

ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ

ದಿನಾಂಕ:
ಅರ್ಜಿದಾರ:
ವಿಳಾಸ:

ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರ:
ಖಾತರಿದಾರ:

----- ಉಪ: ಗ್ರಿಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಮೊದಲು,
ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್

ಲಿಮಿಟೆಡ್) ರೆಫರೆನ್ಸ್: ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್

ನಂಬರ್:

ಆತ್ಮೀಯ ಸರ್ / ಮೇಡಮ್,

ಗ್ರಿಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಮೊದಲು, ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್) ("ಗ್ರಿಹಮ್" ಅಥವಾ "ಸಾಲದಾತ" ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು, ಅದರ ವರ್ಗಾವಣೆದಾರರು, ನಿಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಲುದಾರ ಸಹ-ಸಾಲದಾತ(ರು) ಅನ್ನು ಲೋನಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಮೇಲಿನ ಅಪ್ಪಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷಪಡುತ್ತೇವೆ:

ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಪ್ರಕಾರ	
ಲೋನ್ ಅವಧಿ (ತಿಂಗಳುಗಳು)	
ಬಡ್ಡಿಯ ಪ್ರಕಾರ	
ಇಎಂಐ ಪಾವತಿಯ ಪ್ರೀಕ್ಯೆನ್ಸಿ	ಮಾಸಿಕ
ಗ್ರಿಹಮ್ಸ್ ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್)	
ಮಾರ್ಜಿನ್/ಸ್ಪ್ರೆಡ್	
ಬಡ್ಡಿ ದರ (ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ % ರಲ್ಲಿ)	
ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಮಾನ್ಯತಾ ಅವಧಿ	ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 60 (ಅರವತ್ತು) ದಿನಗಳು
ಸೂಚಿಸಲಾದ ಸಮನಾದ ಮಾಸಿಕ ಕಂತು (₹. ಗಳಲ್ಲಿ EMI)	
ಪಾವತಿಯ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 7 ರಂದು
ಪ್ರಾಪರ್ಟಿ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೈಫ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಗಾರ್ಡ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇಎಂಐ/ ಮುಂಚಿತ-ಇಎಂಐ/ ಕಂತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	ಲೋನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅದೇ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ
ತಡವಾದ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು/ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇಎಂಐ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇಎಂಐ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಜೊತೆಗೆ, ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬವಾದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ)	ವಾರ್ಷಿಕ 12% ಅಂದರೆ, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳು/ ಇಎಂಐ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇಎಂಐ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗಡುವು/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮೊತ್ತದ 1% ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
VAP ಮೊತ್ತ (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಪಾವತಿಯ ವಿಧಾನ	NACH
ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕು (ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	
ಲೋನ್ ಮೂಲ/ ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್/ ತಾಂತ್ರಿಕ/ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ ಕಾನೂನು/ ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ/ ಸಿಕ್ವೆಸ್/ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎನ್‌ಇಎಸ್‌ಎಲ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (₹. ಗಳಲ್ಲಿ)	

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ, ಭದ್ರತಾ ಸೃಷ್ಟಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕಗಳು.	ಆಯಾ ರಾಜ್ಯ(ಗಳಲ್ಲಿ) ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪ್ರಚಲಿತ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು.
ಪೂರ್ವಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ರೆಫರ್ ಮಾಡಿ
ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮುಂಪಾವತಿ/ಪೋರೋಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ: (a) ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ. (b) ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಇರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಲೋನನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪೂರ್ವ-ಮುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ***. (c) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಅನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರೋಟೆಂಟ್ ದರದ ಟರ್ಮ್ ಲೋನ್.	
ಲೋನಿನ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ	
ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ/ಅಡಮಾನ ಭದ್ರತೆಯ ವಿವರಗಳು	

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

* ಮೊತ್ತಗಳು ಸೂಚನಾತ್ಮಕವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ವಿತರಣೆಯ ನಿಜವಾದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಬದಲಾಗಬಹುದು.

*** "ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳು" ಎಂದರೆ ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ/ಪೋರೋಕ್ಲೋಸರ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಬಳಸಿದ/ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮೂಲ ಎಂದರ್ಥ ಮತ್ತು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಸತಿ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ.

