત્રિત કરવામાં આવેલી લોગ ઇન ફી રિફંડપાત્ર છે.
13. એકથી વધુ ટ્રાન્ચમાં ધિરાણકર્તા દ્વારા લોગ ઇન ફી એકત્રિત કરી શકાય છે.
14. આ ઓફરનો પત્ર રદ કરવામાં આવશે અને રદ કરવામાં આવશે અને સંપૂર્ણપણે ખાલી અને રદ થશે, જો (a) આ લોન મંજૂર કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવમાં કોઈપણ સામગ્રીમાં કોઈપણ ફેરફારો થાય અથવા; (b) આવક સંબંધિત કોઈપણ ભૌતિક તથ્ય, અથવા લોનની ચુકવણી અથવા અંતિમ ઉપયોગ અથવા પ્રસ્તાવના કોઈપણ અન્ય સંબંધિત પાસાને રોકવામાં, દબાવવામાં, છુપાવવામાં આવે અથવા ગ્રિહમને જાણ કરવામાં આવ્યું નથી અથવા; (c) લોન એપ્લિકેશનમાં કરેલ કોઈપણ સ્ટેટમેન્ટ ખોટું અથવા અસત્ય જણાય છે.
15. સ્ટેમ્પ ડ્યુટી, રજિસ્ટ્રેશન શુલ્ક વગેરે જેવા તમામ વૈધાનિક શુલ્કો અથવા સમયાંતરે લાગુ ટેક્સ અરજદાર દ્વારા વહન કરવાના રહેશે. અરજદાર ગ્રિહમ ટેરિફ શીટ હેઠળ સૂચિત અન્ય લાગુ શુલ્કની ચુકવણી કરવા માટે જવાબદાર છે- શાખાઓમાં સમયાંતરે/પ્રદર્શિત ગ્રિહમની વેબસાઇટ પર સંવલ્ન/અપડેટ કરેલા શુલ્કનું શેડ્યુલ.
16. ફ્લોટિંગ રેટ લોન અથવા સંયુક્ત દર લોનના કિસ્સામાં (FRR સાથે જોડાયેલ સમયાગાળા દરમિયાન), સુવિધાઓ પર લાગુ વ્યાજનો દર વિતરણની તારીખ/તારીખો પર પ્રવર્તમાન FRR મુજબ રહેશે. ગ્રિહમ તેના સંપૂર્ણપણે
- વિવેકબુદ્ધિ, સમીક્ષા અને, જો જરૂરી જણાય તો, તેની આંતરિક નીતિ, બજારની સ્થિતિ અને/અથવા લાગુ કાયદાઓ અને નિયમો, જો કોઈ હોય તો, લોનના સમયાગાળા દરમિયાન, કોઈપણ સમયે અને સમયાંતરે FRRમાં સુધારો કરવો, જેની જાણ કરવામાં આવશે. આવા પુનરાવર્તન સમયે ઋણ લેનારને. આવી લોનના કિસ્સામાં, લોન એગ્રીમેન્ટમાં દર્શાવેલ નિયમો અને શરતો અનુસાર લાગુ પડતા વ્યાજ દરમાં સમયાંતરે ઉપર અથવા નીચેની તરફ સુધારો થઈ શકે છે. વ્યાજના ફ્લોટિંગ દરને ફરીથી સેટ કરવા પર, અરજદારને નીચેનામાંથી કોઈપણ વિકલ્પ પસંદ કરવાનો વિકલ્પ આપવામાં આવશે:
a. EMI માં વધારો અથવા મુદતની લંબાઈ અથવા બંને વિકલ્પોના સંયોજન માટે; અને,
b. લોનની મુદત દરમિયાન કોઈપણ સમયે, આંશિક અથવા સંપૂર્ણપણે પૂર્વચુકવણી કરવા માટે, લાગુ ફોરકલોઝર શુલ્ક/પૂર્વ-ચુકવણી દંડ.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

