

## मंजूरी पत्र

तारीख:  
अर्जदार:  
अॅड्रेस:

सह-अर्जदार:  
हमीदार:

विषय: ग्रीहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड (पूर्वी) सह <Product> साठी  
तुमचा ऑप्लिकेशन,  
पूनावाला हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड) संदर्भ:

लोन अकाउंट नंबर:

प्रिय सर / मॅडम,

ग्रीहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड (पूर्वी, पूनावाला हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड) ("ग्रीहम" किंवा "लेंडर" निवडल्याबद्दल धन्यवाद, ज्याचा अर्थ असा आहे की लोनसाठी प्राधान्यित पार्टनर म्हणून त्याचे ट्रान्सफरी, असाईन्स आणि पार्टनर को-लेंडर (स) समाविष्ट असेल. आम्हाला कळविण्यात आनंद होत आहे की, वरील ऑप्लिकेशनच्या संदर्भात, आम्ही खाली नमूद केलेल्या अटी व शर्तीनुसार तुम्हाला लोन सुविधा मंजूर केली आहे:

मंजूर रक्कम (₹मध्ये)	
लोनचा प्रकार	
लोन कालावधी (महिने)	
व्याज प्रकार	
EMI पेमेंटची फ्रिक्वेंसी	मासिक
ग्रीहमचा फ्लोटिंग रेफरन्स रेट (एफआरआर)	
मार्जिन / स्प्रेड	
व्याजदर (वार्षिक आधारावर % मध्ये)	
मंजूरी पत्र वैधता	जारी केल्याच्या तारखेपासून 60 (साठ) दिवस
सूचित समान मासिक हप्ता (₹.मध्ये EMI)	
पेमेंटची देय तारीख	प्रत्येक महिन्याच्या 7th ला
प्रॉपर्टी इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹.मध्ये)	
लाईफ इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹. मध्ये)	
लोन गार्ड इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹. मध्ये)	
थकित ईएमआय/ प्री-ईएमआय/ हप्त्यावरील व्याज	लोनसाठी लागू असलेल्या त्याच इंटररेस्ट रेटवर
विलंब पेमेंट शुल्क/दंड शुल्क (थकित ईएमआय/हप्ता/पूर्व-ईएमआय वरील व्याजाव्यतिरिक्त, पेमेंटला विलंब झाल्यास देय)	12% प्रति वर्ष म्हणजेच, थकित देय/ EMI/ हप्ता/ प्री- EMI पेमेंटमध्ये प्रत्येक महिन्याच्या विलंब/ डिफॉल्टसाठी थकित/ डिफॉल्ट रकमेच्या 1% अधिक GST
व्हीएपी रक्कम (₹. मध्ये)	
पेमेंटचे माध्यम	NACH
प्रोसेसिंग शुल्क (विना-परतावा) (₹. मध्ये)	
लॉग-इन शुल्क अपफ्रंट देय करायचे आहे (नॉन-रिफंडेबल) (₹. मध्ये)	
लोन सोर्सिंग/लोन डॉक्युमेंटेशन/तांत्रिक/मूल्यांकन/कायदेशीर/CERSAI/CK YC/ NeSL शुल्क ज्यामध्ये लागू करांचा समावेश होतो (नॉन-रिफंडेबल) (₹ मध्ये)	
मुद्रांक शुल्क, नोंदणी शुल्क आणि लोन करार, सुरक्षा निर्मिती डॉक्युमेंट इ. वर देय इतर संबंधित शुल्क.	संबंधित राज्यांमध्ये लागू असलेल्या प्रचलित स्टॅप ड्युटी दरांनुसार अर्जदाराने भरावे.
प्रीपेमेंट शुल्क	टॅरिफ शीटचा संदर्भ घ्या

### Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra  
T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

खालील परिस्थितींमध्ये कोणतेही प्रीपेमेंट/फोरक्लोजर शुल्क आकारले जाणार नाही: (a) जिथे हाऊसिंग लोन फ्लोटिंग इंटररेस्ट रेट आधारावर आहे आणि कोणत्याही सोर्समधून प्री-क्लोज्ड आहे. (b) जिथे हाऊसिंग लोन फिक्स्ड इंटररेस्ट रेट आधारावर आहे आणि लोन कर्जदाराद्वारे त्यांच्या स्वतःच्या स्रोतांमधून प्री-क्लोज केले जाते*** (c) वैयक्तिक कर्जदारांना व्यवसाय व्यतिरिक्त इतर उद्देशांसाठी मंजूर कोणतेही फ्लोटिंग रेट टर्म लोन.	
कर्जाचा अंतिम वापर	
सुरक्षा आणि अतिरिक्त/तारण सुरक्षेचा तपशील	

नोंद:

\* रक्कम सूचक आहे आणि वितरणाच्या वास्तविक तारखेनुसार बदलाच्या अधीन असेल, जर व्याज दरामध्ये बदल, जर काही असेल आणि परतफेडीमध्ये डिफॉल्टच्या घटनेमध्ये देय इतर लागू शुल्कांचा समावेश नसेल.

\*\*\* "स्वतःचे स्रोत" म्हणजे प्री-पेमेंट/फोरक्लोजरच्या उद्देशाने कर्जदाराने वापरलेले/घेतलेले कोणतेही स्रोत आणि ज्यामध्ये बँक, हाऊसिंग फायनान्शियल कंपनी, नॉन-बँकिंग फायनान्शियल कंपनी आणि/किंवा फायनान्शियल संस्थेकडून कोणतेही कर्ज समाविष्ट नाही

मंजूरी अटी:

तुमचे खरोखरच

ग्रिहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडसाठी  
(पूर्वी पूनावाला हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड म्हणून ओळखले जाते)

**अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता**

**पोचपावती आणि स्वीकृती**

स्वाक्षरी:	स्वाक्षरी:	स्वाक्षरी:
कर्जदाराचे नाव:	सह-कर्जदाराचे नाव:	

तारीख:

## अतिरिक्त अटी व शर्ती

- "अर्जदार" या शब्दामध्ये सर्व सह-अर्जदारांचा समावेश असेल, जेथे लागू असेल, तेथे संदर्भ अन्यथा सूचित केला जातो आणि ग्रिहमला असलेले सर्व संदर्भ म्हणजे ग्रिहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड (ग्रिहम), अन्यथा संदर्भ सूचित केल्याशिवाय.
- अर्जदाराने वेळोवेळी ग्रिहमला आवश्यक असलेल्या फॉर्म आणि पद्धतीने लोन करार आणि सुरक्षा तयार डॉक्युमेंट्स आणि इतर ट्रान्झॅक्शन डॉक्युमेंट्स पूर्णपणे अंमलबजावणी केली नसल्यास ग्रिहमच्या भागावर नमूद केलेल्या आर्थिक सहाय्य/सुविधा प्रदान करण्यासाठी कोणत्याही बंधनकारक दायित्वात वाढ करण्यासाठी हे मंजूरी पत्र अर्थ केले पाहिजे.
- सुरक्षेच्या माध्यमातून आणि गहाण ठेवण्यासाठी प्रस्तावित प्रॉपर्टीचे कायदेशीर छाननी आणि शीर्षक करार/कागदपत्रे आणि तांत्रिक मूल्यांकन यांच्या तपासणीच्या अधीन आहे. प्रॉपर्टीच्या शीर्षक आणि मूल्याची वैधता आणि विपणनयोग्यता यासंबंधी ग्रिहमचा अभिप्राय मंजूर लोनच्या हेतूसाठी अंतिम समजला जाईल.
- अर्जदार ग्रिहमद्वारे निर्धारित केल्याप्रमाणे प्रॉपर्टीचे इक्विटेबल मॉर्टगेज/नोंदणीकृत मॉर्टगेज तयार करेल. या लोनचा लाभ घेण्यासाठी प्रस्तावित प्रॉपर्टीच्या पहिल्या आणि विशेष मॉर्टगेजद्वारे लोन सुरक्षित केले जाईल आणि / किंवा ग्रिहमला आवश्यक आणि स्वीकार्य आढळू शकते अशा इतर सुरक्षा. ग्रिहमला आवश्यक असलेले असे कागदपत्रे/अहवाल/पुरावा हे निश्चित करण्यासाठी तयार केले जातील की ग्रिहमसह गहाण ठेवण्याची प्रॉपर्टी स्पष्ट आणि विपणनयोग्य शीर्षक आहे. गहाण ठेवण्यासाठी प्रस्तावित प्रॉपर्टीचे मूळ टायटल डीड अर्जदाराद्वारे लोन सुरक्षित करण्यासाठी कंपनीकडे जमा केले जातील.
- EMI सुरू होण्यापूर्वी, लोनच्या थकित बॅलन्सवर देय इंटरेस्ट सर्व्हिस करण्यासाठी अर्जदाराला पूर्व-समान मासिक हप्ते (PEMIs) भरावे लागतील. रिपेमेंट शेड्यूल EMI/PEMI च्या मूलभूत आणि इंटरेस्ट घटकांदरम्यान ब्रेक-अप प्रदान करेल आणि लोनच्या संदर्भात, पहिल्या देय तारखेपूर्वी कर्जदाराला ते प्रदान केले जाईल.
- घरगुती युनिट बांधकामासाठी किंवा बांधकाम निवासी युनिट अंतर्गत हाऊसिंग लोनच्या बाबतीत, लोन घेतल्यापासून 36 महिन्यांच्या आत बांधकाम पूर्ण न केल्यास लोन नॉन-हाऊसिंग लोनमध्ये रूपांतरित करण्याचा आणि त्याच्या अंतर्गत पॉलिंसीनुसार लागू असल्याप्रमाणे किंवा सूचनेसह इंटरेस्ट रेटमध्ये वाढ करण्याचा संपूर्ण अधिकार ग्रिहमला देईल.
- स्वतःचे योगदान (मार्जिन) पूर्णपणे देय होईपर्यंत लोन भाग किंवा पूर्णपणे वितरित केले जाणार नाही, म्हणजेच गृहमद्वारे मंजूर केलेल्या निवासी युनिटचा खर्च.
- अतिरिक्त मर्यादेच्या बाबतीत, प्रस्तावित अतिरिक्त मर्यादा आणि/किंवा मंजूर अटीनुसार विद्यमान गहाण वाढविले जाईल. अतिरिक्त मर्यादा सुरक्षित करण्यासाठी ग्रिहम आवश्यक असलेल्या अतिरिक्त सिक्युरिटीजची मागणी करू शकतात.
- अर्जदाराला पत्रव्यवहाराच्या पत्त्यातील कोणत्याही बदलांविषयी, रोजगारामध्ये बदल, नोकरीचे नुकसान, व्यवसाय, व्यवसाय, व्यवसाय यांच्याविषयी लेखी सूचना देणे आवश्यक आहे, अशा बदल/नुकसानानंतर कदाचित प्रकरण लगेच झाल्यास, विलंबाचे कारण, मालमत्तेचे नुकसान / हानी सूचित करणे आवश्यक आहे, प्रॉपर्टीमध्ये समावेश / बदल सूचित करणे आवश्यक आहे.