ಮಂಜೂರಾತಿ ಷರತ್ತುಗಳು:

ನಿಜವಾಗಿಯೂ

ಗ್ರಿಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗಾಗಿ
(ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುತ್ತಿದ್ದರು)

ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರ

ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕಾರ

ಸಹಿ:	ಸಹಿ:	ಸಹಿ:
ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು:	ಸಹ-ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು:	

ದಿನಾಂಕ:

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

1. "ಅರ್ಜಿದಾರ" ಎಂಬ ಪದವು ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸಹ-ಅರ್ಜಿದಾರರನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಸಂದರ್ಭವು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಉಲ್ಲೇಖಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಅಂದರೆ ಸಂದರ್ಭವು ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸದ ಹೊರತು ಗ್ರಿಹಂ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಗ್ರಿಹಂ) ಎಂದರ್ಥ.
2. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ರೂಪ ಮತ್ತು ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಭದ್ರತಾ ರಚನೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಟ್ರಾನ್ಸಾಕ್ಷನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸದ ಹೊರತು, ಗ್ರಿಹಂನ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು/ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಬದ್ಧವಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಬಾರದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿಯು ಕಾನೂನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪತ್ರಗಳು/ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯ ಮೂಲಕ ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಆಸ್ತಿಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯದ ಮಾನ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಿಹಂನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗ್ರಿಹಂ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿಯ ಸಮನಾದ ಅಡಮಾನ/ನೋಂದಾಯಿತ ಅಡಮಾನವನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ಲೋನನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೊದಲ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಅಡಮಾನದಿಂದ ಲೋನನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಗ್ರಿಹಂ ಅಗತ್ಯ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು/ವರದಿಗಳು/ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳನ್ನು ಗ್ರಿಹಂನೊಂದಿಗೆ ಅಡಮಾನ ಇಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಯು ಸ್ಪಷ್ಟ ಮತ್ತು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಡಮಾನ ಇಡಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೂಲ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಲೋನ್ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಇಎಂಐ ಆರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು, ಲೋನಿನ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪೂರ್ವ-ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳನ್ನು (ಪಿಇಎಂಐ ಗಳು) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಮರುಪಾವತಿ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇಎಂಐಗಳು/ಪಿಇಎಂಐಗಳ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಘಟಕಗಳ ನಡುವಿನ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಲೋನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮೊದಲ ಗಡುವು ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸಾಲದಾತರು ಒದಗಿಸುತ್ತಾರೆ.
6. ನಿವಾಸ ಘಟಕದ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣದ ವಸತಿ ಘಟಕದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್ ಪಡೆದ 36 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಲೋನನ್ನು ನಾನ್-ಹೌಸಿಂಗ್ ಲೋನ್ ಆಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಅಥವಾ ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದ ಅದರ ಆಂತರಿಕ ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವನ್ನು ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.
7. ಸ್ವಂತ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು (ಮಾರ್ಜಿನ್) ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವವರೆಗೆ ಲೋನನ್ನು ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ, ಅಂದರೆ ಗ್ಯಾಹಮ್ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ನಿವಾಸ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚ.
8. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಡಮಾನವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಮಂಜೂರಾದ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲು ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿಗಳನ್ನು ಹುಡುಕಬಹುದು.
9. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ, ಉದ್ಯೋಗದ ನಷ್ಟ, ವ್ಯವಹಾರ, ವೃತ್ತಿ, ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆ/ನಷ್ಟದ ನಂತರ ತಕ್ಷಣವೇ ಪ್ರಕರಣ, ವಿಳಂಬದ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು, ಆಸ್ತಿಗೆ ನಷ್ಟ / ಹಾನಿ, ಆಸ್ತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಗಳು / ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಕು.
10. ಲೋನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಖರೀದಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಿಸಬೇಕಾದ ನಿವಾಸ ಘಟಕದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಊಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಜವಾಗಿಯೂ ಕಡಿಮೆಯಾದ ವೆಚ್ಚದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುತ್ತದೆ.
11. ಈ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಬೇರೆಡೆ ಹೇಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಹೊರತಾಗಿಯೂ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಗ್ರಿಹಂನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಮಾತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಿಹಂಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ/ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಶನ್‌ಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಯಾವುದೇ ಅನುಸರಣೆ ಇಲ್ಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಿಹಂಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
12. ಅಂಡರ್‌ರೈಟಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಾವು ಮತ್ತು ಗಂಭೀರ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲದಾತರು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
13. ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಟ್ರಾಂಚ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದಾತರು ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.
14. ಈ ಆಫರ್ ಪತ್ರವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಲೋನನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವದಲ್ಲಿ (ಎ) ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದರೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಶೂನ್ಯ ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಅಥವಾ; (ಬಿ) ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುಗಳ ವಾಸ್ತವ, ಅಥವಾ ಲೋನಿನ ಮರುಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ, ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ, ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಿಹಂಗೆ ತಿಳಿದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ; (ಸಿ) ಲೋನ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಟೆಂಟ್ ತಪ್ಪಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಸತ್ಯವಲ್ಲ ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.
15. ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮುಂತಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು. ಗ್ರಿಹಮ್ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ- ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಗ್ರಿಹಮ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಲಾದ/ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ.

16. ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದ ಲೋನ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ದರದ ಲೋನ್ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ), ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವು ವಿತರಣೆ(ಗಳ) ದಿನಾಂಕ(ಗಳ) ಮೇಲೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಗ್ರಿಹಮ್ ಶಾಲ್, ಅದರ ಸ್ವಂತ -ವಿವೇಚನೆ, ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅದರ ಆಂತರಿಕ ನೀತಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು ಅಂತಹ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ. ಅಂತಹ ಸಾಲದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲದ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮೇಲಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಕೆಳಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಬಹುದು. ಬಡ್ಡಿಯ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರವನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿದ ನಂತರ, ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ:
 - a. ಇಎಂಐನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ ಅಥವಾ ಅವಧಿಯ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಅಥವಾ ಎರಡೂ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗಾಗಿ; ಮತ್ತು,
 - b. ಭಾಗಶಃ ಅಥವಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ, ಲೋನ್ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು/ ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ದಂಡ.
17. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್/ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ/ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗ್ರಿಹಮ್‌ನ ಆಂತರಿಕ ಪಾಲಿಸಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ದರದಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆ ಅಥವಾ ಇದಕ್ಕೆ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಲೋನಿನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಗ್ರಿಹಮ್ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ, ಬಿಸಿನೆಸ್ ಸಂಬಂಧ ಮತ್ತು ಲೋನಿನ ಮರುಪಾವತಿ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಮರು ಬೆಲೆ/ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೀಟ್ ಮತ್ತು ಇತರ ಆಂತರಿಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಸ್ವಿಚ್ ಶುಲ್ಕದ ಪಾವತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು ಗ್ರಿಹಂ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕು.
18. GRIHUM ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಮೇಲಿನ ಮುಂಚಿತ-EMI ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು EMI ಆಯ್ಕೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು, ಇದನ್ನು GRIHUM ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
19. ಅರ್ಜಿದಾರರು 4 ಭದ್ರತಾ ಪ್ರೋಸ್ಟಿ-ಡೇಟೆಡ್ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು (ಎಸ್‌ಪಿಡಿ‌ಸಿಗಳು) ಮರುಪೂರಣ ಮಾಡಬೇಕು, ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಬಾಕಿ ಉಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಕೌಂಟ್ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
20. EMI ಗಳು, ಪೂರ್ವ-EMI ಬಡ್ಡಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 7ನೇ (ಏಳು) ದಿನದೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಆ ದಿನವು ಭಾನುವಾರ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜೆಯಾಗಿದ್ದರೆ, ತಕ್ಷಣದ ಹಿಂದಿನ ದಿನದಂದು.
21. ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಾಕಿ ಉಳಿಕೆಯ ಮೇಲೆ, ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮತ್ತು ಮುಂದುವರಿಕೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ (ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು 3.8 (ಎ) ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಅನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ). ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಸಾಲದಾತರ ತೃಪ್ತಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವವರೆಗೆ/ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವವರೆಗೆ ಅಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.
22. ಮಂಜೂರಾದ ಒಟ್ಟು ಲೋನ್-ಎಕ್ಸ್‌ಪೋಸರ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಟಾಪ್-ಅಪ್ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸರಿಹೊಂದಿಸಿದ ನಂತರ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್‌ಗಳು ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧಿತ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಆಸ್ತಿಗೆ ಲಿಂಕ್ ಆಗುತ್ತವೆ- ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು/ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ನಂಬರ್‌ಗಳು ಸಮಯದವರೆಗೆ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಗ್ರಿಹಂ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಲಾಗಿದೆ.
23. ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಎಂಬುದು ವಿನಂತಿಯ ವಿಷಯವಾಗಿದೆ. ಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ-ವಿತರಣೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕವರ್ ಮಾಡಲು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಗ್ರೂಪ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ (ಮಾಸ್ಟರ್ ಪಾಲಿಸಿದಾರರಾಗಿ ಗ್ರಿಹಂನೊಂದಿಗೆ) ನೋಂದಾಯಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಾವುದೇ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಗಳಿಂದ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪಡೆಯಲು ಮುಕ್ತರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಅದನ್ನು nodalofficer@grihumhousing.com ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ . ಎಲ್ಲಾ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ (ಲೈಫ್ ಮತ್ತು ನಾನ್-ಲೈಫ್) ಪಾಲಿಸಿಗಳು ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ದಿನಾಂಕವಾಗಿವೆ.
24. ಇಲ್ಲಿನ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು, ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸೂಚನೆಯೊಂದಿಗೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ.
25. ಅಪ್ಪೇ ಮಾಡಲಾದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೇಲಿನ ಲೋನನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಲೋನನ್ನು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಲಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಿಹಂ ಲೋನನ್ನು ಅಂತಹ ಇತರ ಬಳಕೆಗೆ ಮಾಡಬಹುದು ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಗ್ರಿಹಂ ಲೋನನ್ನು ವಿತ್‌ಡೌ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಕಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
26. ಈ ಮೂಲಕ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಲೋನನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಅವರು ಪಡೆದ ಲೋನನ್ನು

- ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ, ಅಲ್ಲದೆ ಅವರು ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ಲೋನನ್ನು ಅವರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ/ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
27. ಮೇಲೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪುಣೆಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
 28. ಗಡುವು ದಿನಾಂಕಗಳ ಮೇಲೆ ಲೋನ್/ ಮುಂಗಡಗಳು/ ಸೌಲಭ್ಯ/ ಬಡ್ಡಿಯ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಆದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಹಮ್ ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅರ್ಜಿದಾರ(ರು) ಮತ್ತು/ ಅಥವಾ ಅದರ ಪಾಲುದಾರರು/ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರನ್ನು ಡಿಫಾಲ್ಟರ್ ಆಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಅರ್ಹ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಮ್ ಅಥವಾ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಎಂಬ ಮಾಧ್ಯಮದ ಮೂಲಕ ಅವರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದು.
 29. ಇಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾದಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಬದಲಾವಣೆ, ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾ ಮಾಡುವಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಮಾರ್ಪಾಡು, ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾವನ್ನು ಗ್ರಹಂನಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸದ/ ಅನುಮೋದಿಸದ ಹೊರತು ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಗಳಿಂದ ಉದ್ಯವಿಸದ ಹೊರತು ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂವಹನದ ಮೂಲಕ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂವಹನದ ಮೂಲಕ ಸೌಲಭ್ಯದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಡು/ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಮನ್ನಾಕ್ಕೆ ಗ್ರಹಂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುತ್ತದೆ:- customercare@grihumhousing.com .
 30. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ NPA ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳ ವಿಶೇಷ ಉಲ್ಲೇಖ ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳು (SMA)/ಪ್ರದರ್ಶನ-ರಹಿತ ಆಸ್ತಿ (NPA) ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ ಅಪ್ಪೇಡೇಶನ್ ವರ್ಗೀಕರಣ. ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತದ ಗಡುವು ಮೀರಿದ (ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ) ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು 30 ದಿನಗಳವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ ಎಸ್‌ಎಂಎ-0, ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತದ ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು 30 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 60 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಎಸ್‌ಎಂಎ-1 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಅಸಲು ಅಥವಾ/ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮೊತ್ತದ ಗಡುವು ಮೀರಿದ (ಸಂಪೂರ್ಣ/ಭಾಗಶಃ) ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು 60 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮತ್ತು 90 ದಿನಗಳವರೆಗಿನ ಅವಧಿಗೆ SMA-2 ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು 90 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್‌ನ್ನು NPA ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ NPA ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾದ ಲೋನ್/ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಆಸಿಯಾಗಿ ಅಪ್ಪೇಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಷರತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರಬಿಬಿ ನೀಡಿದ ನಿಯಂತ್ರಕ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು/ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಎಸ್‌ಎಂಎ/ಎನ್‌ಪಿಎ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಾಗಿ ಈ ವರ್ಗೀಕರಣವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವರ್ಗೀಕರಣವು ಬದಲಾಯಿಸಲಾದ/ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಾನಿತ್ಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದಾತರು ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಆಸ್ತಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಹೇಳಲಾದ ಆಸ್ತಿ ವರ್ಗೀಕರಣ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ.
 31. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅಪಾಯದ ಗ್ರೇಡೇಶನ್‌ಗಾಗಿ ಗ್ರಹಂ ಅಳವಡಿಸಿದ ವಿಧಾನವನ್ನು ನೀವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ವರ್ಗದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಿವಿಧ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ತರ್ಕವನ್ನು ನೀವು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ನೀವು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತೀರಿ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಲೋನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಗ್ರಹಂ ಹಣದ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರ್ಜಿನ್ ಮತ್ತು ರಿಸ್ಕ್ ಪ್ರೀಮಿಯಂನಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ. ಈ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಗ್ರಹಮ್ ಆದಾಯ/ಉದ್ಯೋಗ ಪೂರೈಕೆ, ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಇತರ ಹಣಕಾಸಿನ ಬದ್ಧತೆಗಳು, ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇತಿಹಾಸ, ಲೋನಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಅನುಪಾತ, ಭದ್ರತೆ/ಅಡಮಾನದ ಪ್ರಕಾರ, ಲೋನಿನ ಉದ್ದೇಶ, ನಿಯಂತ್ರಕ ಬಂಡವಾಳ/ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೂಡ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಗ್ರಹಮ್ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಗ್ರಹಮ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನೋಡಿ.
 32. ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು ಈ ದೃಢೀಕರಣವಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಂನೊಂದಿಗೆ ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮಾಡದ ಯಾವುದೇ ಉಚಿತ ಉಡುಗೊರೆಗಳು/ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಭರವಸೆ ನೀಡಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಕೂಡ ಇದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತದೆ. ಲೋನ್ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಯಾವುದೇ ನಗದು/ಬೇರೆ ಚೆಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಇನ್ನಷ್ಟು ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
 33. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಓದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲದಾತರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಾನಿತ್ಯ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅವರಿಗೆ ವಿವರಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅವರು ಅದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಅರ್ಜಿದಾರರು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತಾರೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಅವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತಾರೆ, ಇದನ್ನು ಅವರಿಗೆ <https://Grihumhousing.com> ನಲ್ಲಿ ಗ್ರಹಮ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

- ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿಸಿದೆ .
34. ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ, ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಬೇರೆಡೆ ಹೇಳಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಹೊರತಾಗಿಯೂ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ, ಲೋನ್ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗ್ರಹಮ್‌ನ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಮ್‌ನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್‌ಗಳ ಅನುಸರಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, ಗ್ರಹಮ್ ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡದೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಲೋನನ್ನು ಡೌನ್‌ಸೈಜ್ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು.
 35. ಎಲ್ಲಾ ಲೋನ್ ಸಂಬಂಧಿತ ಬಾಕಿಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮರುಪಾವತಿ/ಸೆಟಲ್ಮೆಂಟ್ ನಂತರ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ, ಕಂಪನಿಯು ಸಾಲಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಟೈಟಲ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಗ್ರಹಂ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು ಅಥವಾ ಭದ್ರತಾ ಬಡ್ಡಿಯ ಮುಂದುವರಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೋಂದಾಯಿತ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಲು ಸಂಬಂಧಿತ ನೋಂದಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಕ್ರಮಗಳು/ಫೈಲ್ ಶುಲ್ಕ ತೃಪ್ತಿ ಫಾರ್ಮ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಆದ್ಯತೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಹೇಳಲಾದ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಆದ್ಯತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮೂಲ ಆಸ್ತಿ/ಶೀಷ್‌ಫೆಕ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
 36. ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಓವರ್‌ಲೀಫ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಅಂಗೀಕಾರವಾಗಿ ಗ್ರಹಮ್‌ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಈ ಪತ್ರದ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರತಿ.
 37. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು/ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ/ ಲೋನ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಗಳು (ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ "ಸಹ-ಸಾಲದಾತ" ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ) ಸೇರಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹ-ಮೂಲ/ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಗ್ರಹಮ್ ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ನೀವು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡಿದ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಗ್ರಹಮ್ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರ ನಡುವಿನ ಸಹ-ಸಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಸಾಲಗಾರರು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ನಿಮ್ಮ ಲೋನಿನ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಅಂತಹ ಸಹ-ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ನೀವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ/ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತೀರಿ, ಇದು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
 38. ಈ ನಿಯಮಗಳ ನಿಮ್ಮ ಅಂಗೀಕಾರವು ಸಹ-ಸಾಲ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಲೋನ್ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಲೋನಿನ ಆಡಳಿತ, ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಹಮ್ ಮತ್ತು ಸಹ-ಸಾಲದಾತರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕಾರ ಒದಗಿಸುವ ನಿಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇದು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ.
 39. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ/ಶುಲ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಗ್ರಹಮ್‌ನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ customer@grihumhousing.com ನಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ ನಂಬರ್ 1800-266-3204 ಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customer@grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