17. લાગુ FRR/ફ્લોટિંગ વ્યાજ દરમાં કોઈપણ ફેરફાર/સુધારાના કિસ્સામાં, અરજદાર પાસે ગ્રીહમની આંતરિક પોલિસીને આધિન ફ્લોટિંગ દરથી ફિક્સ્ડ દર પર સ્વિચ ઓવર કરવાનો વિકલ્પ હશે. જો કે, ફ્લોટિંગ દરથી ફિક્સ્ડ વ્યાજ દર પર સ્વિચ ઓવર કરવાનો આવો વિકલ્પ અથવા તેનાથી વિપરીત લોનની સંપૂર્ણ મુદત દરમિયાન બે વખત લાગુ શુલ્કને આધિન ઉપલબ્ધ રહેશે નહીં. વધુમાં, ગ્રિહમ તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી, વ્યવસાય સંબંધ અને લોનના પુનઃચુકવણી ટ્રેક રેકોર્ડના આધારે વ્યાજ દરને પુનઃમૂલ્ય/સુધારવાનો વિકલ્પ પ્રદાન કરી શકે છે. વ્યાજ દરની આવી સ્વિચિંગ/રિપ્રાઇસિંગ ટેરિફ શીટ અને અન્ય આંતરિક માર્ગદર્શિકામાં ઉલ્લેખિત સ્વિચ ફોની ચુકવણીને આધિન રહેશે, જે ગ્રિહમ દ્વારા તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી નક્કી કરવામાં આવશે.
18. ગ્રિહમ તમારી લોન પર પ્રી-EMI વિકલ્પને EMI વિકલ્પમાં બદલી શકે છે, જે ગ્રિહમ દ્વારા તેના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી નક્કી કરવામાં આવશે અને આવા ફેરફારના સંદર્ભમાં કર્જદારને યોગ્ય રીતે સૂચિત કરવામાં આવશે.
19. અરજદાર 4 સુરક્ષા પોસ્ટ-ડેટેડ ચેક (એસપીડીસી) પ્રદાન કરશે, ફરીથી ભરપાઈ કરવામાં આવશે, અગાઉથી, જ્યારે તેઓ બાકી બેલેન્સ અથવા બેંક એકાઉન્ટની ચુકવણી સમાપ્ત થઈ જાય છે.
20. EMI, પ્રી- EMI વ્યાજ દર મહિનાના 7મા (સાત) દિવસે ચૂકવવાના હોય છે અને જો તે દિવસે રવિવાર અથવા જાહેર રજા હોય તો તેના આગલા દિવસે.
21. સંપૂર્ણ બાકી બેલેન્સ પર, કર્જદાર દ્વારા આ કરારની શરતોના કોઈપણ ઉલ્લંઘનની કોઈપણ ઘટના અને સતત થવાની સ્થિતિમાં (ઉપરોક્ત કલમ 3.8 (a) માં ઉલ્લેખિત ચુકવણી ડિફોલ્ટ સિવાય). આવા વધારાનું વ્યાજ કર્જદારને આ એગ્રીમેન્ટની શરતોના ઉલ્લંઘનની તારીખથી લઈને ધિરાણકર્તાની સંતુષ્ટિ સુધી સુધારવામાં/સુધારવામાં ન આવે ત્યાં સુધી લાગુ થશે.
22. ટોપ-અપ રકમ, જો કોઈ હોય તો, મંજૂર કરેલ કુલ લોન-એક્સપોઝરમાંથી, વર્તમાન લોન એકાઉન્ટ/પ્રપોઝલ નંબરમાં લાગુ વર્તમાન મૂળ બાકીને એડજસ્ટ કર્યા પછી વિતરિત કરવામાં આવશે. તે જ સમયે, તમામ લોન એકાઉન્ટ/પ્રપોઝલ નંબર. એકબીજા સાથે લિક કરવામાં આવશે અને સંબંધિત પ્રોપર્ટી - જ્યાં સુધી તમામ લોન એકાઉન્ટ/પ્રપોઝલ નંબર રિલીઝ કરવામાં આવશે નહીં. ગ્રિહમની પુસ્તકોમાં બંધ કરવામાં આવે છે.
23. ઇન્શ્યોરન્સ એ વિનંતીનો વિષય છે. અરજદાર પાસે સંપૂર્ણ અથવા આંશિક વિતરણમાં મેળવેલ લોન સુવિધાને કવર કરવા માટે ગ્રુપ ઇન્શ્યોરન્સ સ્કીમ (માસ્ટર પોલિસીધારક તરીકે ગ્રિહમ સાથે) હેઠળ નોંધણી કરાવવાનો વિકલ્પ છે. જો કે, અરજદાર કોઈપણ ઇન્શ્યોરન્સ મધ્યસ્થીઓ પાસેથી ઇન્શ્યોરન્સ મેળવવા માટે સ્વતંત્ર છે. કોઈપણ ઉલ્લંઘનના કિસ્સામાં, કૃપા કરીને તેને nodalofficer@grihumhousing.com પર રિપોર્ટ કરો . તમામ ઇન્શ્યોરન્સ (જીવન અને બિન-જીવન) પોલિસીઓ ઇન્શ્યોરન્સના પ્રમાણપત્રની અસરકારક તારીખ છે.
24. અહીંના નિયમો અને શરતો કેડિટ સુવિધાઓને લાગુ પડતા કાયદા, નિયમો, નિયમો અને માર્ગદર્શિકાને આધિન રહેશે અને લાગુ પડતા સૂચના સાથે બદલાઈ શકે છે.
25. ઉપરોક્ત લોનને તે હેતુ માટે અરજી કરવામાં આવી છે તેના માટે મંજૂરી આપવામાં આવી છે. જો લોનનો ઉપયોગ કોઈ અન્ય હેતુ અથવા ગ્રિહમ માટે કરવામાં આવે છે કે લોનનો અન્ય ઉપયોગ કરવાની સંભાવના છે, તો ગ્રિહમને લોન ઉપાડવાનો અને દેય રકમને યાદ કરવાનો અધિકાર રહેશે.