- कर्जाची रक्कम निश्चित केली गेली आहे, असे गृहीत धरल्यास की खरेदी किंवा बांधकाम केलेल्या घरगुती युनिटचा खर्च अर्जामध्ये अंदाजित केल्याप्रमाणे असेल. खर्च प्रत्यक्षात कमी असल्यास, ग्रिहम कर्जाची रक्कम योग्यरित्या कमी करण्याचा अधिकार राखून ठेवते.
- या पत्रात किंवा अन्यथा कोणत्याही गोष्टीने नमूद केल्याशिवाय, ओव्हरलीफ सुविधा केवळ ग्रिहमच्या विवेकबुद्धीनुसार उपलब्ध असतील आणि ग्रिहमद्वारे निर्दिष्ट/आवश्यक असलेल्या सर्व औपचारिकता आणि कागदपत्रांच्या अनुपालनाच्या अधीन असतील. त्याचे कोणतेही अनुपालन न केल्यास, ग्रिहमला दिलेली सर्व शुल्क परत करण्यायोग्य नाही.
- अंडररायटिंग प्रक्रियेदरम्यान अर्जदाराचा मृत्यू आणि गंभीर अपंगत्व यासारख्या घटनेमध्येच लेंडरद्वारे कलेक्ट केलेली लॉग-इन फी रिफंडेबल असेल.
- एकापेक्षा जास्त ट्रांचमध्ये लेंडरद्वारे लॉग-इन फी गोळा केली जाऊ शकते.
- ऑफरचे हे पत्र रद्द आणि रद्द केले जाईल आणि पूर्णपणे रिक्त आणि रद्द केले जाईल, जर (अ) हे कर्ज मंजूर केलेल्या प्रस्तावामध्ये कोणतेही सामग्री बदल झाल्यास किंवा; (ब) उत्पन्नाशी संबंधित कोणतेही भौतिक तथ्य, किंवा लोनसाठी रिपेमेंट किंवा अंतिम वापराची किंवा प्रस्ताव किंवा ॲप्लिकेशनच्या इतर कोणत्याही संबंधित पैलू रोखण्यात, दडविण्यात, छुपावले किंवा ग्रिहमला ज्ञात नसलेले किंवा; (क) कर्ज अर्जामध्ये केलेले कोणतेही विवरण चुकीचे किंवा असत्य आढळले आहे.
- मुद्रांक शुल्क, नोंदणी शुल्क इ. सारखे वैधानिक आकारणी किंवा वेळोवेळी लागू असलेले कर अर्जदाराला भरावे लागतील. ग्रिहम शुल्क शीट अंतर्गत अधिसूचित अन्य लागू शुल्क अदा करण्यास अर्जदार जबाबदार आहे- ग्रिहमच्या वेबसाईटवर वेळोवेळी दिलेल्या/शाखांमध्ये प्रदर्शित केलेल्या शुल्काचे वेळापत्रक.
- फ्लोटिंग रेट लोन किंवा एकत्रित रेट लोनच्या बाबतीत (एफआरआर शी लिंक केल्यावर कालावधी दरम्यान), सुविधांसाठी लागू इंटरेस्ट रेट वितरणाच्या तारखेनुसार एफआरआर प्रचलित असेल. ग्रिहमस शाल, अॅट इट्स सोल  
- विवेकबुद्धी, पुनरावलोकन आणि, आवश्यक वाटल्यास, FRR चे अंतर्गत धोरण, बाजार परिस्थिती आणि/किंवा लागू कायदे आणि नियमांनुसार कोणत्याही वेळी आणि वेळोवेळी सुधारणा करा, जर असेल तर, कर्जाच्या कालावधी दरम्यान, ज्याला सूचित केले जाईल. अशा पुनरावृत्तीच्या वेळी कर्जदाराला. अशा कर्जाच्या बाबतीत, कर्ज करारामध्ये नमूद केलेल्या अटी व शर्तीनुसार लागू व्याजदर वेळोवेळी वरच्या दिशेने किंवा खालच्या दिशेने सुधारले जाऊ शकतात. व्याजाचा फ्लोटिंग दर रीसेट केल्यावर, अर्जदाराला खालीलपैकी कोणत्याही पर्यायाची निवड करण्याचा पर्याय दिला जाईल:  
a. ईएमआयमध्ये सुधारणा किंवा कालावधीच्या समावेशासाठी किंवा दोन्ही पर्यायांच्या संयोजनासाठी; आणि,  
b. लोनच्या कालावधी दरम्यान कोणत्याही वेळी अंशतः किंवा पूर्णपणे प्रीपेमेंट करण्यासाठी, लागू फोरक्लोजर शुल्क/प्री-पेमेंट दंड.

### Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

17. एफआरआर/फ्लोटिंग इंटररेस्ट रेटमध्ये कोणताही बदल/सुधारणा झाल्यास, अर्जदाराकडे ग्रीहमच्या अंतर्गत धोरणाच्या अधीन फ्लोटिंग दरापासून फिक्स्ड रेटपर्यंत स्विक ओव्हर करण्याचा पर्याय असेल. तथापि, फ्लोटिंग दरापासून फिक्स्ड इंटररेस्ट रेटपर्यंत किंवा त्याउलट असा पर्याय लागू शुल्काच्या अधीन लोनच्या संपूर्ण कालावधीदरम्यान दोनपेक्षा अधिक वेळा उपलब्ध होणार नाही. तसेच, ग्रीहम आपल्या स्वतःच्या विवेकबुद्धीनुसार, बिझनेस संबंध आणि लोनच्या रिपेमेंट टॅक रेकॉर्डच्या आधारावर इंटररेस्ट रेटची पुनर्प्राईस/सुधारित करण्याचा पर्याय देऊ शकते. इंटररेस्ट रेट स्विकिंग/रिप्राईसिंग हे टॅरिफ शीट आणि इतर अंतर्गत मार्गदर्शक तत्वांमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे स्विक फी च्या पेमेंटच्या अधीन असेल, जे ग्रीहमद्वारे त्यांच्या स्वतःच्या निर्णयानुसार ठरवले जाईल.
18. ग्रीहम तुमच्या लोनवरील प्री-EMI ऑप्शन EMI ऑप्शनमध्ये बदलू शकतो, जे ग्रीहमद्वारे त्यांच्या विवेकबुद्धीनुसार ठरविले जाईल आणि अशा बदलाच्या संदर्भात कर्जदाराला योग्यरित्या सूचित केले जाईल.
19. अर्जदार 4 सुरक्षा पोस्ट-डेपेज चेक (एसपीडीसी) प्रदान करेल, भरपाई केली जाईल, आगाऊ जेव्हा ते थकित बॅलन्स किंवा बँक अकाउंटच्या देयकासाठी समाप्त होतील.
20. EMI, प्री- EMI व्याज दर महिन्याच्या 7 व्या (सात) दिवसापर्यंत भरावे लागतील आणि जर तो दिवस रविवार किंवा सार्वजनिक सुट्टी असेल तर लगेच आदल्या दिवशी.
21. संपूर्ण थकित बॅलन्सवर, या कराराच्या अटीचे कोणतेही उल्लंघन झाल्यास (वरील कलम 3.8 (a) मध्ये नमूद केल्याप्रमाणे पेमेंट डिफॉल्ट वगळून). असे अतिरिक्त व्याज कर्जदाराला या कराराच्या अटी उल्लंघनाच्या तारखेपासून ते कर्ज देणाऱ्याच्या समाधानापर्यंत उल्लंघन केले जाईपर्यंत लागू होईल.
22. टॉप-अप रक्कम, जर असल्यास, मंजूर केलेल्या एकूण लोन-एक्सपोजरमधून, लागू असल्याप्रमाणे विद्यमान लोन अकाउंट/प्रस्ताव नंबरमध्ये वर्तमान थकित रक्कम समायोजित केल्यानंतर वितरित केली जाईल. त्याचवेळी, सर्व लोन अकाउंट/प्रस्ताव नंबर. एकमेकांशी लिंक केले जातील आणि संबंधित प्रॉपर्टी- डॉक्युमेंट वेळेपर्यंत रिलीज केले जाणार नाहीत, सर्व लोन अकाउंट/प्रस्ताव नंबर. ग्रीहमच्या पुस्तकांमध्ये बंद आहे.
23. इन्श्युरन्स हा आग्रहाचा विषय आहे. संपूर्ण किंवा अंशतः वितरणात घेतलेल्या लोन सुविधेला कव्हर करण्यासाठी अर्जदाराकडे ग्रुप इन्श्युरन्स स्कीम अंतर्गत (मास्टर पॉलिसीधारक म्हणून ग्रीहमसह) नोंदणी करण्याचा पर्याय आहे. तथापि, अर्जदार कोणत्याही इन्श्युरन्स मध्यस्थांकडून इन्श्युरन्स घेण्यासाठी स्वतंत्र आहे. कोणत्याही उल्लंघनाच्या बाबतीत, कृपया त्याचा nodalofficer@grihumhousing.com वर रिपोर्ट करा . सर्व इन्श्युरन्स (जीवन आणि नॉन-लाईफ) पॉलिसी ही इन्श्युरन्सच्या प्रमाणपत्राची प्रभावी तारीख आहेत.
24. येथील अटी व शर्ती क्रेडिट सुविधांना लागू असलेल्या कायदे, नियम, नियमन आणि मार्गदर्शक तत्वांच्या अधीन असतील आणि लागू असलेल्या सूचनेसह बदलाच्या अधीन असतील.
25. उपरोक्त कर्ज ज्या हेतूसाठी अर्ज केला गेला आहे त्यासाठी मंजूर करण्यात आले आहे. जर लोन इतर कोणत्याही हेतूसाठी वापरले गेले असेल किंवा ग्रीहमला वाटत असेल की लोन अशा इतर वापरासाठी केले जाण्याची शक्यता आहे, तर ग्रीहमला लोन काढण्याचा आणि देय रक्कम रिकॉल करण्याचा अधिकार असेल.