ಟ್ರ್ಯಾನ್ಸಾಕ್ಷನ್ ಶೀಟ್/ಶುಲ್ಕಗಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ (*ದಯವಿಟ್ಟು ಕೆಳಗಿನ ನೋಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೋಡಿ)

#	ವಿವರಗಳು	ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮೊತ್ತ
1	ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ) (ಸಾಲದಾತರ ಆಯ್ಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು)	₹.10,000 ಮೀರಬಾರದು/-
2	ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಶುಲ್ಕ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)	ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತದ 0.50% ವರೆಗೆ ಮತ್ತು GST, ಕನಿಷ್ಠ ₹. 2,000 ಮತ್ತು GST ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ
3	ಲೋನ್ ಸೋಸಿಂಗ್/ ಲೋನ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟೇಶನ್/ ತಾಂತ್ರಿಕ/ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ/ ಕಾನೂನು/ CERSAI/ CKYC/ NeSL ಶುಲ್ಕಗಳು (ರಿಫಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)	ಮಂಜೂರಾದ ಲೋನ್ ಮೊತ್ತದ 2% ವರೆಗೆ
4	ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ, ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಭದ್ರತಾ ರಚನೆ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಆಯಾ ರಾಜ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಪ್ರಚಲಿತ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಭರಿಸಬೇಕು.
5	ಲೋನ್ ರದ್ದತಿ/ ಮರುಬುಕಿಂಗ್ ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹. 5,000/-
6	ಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ ಬೌನ್ಸ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಚೆಕ್/ ACH ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮ್ಯಾಂಡೇಟ್‌ಗಳು)	ಪ್ರತಿ ಫಟನೆಗೆ ₹ 600
7	ಗಡುವು ಮೀರಿದ EMI ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	ಲೋನಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅದೇ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ
8	ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳ ಪಾವತಿಗಳಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬಕ್ಕಾಗಿ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಗಡುವು ಮೀರಿದ ಇಎಂಬ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇಎಂಬ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಜೊತೆಗೆ)	ವಾರ್ಷಿಕ 12% ಅಂದರೆ, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಾಕಿಗಳು/ ಇಎಂಬ/ ಕಂತು/ ಮುಂಚಿತ- ಇಎಂಬ ಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಳಂಬ/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್‌ನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಗಡುವು/ ಡಿಫಾಲ್ಟ್ ಮೊತ್ತದ 1% ಮತ್ತು ಜಿಎಸ್‌ಟಿ
9	ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್‌ನಿಂದ ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ತದ್ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ; ಅಥವಾ ಲೋನಿನ ರಿಪ್ರೈಸಿಂಗ್	ಬಾಕಿ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ 0.50%
10	ಮರುಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್/NACH ಬದಲಾಯಿಸಲು ಪಾವತಿ ಇನ್‌ಸ್ಟ್ರುಮೆಂಟ್ ಸ್ವಾಪ್ ಶುಲ್ಕ	ಪ್ರತಿ ಸ್ವಾಪ್‌ಗೆ ₹. 500
11	ಅಕೌಂಟ್‌ಗಳ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್	ಪ್ರತಿ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್‌ಗೆ ₹. 500
12	(ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್ ಅಥವಾ ಲೋನ್ ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಗತ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬಡ್ಡಿ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್/ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್ ಸ್ವೀಟೈಂಟ್/NOC/ಪೋರ್ಟ್‌ಫೋಸರ್ ಪತ್ರ/ವೆಲ್ಯೂಮ್ ಲೆಟರ್/ಅಮೋಟೈಸೇಶನ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/ಲೋನ್ ಒಪ್ಪಂದ) ನಕಲು ಪ್ರತಿ	ಇಮೇಲ್ ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ಲಿಂಕ್ ಮೂಲಕ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಸಾಫ್ಟ್ ಕಾಪಿಗಾಗಿ ₹. 250/- ಮತ್ತು ಹಾರ್ಡ್ ಕಾಪಿಯಲ್ಲಿ ₹. 550
13	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಶುಲ್ಕಗಳ ಪಟ್ಟಿ	₹. 500/-
14	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರತಿಯ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ	ಒಂದು ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗೆ ₹. 250 /-, 2 ರಿಂದ 4 ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ₹. 500/-, 4 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ₹. 750