26. અહીં મંજૂર કરેલ લોનને સ્વીકારીને, અરજદાર સ્વીકારે છે અને પુષ્ટિ કરે છે કે તેમના દ્વારા મેળવેલ લોન તેમજ તેમના દ્વારા મેળવવામાં આવતી લોનનો ઉપયોગ માત્ર તે હેતુઓ માટે જ કરવામાં આવશે જેના માટે તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો છે.
27. ઉપર સુચિબદ્ધ તમામ કેડિટ સુવિધાઓ અને તેનાથી ઉદ્ભવતા કોઈપણ વિવાદો ભારતીય કાયદા અનુસાર સંચાલિત કરવામાં આવશે અને પુણેના ન્યાયાલયોના અધિકારક્ષેત્રને આધિન રહેશે.
28. નિયત તારીખો, ગ્રિહમ અને/અથવા ભારતીય રિઝર્વ બેંક પર લોન/એડવાન્સ/સુવિધા/વ્યાજની પુનઃચુકવણીમાં ડિફોલ્ટના કિસ્સામાં અરજદાર(રો) અને/અથવા તેના ભાગીદારો/નિયામકોનું નામ ડિફોલ્ટર તરીકે જાહેર કરવાનો અથવા પ્રકાશિત કરવાનો અયોગ્ય અધિકાર રહેશે અને આવા માધ્યમ દ્વારા ગ્રિહમ અથવા રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી યોગ્ય લાગી શકે છે.
29. અહીં જણાવેલ મંજૂરીના નિયમો અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર, ફેરફાર અથવા માફી માન્ય રહેશે નહીં, સિવાય કે આવા ફેરફાર, ફેરફાર અથવા માફી ગ્રિહમ દ્વારા અનુમોદિત/મંજૂર કરવામાં આવે છે. ગ્રિહમ ઇલેક્ટ્રોનિક કમ્યુનિકેશનના માધ્યમથી સુવિધાના નિયમો અને શરતોમાં કોઈપણ ફેરફાર/ફેરફાર અથવા છૂટ માટેની કોઈપણ જવાબદારીને સ્પષ્ટપણે અસ્વીકાર કરે છે, પરંતુ જ્યાં સુધી તે નીચેના ઇમેઇલ એડ્રેસથી ઉદ્ભવેલ ન હોય ત્યાં સુધી ઇલેક્ટ્રોનિક મેઇલ સહિત પણ મર્યાદિત નથી:- customercare@grihumhousing.com .
30. કોઈપણ લોન એકાઉન્ટનું વિશેષ ઉલ્લેખ એકાઉન્ટ (એસએમએ)/નોન-પરફોર્મિંગ એસેટ (એનપીએ) તરીકે વર્ગીકરણ અને એકવાર એનપીએ તરીકે વર્ગીકૃત કર્યા પછી લોન એકાઉન્ટનું અપગ્રેડેશન લાગુ નિયમનકારી આવશ્યકતાઓ મુજબ રહેશે. 30 દિવસ સુધીના સમયગાળા માટે ઓવરડ્રૂ સિદ્ધાંત અથવા/અને વ્યાજ અથવા કોઈપણ અન્ય બાકી રકમ (સંપૂર્ણ/આંશિક) ધરાવતા લોન એકાઉન્ટને એસએમએ-0, ઓવરડ્રૂ સિદ્ધાંત અથવા/અને વ્યાજ અથવા કોઈપણ અન્ય બાકી રકમ (સંપૂર્ણ/આંશિક) સાથે લોન એકાઉન્ટને 30 દિવસથી વધુ સમયગાળા માટે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે અને 60 દિવસ સુધી એસએમએ-1 તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે. 60 દિવસથી વધુ અને 90 દિવસ સુધીના ઓવરડ્રૂ (સંપૂર્ણ/આંશિક) સમયગાળા માટે ઓવરડ્રૂ પ્રિન્સિપલ અથવા/અને વ્યાજ અથવા અન્ય કોઈપણ રકમ (સંપૂર્ણ/આંશિક) સાથેનું લોન એકાઉન્ટ એસએમએ-2 તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે અને 90 દિવસથી વધુ સમયગાળા માટે ઓવરડ્રૂ પ્રિન્સિપલ અથવા/અને વ્યાજ ધરાવતા લોન એકાઉન્ટને એનપીએ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવશે. વધુમાં, NPA તરીકે વર્ગીકૃત લોન/કર્જદારને માત્ર ત્યારે જ સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ તરીકે અપગ્રેડ કરવામાં આવશે જો સંપૂર્ણ મુદ્દલ અને વ્યાજ બાકીની ચુકવણી કરવામાં આવે છે. આ કલમ RBI દ્વારા સમયાંતરે જારી કરાયેલ નિયમનકારી દિશાઓ/માર્ગદર્શિકાને આધિન રહેશે. એસએમએ/એનપીએ અને અન્ય જોગવાઈઓ તરીકે આ વર્ગીકરણ હાલમાં લાગુ પડતી નિયમનકારી જરૂરિયાતો મુજબ છે અને લાગુ પડતી નિયમનકારી આવશ્યકતાઓમાં કોઈપણ ફેરફારોના કિસ્સામાં, વર્ગીકરણ બદલાયેલ/સુધારેલી નિયમનકારી આવશ્યકતાઓ મુજબ રહેશે. અરજદારોએ અહીં પુષ્ટિ કરી છે કે તેમને ધિરાણકર્તા દ્વારા તેમની સ્થાનિક ભાષામાં સંપત્તિના વર્ગીકરણ માપદંડને યોગ્ય રીતે સમજાવવામાં આવી છે અને તેઓએ ઉક્ત સંપત્તિ વર્ગીકરણ માપદંડને સ્પષ્ટપણે સમજ્યા છે.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