26. याद्वारे मंजूर केलेले लोन स्वीकारून, अर्जदार स्वीकारतो आणि पुष्टी करतो की त्यांच्याद्वारे घेतलेले लोन तसेच त्यांच्याद्वारे घेतलेले लोन ज्या उद्देशांसाठी मंजूर केले गेले आहे त्यासाठीच वापरले जाईल.
27. वर सूचीबद्ध सर्व क्रेडिट सुविधा आणि त्यातून उद्भवणारे कोणतेही विवाद भारतीय कायद्यांनुसार शासित केले जातील आणि पुणेमधील न्यायालयांच्या अधिकारक्षेत्राच्या अधीन असतील.
28. देय तारखेला कर्ज/आगाऊ/सुविधा/व्याज रिपेमेंटमध्ये डिफॉल्ट असल्यास, ग्रीहम आणि/किंवा भारतीय रिझर्व्ह बँकेला अर्जदार आणि/किंवा त्यांचे भागीदार/संचालक डिफॉल्टर म्हणून नाव उघड करण्याचा किंवा प्रकाशित करण्याचा अपात्र अधिकार असेल आणि अशा माध्यमातून ग्रीहम किंवा भारतीय रिझर्व्ह बँक त्यांच्या संपूर्ण विवेकबुद्धीनुसार योग्य वाटतील.
29. येथे नमूद केल्याप्रमाणे मंजुरीच्या अटी व शर्तीमध्ये कोणतेही बदल, बदल किंवा माफ करणे वैध आणि बंधनकारक असेल, जर ग्रीहमद्वारे अशा सुधारणा, बदल किंवा माफीची पुष्टी केली जात नाही / मंजूर केली जात नाही. ग्रीहम खालील ईमेल अॅड्रेसपासून उद्भवल्याशिवाय इलेक्ट्रॉनिक कॅम्प्युनिकेशनच्या माध्यमातून सुविधेच्या अटी व शर्तीना कोणतेही बदल/बदल किंवा माफ करण्यासाठी जबाबदार नाकारते:- customercare@grihumhousing.com .
30. कोणत्याही लोन अकाउंटचे विशेष नमूद अकाउंट (एसएमए)/नॉन-परफॉर्मिंग अॅसेट (एनपीए) म्हणून वर्गीकरण आणि एकदा एनपीए म्हणून वर्गीकृत केल्यानंतर लोन अकाउंटचे अपग्रेडेशन लागू नियामक आवश्यकतांनुसार असेल. थकित मुद्दल किंवा/आणि इंटररेस्ट असलेले लोन अकाउंट (पूर्णपणे/अंशतः) 30 दिवसांपर्यंतच्या कालावधीसाठी ओव्हरड्यू (पूर्णपणे/अंशतः) एसएमए-0 म्हणून वर्गीकृत केले जाईल, थकित मुद्दल किंवा/आणि इंटररेस्ट असलेले लोन अकाउंट किंवा अन्य कोणतीही थकित रक्कम (पूर्णपणे/अंशतः) 30 दिवसांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी आणि 60 दिवसांपर्यंत एसएमए-1 म्हणून वर्गीकृत केली जाईल. थकित मुद्दल किंवा/आणि इंटररेस्ट असलेले लोन अकाउंट (पूर्णपणे/अंशतः) 60 दिवसांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी आणि 90 दिवसांपर्यंत वर्गीकृत केले जाईल आणि 90 दिवसांपेक्षा जास्त कालावधीसाठी थकित मुद्दल किंवा/आणि इंटररेस्ट असलेले लोन अकाउंट एनपीए म्हणून वर्गीकृत केले जाईल. पुढे, एनपीए म्हणून वर्गीकृत कर्ज/कर्जदार संपूर्ण मुद्दल आणि व्याज थकबाकी भरल्यासच प्रमाणित मालमत्ता म्हणून अपग्रेड केले जाईल. हा कलम आरबीआयद्वारे वेळोवेळी जारी केलेल्या नियामक दिशा/मार्गदर्शक तत्वांच्या अधीन असेल. एसएमए/एनपीए आणि इतर तरतुदींचा वर्गीकरण सध्या लागू असलेल्या नियामक आवश्यकतांनुसार आहे आणि लागू असलेल्या नियामक आवश्यकतांमध्ये कोणतेही बदल झाल्यास, वर्गीकरण बदललेल्या/सुधारित नियामक आवश्यकतांनुसार असेल. अर्जदारांनी याद्वारे पुष्टी केली आहे की त्यांना त्यांच्या स्थानिक भाषेत उदाहरणासह मालमत्ता वर्गीकरण निकष आणि त्यांनी सदर मालमत्ता वर्गीकरण निकष स्पष्टपणे समजले आहेत.
31. हे मंजुरी पत्र स्वीकारण्याद्वारे, तुम्ही कन्फर्म करता की तुम्ही जोखीम श्रेणीकरणासाठी ग्रीहमने अवलंबून केलेला हट्टीकोन समजला आहे आणि कर्जदारांच्या विविध श्रेणीमध्ये विविध व्याज दर आकारण्याचे तर्कसंगत समजले आहे. या संदर्भात, कृपया लक्षात घ्या की लोन आणि अॅडव्हान्ससाठी आकारले जाणारे इंटररेस्ट रेट निर्धारित करण्यासाठी ग्रीहमने फडचा खर्च, मार्जिन आणि रिस्क प्रीमियम यासारख्या संबंधित