15	ಭಾಗಶಃ ಪಾವತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ/ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಮುಚ್ಚುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಅಸಲು ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ)	4% ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂಯೋಜಿತ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಯು ಸಾಲಗಾರರ ಸ್ವಂತ ಮೂಲದಿಂದ ಹೊರಗಿರುವುದಿಲ್ಲ; ಅಥವಾ ಬಿಸಿನೆಸ್ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾದ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರದ ಮೇಲಿನ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ 4%.
16	ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡುವ ಶುಲ್ಕಗಳು	₹. 1500/-
17	ಕಲೆಕ್ಟರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಗ್ರಾಹಕರ ನಿವಾಸ/ ಕಚೇರಿಯಿಂದ ಬಾಕಿಗಳ ಸಂಗ್ರಹಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಭೇಟಿ ₹. 600/-
18	ವಿಭಿನ್ನ ಬಡ್ಡಿ (ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟಿನ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿನ ಅಂತರದಿಂದಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ)	ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಲೋನ್ ಮುಚ್ಚುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರಿಫಂಡ್ ಅಥವಾ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ
19	ಲೋನ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗ್ರಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಮಾಡುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ/ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ
20	ಕೌಂಟರ್ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ - ಮರುಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು	ಸೇವೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ

ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ:

- ಲೋನ್ ಮೇಲೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು (ಆರ್‌ಒಐ) ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಲೋನ್ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರಕ್ಕೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ, ಬೆಂಚ್‌ಮಾರ್ಕ್ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರದಲ್ಲಿ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲಿನ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅಂಡರ್‌ವೈಟಿಂಗ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾವು ಮತ್ತು ಗಂಭೀರ ಅಂಗವಿಕಲತೆಯಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಲಾಗಿನ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಮೇಲಿನ ಟ್ಯಾರಿಫ್ ಶೆಡ್ಯೂಲ್/ಶುಲ್ಕಗಳ ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಸಮಗ್ರವಾಗಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ನಮೂದಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಚಲಿತ ದರಗಳಲ್ಲಿವೆ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ವಂತ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಮೇಲೆ ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಫೀಸ್/ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತ್ತೀಚಿನ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೆಫರೆನ್ಸ್ ದರದಲ್ಲಿ (ಎಫ್‌ಆರ್‌ಆರ್) ಬದಲಾವಣೆಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.Grihumhousing.com ಅನ್ನು ನೋಡಿ ಅಥವಾ ಬ್ರಾಂಚಿನ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಸಾಲದಾತರ ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ. ಶುಲ್ಕಗಳ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ನಂತರ, ಸಾಲದಾತರು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು, ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು, ಸಣ್ಣ ಸಂದೇಶ ಸೇವೆ, ಇ-ಮೇಲ್, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂದೇಶ, ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕರೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೂಚನೆಯಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಾರರು ಪರಿಷ್ಕೃತ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಮೊಬೈಲ್ ನಂಬರ್ ಸೇರಿದಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡಲು ದಯವಿಟ್ಟು ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ.
- ಸ್ವಂತ ಮೂಲಗಳು" ಎಂದರೆ ಪೂರ್ವ-ಪಾವತಿ/ಫೋರ್‌ಕ್ಲೋಸರ್ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಬಳಸಿದ/ಪಡೆದ ಯಾವುದೇ ಮೂಲ ಎಂದರ್ಥ ಮತ್ತು ಇದು ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಸತಿ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಲ್ಲದ ಹಣಕಾಸು ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿಲ್ಲ.
- ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ ನಮ್ಮ ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 1800 266 3204 ರಲ್ಲಿ 9:00 A.M. ನಿಂದ 7:00 P.M. ವರೆಗೆ ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಅಥವಾ customer-care@grihumhousing.com ಗೆ ಇಮೇಲ್ ಕಳುಹಿಸಿ
- ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ www.Grihumhousing.com ನಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತ ಪಾವತಿ ಆಯ್ಕೆಯ ಮೂಲಕವೂ ನೀವು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು ಲಿಂಕ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದು.