31. આ મંજૂરી પત્ર સ્વીકારીને, તમે કન્ફર્મ કરો છો કે તમે જોખમના ગ્રેડેશન માટે ગ્રિહમ દ્વારા અપનાવેલ અભિગમને સમજી લીધું છે અને કર્જદારોની વિવિધ શ્રેણીઓમાં વિવિધ વ્યાજ દર વસૂલવા માટે તર્કસંગત છો. આ સંદર્ભમાં, કૃપા કરીને નોંધ કરો કે ગ્રિહમએ લોન અને એડવાન્સ માટે વસૂલવામાં આવનાર વ્યાજનો દર નિર્ધારિત કરવા માટે ભંડોળનો ખર્ચ, માર્જિન અને જોખમ પ્રીમિયમ જેવા સંબંધિત પરિબલોને ધ્યાનમાં રાખીને વ્યાજ દરનું મોડેલ અપનાવ્યું છે. આ હેતુ માટે, ગ્રિહમ આવક/રોજગાર પ્રોફાઇલ, ચુકવણીની ક્ષમતા, અન્ય નાણાંકીય પ્રતિબદ્ધતાઓ, કેડિટ હિસ્ટ્રી, લોન ટુ વેલ્યુ રેશિયો, સુરક્ષા/જામીનનો પ્રકાર, લોનનો હેતુ, નિયમનકારી મૂડી/જોગવાઈઓ વગેરે જેવા પરિબલોને પણ ધ્યાનમાં લે છે. તે અનુસાર, ગ્રિહમ વિવિધ કેટેગરીમાં વ્યાજનો વિવિધ દર વસૂલ કરી શકે છે. આ સંદર્ભમાં વધુ વિગતો માટે, કૃપા કરીને ગ્રિહમની વેબસાઇટનો સંદર્ભ લો.
32. આ પત્રની સ્વીકૃતિ એ એક પુષ્ટિ છે કે, અરજદારે ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત કન્ટેન્ટને વાંચી અને સમજી લીધી છે અને તે કન્ફર્મ કરે છે કે અરજદારને કોઈપણ મફત ગ્રિફ્ટ/ડિસ્કાઉન્ટ અથવા કોઈપણ અન્ય પ્રતિબદ્ધતાનું વચન આપવામાં આવ્યું નથી જે ગ્રિહમ સાથે લોન એગ્રીમેન્ટમાં ડોક્યુમેન્ટ કરવામાં આવ્યું નથી. વધુમાં પુષ્ટિ કરવામાં આવી છે કે લોનની રકમના સંદર્ભમાં અરજદાર પાસેથી કોઈ રોકડ/બેર ચેક એકત્રિત કરવામાં આવ્યો નથી.
33. અરજદારો અહીં સ્પષ્ટપણે પુષ્ટિ કરે છે કે તેઓએ મંજૂરી પત્રની શરતો વાંચી અને સંપૂર્ણપણે સમજી લીધી છે. અરજદાર વધુમાં પુષ્ટિ કરે છે કે ધિરાણકર્તાએ તેમની સ્થાનિક ભાષામાં મંજૂરી પત્રની શરતોને સમજાવી છે, અને તેઓએ તેને સંપૂર્ણપણે સમજી લીધું છે. અરજદારો વધુમાં પ્રતિનિધિત્વ કરે છે અને ધિરાણકર્તાને પુષ્ટિ કરે છે કે તેઓએ આ મંજૂરી પત્રના તમામ નિયમો અને શરતોને સમજી લીધા છે, જેને તેમને <https://Grihumhousing.com> પર ગૃહમની વેબસાઇટ પર શ્રેષ્ઠ રીતે સમજી શકાય તેવી ભાષામાં ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવ્યા છે.
34. કૃપા કરીને નોંધ કરો કે, આ મંજૂરી પત્રમાં અન્યત્ર જણાવેલ કંઈપણ હોવા છતાં, લોન સંપૂર્ણપણે ગ્રિહમના વિવેકબુદ્ધિ પર ઉપલબ્ધ રહેશે અને ગ્રિહમ દ્વારા ઉલ્લેખિત બધી જરૂરિયાતો અને દસ્તાવેજીકરણનું પાલન કરવાને આધિન રહેશે. વધુમાં, ગ્રિહમ કોઈપણ કારણો જણાવ્યા વગર અથવા કારણો જણાવ્યા વગર આ મંજૂરી પત્રને નકારવા અને તેને રદ કરવાનો અથવા એકપક્ષીય રીતે લોનને ડાઉનસાઇઝ કરવાનો નિર્ણય લઈ શકે છે.