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

घटकांचा विचार करणारे इंटररेस्ट रेट मॉडेल स्वीकारले आहे. या उद्देशाने, ग्रीहम उत्पन्न / रोजगार प्रोफाईल, परतफेड क्षमता, इतर आर्थिक वचनबद्धता, क्रेडिट रेकॉर्ड, लोन टू व्हॅल्यू रेशिओ, सुरक्षा / तारण प्रकार, लोनचा उद्देश, नियामक भांडवल / आवश्यक तरतुदी इ. सारख्या घटकांचा देखील विचार करते. त्यानुसार, ग्रीहम विविध कॅटेगरीमध्ये भिन्न इंटररेस्ट रेट आकारू शकतात. या संदर्भातील अधिक तपशिलासाठी, कृपया ग्रीहमच्या वेबसाईटचा संदर्भ घ्या.

32. या पत्राची स्वीकृती ही एक पुष्टीकरण आहे की, अर्जदाराने पूर्वोक्त नमूद केल्याप्रमाणे सामग्री वाचल्या आणि समजावून घेतल्या आहे आणि यामुळे अर्जदारास कोणत्याही मोफत गिफ्ट/सवलत किंवा कोणत्याही वचनबद्धतेचे वचन दिले गेले नाही याची पुष्टी होते जे ग्रीहमसह कर्ज करारामध्ये दस्तऐवजीकरण केलेले नाही. पुढे पुष्टी केली जाते की लोन रकमेच्या संदर्भात अर्जदाराकडून कोणताही कॅश/बेअरर चेक संकलित केला गेला नाही.
33. अर्जदारांनी याद्वारे स्पष्टपणे पुष्टी केली की त्यांनी मंजुरी पत्राच्या अटी वाचल्या आणि पूर्णपणे समजल्या आहेत. अर्जदाराने पुढे पुष्टी केली आहे की कर्जदाराने त्यांच्या स्थानिक भाषेत मंजुरी पत्राच्या अटी स्पष्ट केल्या आहेत आणि ते पूर्णपणे समजले आहेत. अर्जदार पुढे यापुढे प्रतिनिधित्व करतात आणि कन्फर्म करतात की त्यांनी या मंजुरी पत्राच्या सर्व अटी व शर्तीचा अनुभव केला आहे आणि समजले आहे, जे त्यांना <https://Grihumhousing.com> येथे ग्रीहमच्या वेबसाईटवर सर्वोत्तम समजण्यासाठी त्यांना उपलब्ध करून दिले गेले आहे .
34. कृपया लक्षात घ्या की, या मंजुरी पत्रामध्ये इतरत्र नमूद केलेल्या कोणत्याही गोष्टींशिवाय किंवा अन्यथा, लोन पूर्णपणे ग्रीहमच्या विवेकबुद्धीनुसार उपलब्ध असेल आणि ग्रीहमद्वारे निर्दिष्ट केलेल्या सर्व आवश्यकता आणि डॉक्युमेंटेशनच्या अनुपालनाच्या अधीन असेल. तसेच, ग्रीहम कोणतेही कारण न देता या मंजुरी पत्राला नाकारण्याचा आणि रद्द करण्याचा निर्णय घेऊ शकते किंवा एकपक्षीयरीत्या कर्जाचे डाउनसाईझ करू शकते.
35. लोन संबंधित सर्व देय पूर्णपणे रिपेमेंट/सेटलमेंट केल्यानंतर 30 दिवसांच्या कालावधीत, कंपनी कर्जदाराने सबमिट केलेले सर्व मूळ प्रॉपर्टी/टायटल डॉक्युमेंट्स जारी करेल आणि लागू असलेल्या ठिकाणी रजिस्टर्ड शुल्क हटविण्यासाठी संबंधित रजिस्ट्रीसह कृती/फाईल शुल्क समाधान फॉर्म घेईल. मूळ प्रॉपर्टी/टायटल डॉक्युमेंट्स कर्जदाराला एकतर कंपनीच्या शाखेमध्ये दिले जातील जेथे लोन अकाउंट सर्व्हिस केले गेले होते किंवा तुमच्या प्राधान्यानुसार नमूद डॉक्युमेंट्स उपलब्ध असतील.
36. वर नमूद केलेल्या अटी व शर्तीची स्वीकृती म्हणून ग्रीहमला या पत्राची स्वाक्षरीकृत प्रत दिली जाईल.
37. एक किंवा अधिक कर्जदारांना आर्थिक सहाय्य/क्रेडिट सुविधा/लोन सुविधा वाढविण्याच्या उद्देशाने हाऊसिंग फायनान्स कंपन्यांसह (या मंजुरी पत्रात "सह-कर्जदार" म्हणून संदर्भित) बँक आणि नॉन-बँकिंग फायनान्शियल कंपन्यांसह सह-निर्मिती/सह-कर्ज व्यवस्थापन करण्याचा अधिकार ग्रीहमकडे आहे. हे मंजुरी पत्र स्वाक्षरी करून, तुम्ही, कर्जदार, मान्य करता की भारतीय रिझर्व्ह बँकद्वारे जारी केलेल्या लागू मार्गदर्शक तत्वांनुसार ग्रीहम आणि अशा सह-कर्जदारादरम्यान सह-कर्ज व्यवस्थाचा भाग म्हणून तुमच्या कर्जाचा एक भाग अशा सह-कर्जदाराद्वारे वित्तपुरवठा केला जाऊ शकतो. मंजुरी पत्र स्वीकारण्याद्वारे, तुम्ही अशा सह-कर्जदाराला तुमच्या कर्जाच्या एका भागाच्या नियुक्ती/हस्तांतरणास स्पष्टपणे संमती देता जे कर्ज करारात निश्चित केल्याप्रमाणे सर्व संबंधित अटी आणि सर्वात महत्त्वाच्या अटी व शर्तीच्या दस्तऐवजावर अवलंबून असेल.
38. या अटीची तुमची स्वीकृती सह-कर्ज भागीदारी आणि असाईनमेंट प्रक्रियेसह कर्जाच्या अटीच्या तुमच्या समजूतदारपणाची आणि कराराची पुष्टी करते. कर्जाच्या प्रशासन, सेवा आणि परतफेडीशी संबंधित बाबतीत ग्रीहम आणि सह-कर्जदार दोघांसोबतही सहकार्य करण्याची तुमची वचनबद्धता हे पुढे प्रतिनिधित्व करते.
39. लागू इंटररेस्ट रेट/शुल्क संबंधित कोणत्याही शंकेसाठी किंवा इतर कोणत्याही शंकेसाठी कृपया ग्रीहमच्या वेबसाईटला किंवा त्याच्या जवळच्या शाखेला भेट द्या किंवा आमच्या कस्टमर केअर ईमेल आयडी [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) वर आमच्याशी संपर्क साधा किंवा आमच्या टोल फ्री नंबर 1800-266-3204 वर कॉल करा.

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: [customercare@Grihumhousing.com](mailto:customercare@Grihumhousing.com) | W: [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com)