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customer-care@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

<p>ग्रीहम हौसिंग फ़ैनान्स लिमिटेड्‌गಾಗಿ. (मैरुदलु पूरुनलवलल हौसिंग फ़ैनान्स लिमिटेड्‌)</p> <p>अधकृत सहीदररु</p>	<p>सलगररुः</p> <p>सलगररु / सह-सलगररु सही</p>
	<p>खलररुदररु</p> <p>खलररुदररु(रु) सही</p>

**ಗ್ರಾಹಕರ ವಿಚಾರಣೆ ರೆಸಲ್ಯೂಶನ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ:
ನಮಗೆ ಕರೆ ಮಾಡಿ**

ನಿಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮಗೆ 1800 266 3204 ರಲ್ಲಿ ಕರೆ ಮಾಡಿ. ನಿಮಗೆ ಉತ್ತಮ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ನಾವು ಉತ್ಸುಕರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ - ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ 9:00 am ಮತ್ತು 7:00 pm ನಡುವೆ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಕೂಡ ನೀವು ನಮಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು:

ಮ್ಯಾನೇಜರ್ - ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು,

ಗ್ರಿಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿ: 602, 6ನೇ ಮಹಡಿ, ಶೂನ್ಯ ಒಂದು IT ಪಾರ್ಕ್, ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ 79/1, ಗೋರ್ಪಡಿ, ಮುಂಧ್ವಾ ರಸ್ತೆ, ಪುಣೆ - 411036, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ ನೀವು ನಮಗೆ ಇಮೇಲ್ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೀರಿ: customercare@Grihumhousing.com (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ನಂಬರನ್ನು ವಿಷಯದ ಲೈನಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ).

ನಿಮ್ಮ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಇಮೇಲ್ ಪಡೆದ 48 ಗಂಟೆಗಳ ಒಳಗೆ ನಿಮ್ಮ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಾವು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ. 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ನಿಮ್ಮ ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಕಂಪನಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಮಯದ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣವನ್ನು ನಾವು ನಿಮಗೆ ವಿವರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ 1 :

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸಹಾಯವಾಣಿ/ಸಹಾಯವಾಣಿಯಿಂದ ನೀವು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯೊಂದಿಗೆ ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ head.customercare@Grihumhousing.com ಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಲೋನ್ ಅಕೌಂಟ್ ನಂಬರ್ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ನಂಬರನ್ನು ವಿಷಯ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ).

ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ 2 :

ನೀವು ಇನ್ನೂ ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೀವು nodalofficer@Grihumhousing.com ನಲ್ಲಿ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಬರೆಯಬಹುದು

ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ (ಎನ್‌ಎಚ್‌ಬಿ) ಎಸ್ಕಲೇಶನ್:

ಮೊದಲ ದೂರನ್ನು ಮಾಡಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ನೀವು ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯೊಂದಿಗೆ ನೀವು ತೃಪ್ತಿ ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ NHB ಯ ದೂರ ಪರಿಹಾರ ಸೆಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

- (a) ಆನ್ಲೈನ್ ಮೋಡ್- ದೂರನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲು ನೀವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬಹುದು:
<https://grids.nhbonline.org.in>.
- (b) ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್- ಪೋಸ್ಟ್ ಮೂಲಕ ಆಫ್‌ಲೈನ್/ಫಿಸಿಕಲ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ, ನೀವು <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಿಗೆ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಬರೆಯಬಹುದು:

ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಇಲಾಖೆ, ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕೋರ್ 5A, ಇಂಡಿಯಾ ಹ್ಯಾಬಿಟಾಟ್ ಸೆಂಟರ್, ಲೋಧಿ ರೋಡ್, ನವದೆಹಲಿ- 110 003.

<p>ಗ್ರಿಹಮ್ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ಗಾಗಿ. (ಮೊದಲು ಪೂನಾವಾಲಾ ಹೌಸಿಂಗ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್)</p> <p>ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರು</p>	<p>ಸಾಲಗಾರರು::</p> <p>ಸಾಲಗಾರರು / ಸಹ-ಸಾಲಗಾರರು ಸಹಿ</p>
	<p>ಖಾತರಿದಾರರು</p> <p>ಖಾತರಿದಾರ(ರು) ಸಹಿ</p>