35. લોન સંબંધિત તમામ ટેચ રકમની સંપૂર્ણ ચુકવણી/સેટલમેન્ટ પછી 30 દિવસના સમયગાળાની અંદર, કંપની કર્જદાર દ્વારા સબમિટ કરેલા તમામ અસલ પ્રોપર્ટી/ટાઇટલ ડોક્યુમેન્ટ જારી કરશે અને રજિસ્ટર્ડ શુલ્ક દૂર કરવા માટે સંબંધિત રજિસ્ટ્રી સાથે કાર્યવાહી/ફાઇલ ચાર્જ સંતોષ ફોર્મ વેશે, જ્યાં પણ લાગુ પડે ત્યાં લાગુ પડે. મૂળ પ્રોપર્ટી/ટાઇટલ ડોક્યુમેન્ટ કર્જદારને કંપનીની શાખામાં સોંપવામાં આવશે જ્યાંથી લોન એકાઉન્ટની સર્વિસ કરવામાં આવી હતી અથવા કંપનીની કોઈ અન્ય શાખા જ્યાં ઉક્ત ડોક્યુમેન્ટ ઉપલબ્ધ છે, તે તમારી પસંદગી મુજબ આપવામાં આવશે.
36. ઉપર અને ઓવરલીફ પર ઉલ્લેખિત નિયમો અને શરતોની સ્વીકૃતિ તરીકે ગ્રિહમને આપવાના આ પત્રની હસ્તાક્ષરિત કોપી.
37. ગ્રિહમને એક અથવા વધુ કર્જદારોને નાણાંકીય સહાય/કેડિટ સુવિધા/લોન સુવિધા આપવાના હેતુથી હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ કંપનીઓ (આ મંજૂરી પત્રમાં "સહ-ધિરાણકર્તા" તરીકે ઓળખાય છે) સહિત બેંકો અને નોન-બેંકિંગ ફાઇનાન્સિયલ કંપનીઓ સાથે સહયોગ/સહ-ધિરાણ વ્યવસ્થા કરવાનો અધિકાર છે. આ મંજૂરી પત્ર પર હસ્તાક્ષર કરીને, તમે, કર્જદાર, સ્વીકારો છો કે ગ્રિહમ અને આવા સહ-ધિરાણકર્તા વચ્ચે લાગુ માર્ગદર્શિકા અનુસાર, જો કોઈ હોય તો, ભારતીય રિઝર્વ બેંક દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ કો-લેન્ડિંગ વ્યવસ્થાના ભાગ રૂપે તમારી લોનનો એક ભાગ આવા સહ-ધિરાણકર્તા દ્વારા ધિરાણ કરી શકાય છે. મંજૂરી પત્રની સ્વીકૃતિ દ્વારા, તમે સ્પષ્ટપણે તમારી લોનના એક ભાગને આવા સહ-ધિરાણકર્તાને સોંપણી/ટ્રાન્સફર કરવાની સંમતિ આપો છો જે લોન એગ્રીમેન્ટમાં નિર્ધારિત તમામ સંબંધિત નિયમો અને શરતોના ડોક્યુમેન્ટને આધિન રહેશે.
38. આ શરતોની તમારી સ્વીકૃતિ સહ-ધિરાણ ભાગીદારી અને અસાઇનમેન્ટ પ્રક્રિયા સહિત લોનની શરતો સાથે તમારી સમજણ અને કરારની પુષ્ટિ કરે છે. તે વધુમાં લોનના વહીવટ, સેવા અને ચુકવણી સંબંધિત બાબતોમાં ગ્રિહમ અને સહ-ધિરાણકર્તા બંને સાથે સહયોગ કરવાની તમારી પ્રતિબદ્ધતાનું પ્રતિનિધિત્વ કરે છે.
39. લાગુ વ્યાજ દર/શુલ્ક સંબંધિત કોઈપણ પ્રશ્ન અથવા અન્ય કોઈપણ પ્રશ્ન વિશેની માહિતી માટે કૃપા કરીને ગ્રિહમની વેબસાઇટ અથવા તેની નજીકની શાખાની મુલાકાત લો અથવા અમારા કસ્ટમર કેર ઇમેઇલ ID customer-care@grihumhousing.com પર અમારો સંપર્ક કરો અથવા અમારા ટોલ ફ્રી નંબર 1800-266-3204 પર અમને કોલ કરો.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customer-care@grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