**टॅरिफ शीट/शुल्काचे शेड्यूल (\*कृपया खालील नोदसचा संदर्भ घ्या)**

#	विवरण	लागू रक्कम
1	लॉग-इन शुल्क (विना-परतावा) (जे कर्जदाराच्या पर्यायावर एका किंवा अधिक भागांमध्ये गोळा केले जाऊ शकते)	₹10,000 पेक्षा अधिक नाही/-
2	प्रोसेसिंग फी (विना-परतावा)	मंजूर कर्ज रकमेच्या 0.50% पर्यंत अधिक जीएसटी, किमान ₹. 2,000 अधिक जीएसटीच्या अधीन
3	लोन सोर्सिंग/ लोन डॉक्युमेंटेशन/ टेक्निकल/ वॅल्यूएशन/ कायदेशीर/ CERSAI/ CKYC / NeSL शुल्क (नॉन-रिफंडेबल)	मंजूर लोन रकमेच्या 2% पर्यंत
4	मुद्रांक शुल्क, नोंदणी शुल्क आणि कर्ज करारावर देय असलेले इतर संबंधित शुल्क, कागदपत्रांवर सुरक्षा निर्मिती इ.	संबंधित राज्यांमध्ये लागू असलेल्या प्रचलित स्टॅप ड्युटी दरानुसार अर्जदाराने भरावे.
5	लोन कॅन्सलेशन/ रिबुकिंगवरील शुल्क	₹. 5,000/-
6	पेमेंट इन्स्ट्रुमेंट बाउन्स शुल्क (चेक/ACH किंवा इतर कोणतेही मॅडेन)	₹ 600/- प्रत्येक वेळी
7	थकित ईएमआयवर व्याज	लोनसाठी लागू असलेल्या त्याच इंटरेस्ट रेटवर
8	थकित देय रकमेच्या पेमेंटमध्ये विलंबासाठी दंडात्मक शुल्क (थकित ईएमआय/हप्ता/पूर्व-ईएमआय वर व्याजाव्यतिरिक्त)	12% प्रति वर्ष म्हणजेच, थकित देय/ EMI/ हप्ता/ प्री- EMI पेमेंटमध्ये प्रत्येक महिन्याच्या विलंब/ डिफॉल्टसाठी थकित/ डिफॉल्ट रकमेच्या 1% अधिक GST
9	फ्लोटिंगमधून फिक्स्ड इंटरेस्ट रेटमध्ये बदलण्यासाठी शुल्क आणि उलट; किंवा कर्जाची पुनर्किंमत	थकित मुख्य रकमेवर 0.50%
10	रिपेमेंट इन्स्ट्रुमेंट/NACH बदलण्यासाठी पेमेंट इन्स्ट्रुमेंट स्वॅप फी	₹. 500 /- प्रति स्वॅप
11	अकाउंट स्टेटमेंट	₹ 500/- प्रति स्टेटमेंट
12	(लोन वितरणाच्या वेळी वेलकम लेटरसह प्रदान केलेल्या वार्षिक स्टेटमेंट किंवा लोन कराराची कॉपी व्यतिरिक्त (इंटरेस्ट स्टेटमेंट/अकाउंट स्टेटमेंट/NOC/फोरक्लोजर लेटर/वेलकम लेटर/अमॉर्टिझेशन शेड्यूल/लोन करार) ची ड्युप्लिकेट कॉपी	ईमेल किंवा डिजिटल लिंकद्वारे सामायिक केलेल्या सॉफ्ट कॉपीसाठी ₹250/- आणि हार्ड कॉपीवर ₹550
13	कागदपत्र शुल्काची यादी	₹. 500/-
14	कागदपत्राची प्रत पुनर्प्राप्ती	₹ 250 /- एका दस्तऐवजासाठी, ₹ 500/- 2 ते 4 दस्तऐवजांसाठी, ₹ 750 /- 4 पेक्षा जास्त दस्तऐवजांसाठी
15	अंशतः पेमेंट शुल्क आणि प्री-पेमेंट/फोरक्लोजर शुल्क (बंद होण्याच्या वेळी थकित मुख्य रकमेवर लागू)	4% फिक्स्ड इंटरेस्ट रेट अंतर्गत किंवा एकत्रित इंटरेस्ट रेट अंतर्गत लोनसाठी फिक्स्ड इंटरेस्ट रेट कालावधी अंतर्गत लोनसाठी आणि पेमेंट कर्जदाराच्या स्वतःच्या सोर्समधून बाहेर नाही; किंवा  4% व्यवसायाच्या उद्देशांसाठी वाढविलेल्या कर्जासाठी फ्लोटिंग इंटरेस्ट रेटवरील कर्जासाठी.
16	फोरक्लोजर पत्र जारी करण्यासाठीचे शुल्क	₹1500/-

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

17	कलेक्शन शुल्क	कस्टमर रेसिडेन्स/ऑफिस कडून देय रक्कम प्रति व्हिजिट कलेक्शन ₹ 600/-
18	वेगळे इंटरेस्ट (लागू इंटरेस्ट रेट आणि कोणत्याही लोन अकाउंटच्या विद्यमान इंटरेस्ट रेट मुळे मिळालेला कोणताही इंटरेस्ट)	कस्टमरला योग्य किंवा लोन बंद होण्याच्या वेळी कोणत्याही वेळी रिफंड किंवा शुल्क आकारले जाईल
19	लोन दरम्यान ग्रीहम हाऊसिंग फायनान्सद्वारे झालेले इतर कोणतेही आकस्मिक शुल्क	कर्ज अकाउंटमध्ये नियुक्त/वाटप केलेले
20	ओव्हर द काउंटर सर्व्हिस शुल्क - रिपेमेंट किंवा इतर बाबी	सेवांच्या वेळी लागू असल्याप्रमाणे

**कृपया नोंद घ्या:**

1. लोनवर आकारले जाणारे फ्लोटिंग इंटरेस्ट रेट (ROI) बेंचमार्क फ्लोटिंग रेफरन्स रेट (FRR) शी लिंक केलेले आहे, लोनवरील इंटरेस्ट रेट बेंचमार्क फ्लोटिंग रेफरन्स रेट (FRR) मधील संबंधित सुधारणेनुसार देय असेल.
2. लागू कायदानुसार लागू असलेले सर्व कर, शुल्क आणि आकारणी वेळोवेळी वरील शुल्कांवर अतिरिक्तपणे आकारली जातील.
3. कंपनीद्वारे संकलित केलेली लॉग-इन फ्री केवळ अंडररायटिंग प्रक्रियेदरम्यान कर्जदाराचा मृत्यू आणि गंभीर अपंगत्व यासारख्या घटनेमध्येच परत करण्यायोग्य आहे.
4. वरील शुल्क वेळापत्रक/शुल्काचे वेळापत्रक संपूर्णपणे नाही आणि सध्या नमूद केलेले शुल्क सध्या प्रचलित दरांमध्ये आहेत आणि कंपनीच्या एकमेव निर्णयानुसार वेळोवेळी बदलता येऊ शकते आणि असे बदल त्याच्या सर्व ग्राहकांवर अंतिम आणि बंधनकारक असतील. लागू शुल्क/शुल्कावरील नवीनतम अपडेटसाठी किंवा फ्लोटिंग रेफरन्स रेट (एफआरआर) मध्ये बदल करण्यासाठी कृपया आमची वेबसाईट [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com) चा संदर्भ घ्या किंवा शाखेच्या नोटीस बोर्डवर प्रदर्शित झाल्याप्रमाणे लेंडरच्या नजीकच्या शाखेला भेट द्या. शुल्काच्या कोणत्याही सुधारणेनंतर, कर्जदार वेबसाईटवर प्रदर्शित करणे, ब्रँचवर नोटीस बोर्ड डिस्प्ले, शॉर्ट मेसेजिंग सर्व्हिस, ईमेल, इलेक्ट्रॉनिक मेसेज, लेखी कॉल्स किंवा नोटीस यासारख्या कोणत्याही माध्यमातून सुधारणा करणाऱ्यास सूचित करेल आणि कर्जदाराला सुधारित दरांवर लागू शुल्काचे पेमेंट करणे आवश्यक आहे. मोबाईल क्रमांकासह तुमच्या संपर्क तपशिलामध्ये बदल झाल्यास कृपया लवकरात लवकर अपडेट करण्यासाठी लेंडरला सूचित करा.
5. स्वतःचे स्रोत" म्हणजे प्री-पेमेंट/फोरक्लोजरच्या उद्देशाने कर्जदाराने वापरलेले/घेतलेले कोणतेही स्रोत आणि ज्यामध्ये बँक, हाऊसिंग फायनान्शियल कंपनी, नॉन-बँकिंग फायनान्शियल कंपनी आणि/किंवा फायनान्शियल संस्थेकडून कोणतेही कर्ज समाविष्ट नाही.
6. कोणत्याही अधिक स्पष्टीकरणासाठी, कृपया आमच्या टोल-फ्री कस्टमर केअर हेल्पलाईन नंबर 1800 266 3204 वर सोमवार ते शनिवार 9:00 A.M. ते 7:00 P.M. पर्यंत आमच्याशी संपर्क साधा किंवा आम्हाला [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) वर लिहा
7. तुम्ही आमच्या वेबसाईट [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com) वर क्लिक पे पर्यायाद्वारे ऑनलाईन पेमेंट करू शकता आणि लिंक अंतर्गत तपशीलवार सूचना पाहू शकता.