ટેરિફ શીટ/શુલ્કનું શેડ્યૂલ (*કૃપા કરીને નીચે આપેલ નોંધોનો સંદર્ભ લો)

#	વિગતો	લાગુ રકમ
1	વોગ ઇન ફી (બિન-રિફંડપાત્ર) (જે ધિરાણકર્તાના વિકલ્પ પર એક અથવા વધુ ભાગોમાં એકત્રિત કરી શકાય છે)	₹10,000 થી વધુ ન હોવી જોઈએ/-
2	પ્રોસેસિંગ ફી (બિન-રિફંડપાત્ર)	મંજૂર થયેલ લોનની રકમના 0.50% સુધી વત્તા GST, ન્યૂનતમ ₹2,000 વત્તા GSTને આધિન
3	લોન સોર્સિંગ/લોન ડોક્યુમેન્ટેશન/ટેકનિકલ/વેલ્યુએશન/કાનૂની/CERSAI/CKYC/ NESL શુલ્ક (બિન-રિફંડપાત્ર)	મંજૂર થયેલ લોન રકમના 2% સુધી
4	લોન એગ્રીમેન્ટ પર ચૂકવવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી, રજિસ્ટ્રેશન શુલ્ક અને અન્ય સંબંધિત શુલ્ક, ડોક્યુમેન્ટ(ઓ) પર સુરક્ષા નિર્માણ વગેરે.	સંબંધિત રાજ્યોમાં લાગુ પડતા પ્રવર્તમાન સ્ટેમ્પ ડ્યુટી દરો મુજબ અરજદાર દ્વારા વહન કરવામાં આવશે.
5	લોન/રિબુકિંગ કેન્સલ કરવા પરના શુલ્ક	₹. 5,000/-
6	ચુકવણી ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ બાઉન્સ શુલ્ક (ચેક/ACH અથવા અન્ય કોઈપણ મેન્ડેટ)	₹ 600/- પ્રતિ દાખલા
7	ઓવરડ્રૂ EMI પર વ્યાજ	લોન પર લાગુ વ્યાજના સમાન દરે
8	બાકી દેય રકમની ચુકવણીમાં વિલંબ માટે દંડાત્મક શુલ્ક (ઓવરડ્રૂ EMI/હસા/પ્રી-EMI પર વ્યાજ ઉપરાંત)	12% પ્રતિ વર્ષ એટલે કે, બાકી રહેલ રકમ/EMI/હસા/ પ્રી-EMI ની ચુકવણીમાં વિલંબ/ડિફોલ્ટ દર મહિને ઓવરડ્રૂ/ડિફોલ્ટ રકમનું 1% વત્તા GST
9	ફ્લોટિંગ થી ફિક્સ્ડ વ્યાજ દર પર સ્વિચ કરવા માટેના શુલ્ક અને તેનાથી વિપરીત; અથવા લોનની રિપ્રાઇસિંગ	બાકી મુદ્દલ રકમ પર 0.50%
10	પુનઃચુકવણી સાધન/NACH બદલવા માટે ચુકવણી સાધન સ્વેપ ફી	દરેક સ્વેપ દીઠ ₹. 500
11	એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ	₹ 500/- પ્રતિ સ્ટેટમેન્ટ
12	લોન વિતરણના સમયે સ્વાગત પત્ર સાથે પ્રદાન કરેલ વાર્ષિક સ્ટેટમેન્ટ અથવા લોન એગ્રીમેન્ટની કોપી સિવાય એકાઉન્ટના ડ્રાવિંગ્સ કોપી/ NOC/ ફોરકલોઝર પત્ર/ વેલકમ લેટર/ એમોર્ટાઇઝેશન શેડ્યૂલ/લોન એગ્રીમેન્ટ	ઇમેઇલ અથવા ડિજિટલ લિંક દ્વારા શેર કરેલી સોફ્ટ કોપી માટે ₹250/- અને હાર્ડ કોપી પર ₹550
13	દસ્તાવેજ શુલ્કની સૂચિ	₹. 500/-
14	દસ્તાવેજની નકલની પુનઃપ્રાપ્તિ	₹250 /- એક દસ્તાવેજ માટે, ₹500/- 2 થી 4 દસ્તાવેજો માટે, ₹750 /- 4 કરતાં વધુ દસ્તાવેજો માટે
15	આંશિક ચુકવણી શુલ્ક અને પૂર્વ-ચુકવણી/ફોરકલોઝર શુલ્ક (બંધ કરતી વખતે બાકી મુદ્દલ રકમ પર લાગુ)	4% ફિક્સ્ડ વ્યાજ દરના કિસ્સાઓ હેઠળ અથવા સંયુક્ત વ્યાજ દર હેઠળ લોન માટે ફિક્સ્ડ વ્યાજ દર હેઠળ લોન માટે અને ચુકવણી કર્જદારના પોતાના સ્રોતથી બાહર નથી; અથવા વ્યવસાયના હેતુઓ માટે વિસ્તૃત લોન માટે ફ્લોટિંગ વ્યાજ દર પર લોન માટે 4%.
16	ફોરકલોઝર પત્ર જારી કરવા માટેના શુલ્ક	₹. 1500/-
17	કલેક્શન શુલ્ક	કસ્ટમર રેસિડેન્સ/ઓફિસ તરફથી દેય રકમના પ્રતિ વિઝિટ કલેક્શન દીઠ ₹ 600

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

18	તફાવત વ્યાજ (લાગુ વ્યાજ દર અને કોઈપણ લોન એકાઉન્ટના વર્તમાન વ્યાજ દરને કારણે થયેલ કોઈપણ વ્યાજ)	લોન બંધ કરતી વખતે ગ્રાહકને અથવા લોન બંધ કરતી વખતે કોઈપણ સમયે રિફંડ અથવા શુલ્ક લેવામાં આવશે
19	લોન દરમિયાન ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ દ્વારા કરવામાં આવતા અન્ય કોઈપણ આકસ્મિક શુલ્ક	લોન એકાઉન્ટમાં અસાધન/ફાળવેલ
20	કાઉન્ટર સેવા ખર્ચ પર - ચુકવણી અથવા અન્ય બાબતો	સેવાના સમયે લાગુ પડે તે પ્રમાણે

ફૂપા કરીને નોંધ કરો:

1. લોન પર વસૂલવામાં આવતા ફ્લોટિંગ વ્યાજ દર (આરઓઆઈ) બેંચમાર્ક ફ્લોટિંગ રેફરન્સ રેટ (એફઆરઆર) સાથે જોડાયેલ છે, જે બેંચમાર્ક ફ્લોટિંગ રેફરન્સ રેટ (એફઆરઆર) માં સંબંધિત સુધારા મુજબ ચુકવવાપાત્ર રહેશે.
2. લાગુ પડતા કાયદા મુજબ ઉપરોક્ત ખર્ચ પર સમયાંતરે લાગુ પડતા તમામ કર, ફરજો અને વસૂલાત વધારાની રકમ વસૂલવામાં આવશે.
3. કંપની દ્વારા એકત્રિત કરવામાં આવેલી લોગ ઇન ફી માત્ર અંડરરાઇટિંગ પ્રક્રિયા દરમિયાન કર્જદારની મૃત્યુ અને ગંભીર અપંગતા જેવી ઘટનામાં જ રિફંડપાત્ર છે.
4. ઉપરોક્ત ટેરિફ શેડ્યૂલ/શુલ્કનું શેડ્યૂલ સમગ્ર નથી અને હાલમાં ઉલ્લેખિત શુલ્ક હાલમાં પ્રચલિત દરો પર છે અને સમયાંતરે કંપનીના સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી બદલી શકાય છે અને આવા ફેરફારો તેના તમામ ગ્રાહકો પર અંતિમ અને બંધનકર્તા રહેશે. લાગુ ફી/શુલ્ક પર લેટેસ્ટ અપડેટ અથવા ફ્લોટિંગ રેફરન્સ રેટ (એફઆરઆર)માં ફેરફાર માટે ફૂપા કરીને અમારી વેબસાઇટ www.Grihumhousing.com નો સંદર્ભ લો અથવા શાખાની નોટિસ બોર્ડ પર પ્રદર્શિત થતા ધિરાણકર્તાની નજીકની શાખાની મુલાકાત લો. શુલ્કના કોઈપણ સુધારા પર, ધિરાણકર્તા વેબસાઇટ પર પ્રદર્શિત કરવા, શાખાઓમાં નોટિસ બોર્ડ પર પ્રદર્શિત કરવા, ટૂંકી સંદેશ સેવા, ઇમેઇલ, ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશ, લેખિતમાં કોલ્સ અથવા નોટિસ જેવા કોઈપણ માધ્યમથી સુધારાના કર્જદારને સૂચિત કરશે અને કર્જદારને સુધારેલા દરો પર લાગુ શુલ્કની ચુકવણી કરવાની જરૂર પડશે. મોબાઇલ નંબર સહિતની તમારી સંપર્ક વિગતોમાં ફેરફારના કિસ્સામાં, ફૂપા કરીને વહેલી તકે અપડેટ કરવા માટે ધિરાણકર્તાને સૂચિત કરો.
5. પોતાના સ્રોતો" શબ્દનો અર્થ પ્રી-પેમેન્ટ/ફોરકલોઝરના હેતુ માટે કર્જદાર દ્વારા ઉપયોગમાં લેવામાં/લેવામાં આવેલ કોઈપણ સ્રોત અને જેમાં બેંક, હાઉસિંગ ફાઇનાન્શિયલ કંપની, નોન-બેન્કિંગ ફાઇનાન્શિયલ કંપની અને/અથવા નાણાકીય સંસ્થામાંથી કોઈ કર્જ શામેલ નથી.
6. વધુ સ્પષ્ટીકરણ માટે, ફૂપા કરીને સોમવારથી શનિવાર સુધી 9:00 A.M. થી 7:00 P.M. સુધી અમારા ટોલ-ફ્રી કસ્ટમર કેર હેલ્પલાઇન નંબર 1800 266 3204 પર અમારો સંપર્ક કરો અથવા અમને customer@grihumhousing.com પર લખો
7. તમે અમારી વેબસાઇટ www.Grihumhousing.com પર ઝડપી ચુકવણી વિકલ્પ દ્વારા ઓનલાઇન ચુકવણી પણ કરી શકો છો અને લિક હેઠળ વિગતવાર સૂચનાને અનુસરી શકો છો.

ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ માટે. (ભૂતપૂર્વ પૂનાવાલા હાઉસિંગ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ)	જર્જદાર(ઓ)::	ક
અધિકૃત હસ્તાક્ષરકર્તા	કર્જદાર(ઓ) / સહ-કર્જદાર(ઓ) સહી	
	ગેરેટર	
	ગેરેટર(ઓ) હસ્તાક્ષર	

**કસ્ટમર ક્વેરી રિઝોલ્યુશન પ્રક્રિયા:
અમને ફોન કરો**

તમારા કોઈપણ પ્રશ્નો અથવા સેવાની જરૂરિયાતો માટે, કૃપા કરીને અમને 1800 266 3204 પર કોલ કરો. અમે તમને વધુ સારી સેવા આપવા માટે ઉત્સુક રહીશું. અમારું કસ્ટમર કેર - કોલ સેન્ટર સોમવારથી શનિવાર સુધી સવારે 9:00 થી સાંજે 7:00 વાગ્યા સુધી ઉપલબ્ધ છે.

તમે એડ્રેસ પર પણ અમને લખી શકો છો:

મેનેજર - ગ્રાહક સેવાઓ,

ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનેન્સ લિમિટેડ

રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ: 602, 6th ફ્લોર, ઝીરો વન IT પાર્ક, સર્વે નં. 79/1, ઘોરપાડી, મુંધવા રોડ, પુણે - 411036, મહારાષ્ટ્ર તમારી પાસે અમને customercare@Griumphousing.com પર ઇમેઇલ કરવાનો વિકલ્પ છે (કૃપા કરીને વિષય લાઇનમાં તમારા લોન એકાઉન્ટ નંબર અને સંપર્ક નંબરનો ઉલ્લેખ કરો).

અમે તમારું પત્ર પ્રાપ્ત થયાના 7 કાર્યકારી દિવસોમાં અથવા તમારું ઇમેઇલ પ્રાપ્ત થયાના 48 કલાકની અંદર તમારી સમસ્યાને ઉકેલવાનો પ્રયત્ન કરીશું. જો અમે 7 કાર્યકારી દિવસોમાં તમારી સમસ્યાનું નિરાકરણ કરી શકતા નથી, તો અમે તમને તે કારણ જણાવીશું કે કંપનીને જવાબ આપવા માટે વધુ સમયની જરૂર પડશે.

એસ્કેલેશન 1 :

જો તમે અમારી ગ્રાહક સેવા/હેલ્પલાઇનના પ્રતિસાદથી સંતુષ્ટ નથી, તો તમે હેડ-ઓપરેશનને head.customercare@Griumphousing.com પર લખી શકો છો (કૃપા કરીને વિષય રેખામાં તમારો લોન એકાઉન્ટ નંબર અને સંપર્ક નંબરનો ઉલ્લેખ કરો).

એસ્કેલેશન 2 :

જો તમે હજી પણ સંતુષ્ટ નથી, તો તમે nodalofficer@Griumphousing.com પર નોડલ અધિકારીને લખી શકો છો

નેશનલ હાઉસિંગ બેંક (NHB) માટે એસ્કેલેશન:

જો તમને પ્રથમ ફરિયાદ કર્યાના એક મહિનાની અંદર કંપની તરફથી પ્રતિસાદ પ્રાપ્ત ન થાય અથવા તમે પ્રાપ્ત થયેલ પ્રતિસાદથી અસંતુષ્ટ છો, તો તમે સંચારની નીચેની પદ્ધતિઓ દ્વારા NHB ના ફરિયાદ નિવારણ સેલનો સંપર્ક કરી શકો છો:

(a) ઓનલાઇન મોડ- તમે ફરિયાદ રજિસ્ટર કરવા માટે નીચેની લિંક પર ક્લિક કરી શકો છો: <https://grids.nhbonline.org.in>.

(b) ઓફલાઇન મોડ- પોસ્ટ દ્વારા ઓફલાઇન/ફિઝિકલ મોડમાં, તમે એડ્રેસ પર <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> લિંક પર ઉપલબ્ધ નિર્ધારિત ફોર્મમાં લખી શકો છો:

ફરિયાદ નિવારણ વિભાગ, નેશનલ હાઉસિંગ બેંક, કોર 5A, ઇન્ડિયા હેબિટેટ સેન્ટર, લોધી રોડ, નવી દિલ્હી- 110 003.

<p>ગ્રિહમ હાઉસિંગ ફાઇનેન્સ લિમિટેડ માટે. (ભૂતપૂર્વ પૂનાવાલા હાઉસિંગ ફાઇનેન્સ લિમિટેડ)</p> <p>અધિકૃત હસ્તાક્ષરકર્તા</p>	<p>જર્દાર(ઓ)::</p> <p>કર્જદાર(ઓ) / સહ-કર્જદાર(ઓ) સહી</p>
	<p>ગેરેટર</p> <p>ગેરેટર(ઓ) હસ્તાક્ષર</p>