ग्रिहम हाऊसिंग फायनान्स लि. साठी. (पूर्वीचे पूनवाला हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड)	कर्जदारः
अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता	कर्जदार / सह-कर्जदार स्वाक्षरी
	हमीदार
	हमी देणाऱ्या(र्स)ची स्वाक्षरी

**कस्टमर शंका निराकरण प्रक्रिया:  
आम्हाला कॉल करा**

तुमच्या कोणत्याही शंका किंवा सेवेच्या आवश्यकतेसाठी, कृपया आम्हाला 1800 266 3204 येथे कॉल करा. तुम्हाला चांगली सेवा देण्यास आम्ही उत्सुक असू. आमची कस्टमर केअर - कॉल सेंटर सोमवार ते शनिवार दरम्यान सकाळी 9:00 ते रात्री 7:00 दरम्यान उपलब्ध आहे.

**तुम्ही अॅड्रेसवर आम्हाला लिहू शकता:**

व्यवस्थापक - ग्राहक सेवा,

**ग्रिहम हाऊसिंग फाईनेन्स लिमिटेड**

**नोंदणीकृत कार्यालय: 602, 6 वा मजला, शून्य वन IT पार्क, सर्वेक्षण क्र. 79/1, घोरपाडी, मुंधवा रोड, पुणे - 411036, महाराष्ट्र तुमच्याकडे आम्हाला येथे ईमेल करण्याचा पर्याय आहे: [customercare@Grihumhousing.com](mailto:customercare@Grihumhousing.com) (कृपया विषय ओळीत तुमचा कर्ज अकाउंट क्रमांक आणि संपर्क क्रमांक नमूद करा).**

आम्ही तुमचे पत्र प्राप्त झाल्यापासून 7 कामकाजाच्या दिवसांमध्ये किंवा तुमचा ईमेल प्राप्त झाल्यापासून 48 तासांच्या आत तुमच्या शंकेचे निराकरण करण्याचा प्रयत्न करू. जर आम्ही 7 कामकाजाच्या दिवसांमध्ये तुमच्या शंकेचे निराकरण करू शकत नसेल तर आम्ही तुम्हाला प्रतिसाद देण्यासाठी कंपनीला अधिक वेळ का हवा आहे हे स्पष्ट करू.

**एस्कलेशन 1 :**

जर तुम्ही आमच्या कस्टमर केअर/हेल्पलाईनच्या प्रतिसादाबद्दल समाधानी नसाल तर तुम्ही हेड-ऑपरेशन्सना [head\\_customercare@Grihumhousing.com](mailto:head_customercare@Grihumhousing.com) वर लिहू शकता (कृपया विषय ओळीत तुमचा लोन अकाउंट नंबर आणि संपर्क नंबर नमूद करा).

**एस्कलेशन 2 :**

जर तुम्ही अद्याप समाधानी नसाल तर तुम्ही नोडल अधिकाऱ्याला [nodalofficer@Grihumhousing.com](mailto:nodalofficer@Grihumhousing.com) वर लिहू शकता

**नॅशनल हाऊसिंग बँक (NHB) साठी एस्कलेशन:**

जर तुम्हाला पहिली तक्रार केल्यानंतर एक महिन्याच्या आत कंपनीकडून प्रतिसाद प्राप्त झाला नाही किंवा प्राप्त झालेल्या प्रतिसादाबद्दल तुम्ही असमाधानी असाल तर तुम्ही खालील संपर्काच्या पद्धतीद्वारे एनएचबीच्या तक्रार निवारण सेलशी संपर्क साधू शकता:

- ऑनलाईन मोड- तुम्ही तक्रार रजिस्टर करण्यासाठी खालील लिंकवर क्लिक करू शकता: <https://grids.nhbonline.org.in>.**
- ऑफलाईन मोड- पोस्टद्वारे ऑफलाईन/फिजिकल मोडमध्ये, तुम्ही अॅड्रेसवर <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> लिंकवर उपलब्ध विहित फॉर्ममध्ये लिहू शकता:**

तक्रार निवारण विभाग, नॅशनल हाऊसिंग बँक, कोअर 5A, इंडिया हॅबिटेट सेंटर, लोधी रोड, नवी दिल्ली- 110 003.

ग्रिहम हाऊसिंग फायनान्स लि. साठी. (पूर्वीचे पूनवाला हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड)	कर्जदार::
अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता	कर्जदार / सह-कर्जदार स्वाक्षरी
	हमीदार
	हमी देणाऱ्या(र्स)ची स्वाक्षरी

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra  
T: +91 020 67808091 | E: [customercare@Grihumhousing.com](mailto:customercare@Grihumhousing.com) | W: [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com)