

## ਸੈਕਸ਼ਨ ਲੈਟਰ

ਤਾਰੀਖ:  
 ਆਵੇਦਕ:  
 ਐਡਰੈੱਸ:

ਸਹਿ-ਆਵੇਦਕ:  
 ਗਾਰੰਟਰ:

ਸਬ: ਗ੍ਰੀਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ) ਦੇ ਨਾਲ <Product>

ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ,  
 ਪੁਨਾਵਾਲਾ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ) ਰੈਫਰੈਂਸ:

ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਨੰਬਰ:

ਪਿਆਰੇ ਸਰ / ਮੈਡਮ,

ਗ੍ਰੀਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਪਹਿਲਾਂ, ਪੁਨਾਵਾਲਾ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ) ("ਗ੍ਰੀਹਮ" ਜਾਂ "ਲੈਂਡਰ" ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡਾ ਪੰਨਵਾਦ, ਜਿਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਇਸਦੇ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ, ਅਸਾਈਨ ਅਤੇ ਪਾਰਟਨਰ ਕੋ-ਲੈਂਡਰ (ਸ), ਜਿਵੇਂ ਵੀ ਮਾਮਲਾ ਹੋਵੇ) ਲੇਨ ਲਈ ਪਸੰਦੀਦਾ ਪਾਰਟਨਰ ਵਜੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇ। ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸਦੇ ਹੋਏ ਖੁਸ਼ੀ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ ਕਿ, ਉਪਰੋਕਤ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਲਈ, ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲੇਨ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਹੈ:

ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਰਕਮ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲੇਨ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ	
ਲੇਨ ਦੀ ਅਵਧੀ (ਮਹੀਨੇ)	
ਵਿਆਜ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ	
EMI ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਫ੍ਰੀਕਵੈਂਸੀ	ਮਾਸਿਕ
ਗ੍ਰੀਹਮਸ ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੈਫਰੈਂਸ ਰੇਟ (ਐਫਆਰਆਰ)	
ਮਾਰਜਿਨ / ਸਪ੍ਰੈਡ	
ਵਿਆਜ ਦਰ (ਸਾਲਾਨਾ ਆਧਾਰ ਤੇ % ਵਿੱਚ)	
ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਵੈਧਤਾ	ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਤੋਂ 60 (ਛੇ) ਦਿਨ
ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਬਰਾਬਰ ਮਾਸਿਕ ਕਿਸ਼ਤ (₹ ਵਿੱਚ EMI)	
ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਤਾਰੀਖ	ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦਾ 7th
ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਦੀ ਰਕਮ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲਾਈਫ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਦੀ ਰਕਮ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲੇਨ ਗਾਰਡ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਦੀ ਰਕਮ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਬਕਾਇਆ EMI/ ਪ੍ਰੀ-EMI/ ਕਿਸ਼ਤ ਤੇ ਵਿਆਜ	ਲੇਨ ਤੇ ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਤੇ
ਦੇਰੀ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ ਸ਼ੁਲਕ/ ਜੁਰਮਾਨਾ ਸ਼ੁਲਕ (ਬਕਾਇਆ EMI/ਕਿਸ਼ਤ/ ਪ੍ਰੀ-EMI ਤੇ ਵਿਆਜ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਹੋਣ ਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ)	12% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਬਕਾਇਆ/ ਈਐਮਆਈ/ ਕਿਸ਼ਤ/ ਪ੍ਰੀ- ਈਐਮਆਈ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ/ ਡਿਫਾਲਟ ਦੇ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਬਕਾਇਆ/ ਡਿਫਾਲਟ ਰਕਮ ਦਾ 1% + ਜੀਐਸਟੀ
ਵੈਪ ਰਕਮ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਭੁਗਤਾਨ ਦੀ ਵਿਧੀ	NACH
ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ (ਗੈਰ-ਰਿਫੰਡਯੋਗ) (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲਾਗ-ਇਨ ਫੀਸ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਅੱਪਫ੍ਰੰਟ ਕਰਨਾ ਹੈ (ਗੈਰ-ਰਿਫੰਡਯੋਗ) (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲੇਨ ਸੇਰਵਿਸ/ ਲੇਨ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ ਤਕਨੀਕੀ/ ਮੁਲਾਂਕਣ/ ਕਾਨੂੰਨੀ/ ਸੀਈਆਰਐਸਏਆਈ/ ਸੀਕੇਵਾਈਸੀ/ ਐਨਈਐਸਐਲ ਸ਼ੁਲਕ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ (ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ) ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ (₹. ਵਿੱਚ)	
ਲੇਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, ਸੁਰੱਖਿਆ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਆਦਿ ਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ, ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸ਼ੁਲਕ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸ਼ੁਲਕ.	ਸੰਬੰਧਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਸਟੈਂਪ ਡਿਊਟੀ ਦਰਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਆਵੇਦਕ ਵਲੋਂ ਵਹਾਉ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ.
ਪ੍ਰੀਪੇਮੈਂਟ ਸ਼ੁਲਕ	ਟੈਰਿਫ ਸ਼ੀਟ ਦੇਖੋ

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਪ੍ਰੀਪੇਮੈਂਟ/ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਸ਼ੁਲਕ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ:  
 (a) ਜਿੱਥੇ ਹਾਊਸਿੰਗ ਲੋਨ ਫਲੋਟਿੰਗ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਰੋਤ ਤੋਂ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ.  
 (b) ਜਿੱਥੇ ਹਾਊਸਿੰਗ ਲੋਨ ਫਿਕਸਡ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੈ ਅਤੇ ਲੋਨ ਨੂੰ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੇ ਸਰੋਤਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰੀ-ਕਲੋਜ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ\*\*\*.  
 (c) ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਉਧਾਰਕਰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਬਿਜ਼ਨੈਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੇਟ ਟਰਮ ਲੋਨ.

ਲੋਨ ਦੀ ਅੰਤਿਮ ਵਰਤੋਂ	
ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਅਤਿਰਿਕਤ/ਕੋਲੈਟਰਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦਾ ਵੇਰਵਾ	

ਨੋਟਸ:

\* ਰਕਮ ਸੰਕੇਤਕ ਹਨ ਅਤੇ ਵੰਡ ਦੀ ਵਾਸਤਵਿਕ ਤਾਰੀਖ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਬਦਲਾਵ, ਵਿਆਜ ਦਰ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੋਰ ਲਾਗੂ ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਸਮੇਤ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਬਦਲਾਵ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ।

\*\*\* "ਆਪਣੇ ਸਰੋਤ" ਸ਼ਬਦ ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਿ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ/ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਵਰਤਿਆ/ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ, ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ਼ੀਅਲ ਕੰਪਨੀ, ਨਾਨ-ਬੈਂਕਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ਼ੀਅਲ ਕੰਪਨੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਫਾਈਨੈਂਸ਼ੀਅਲ ਇੰਸਟੀਟਿਊਸ਼ਨ ਤੋਂ ਕੋਈ ਉਧਾਰ ਨਹੀਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ

ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ:

ਤੁਹਾਡਾ ਹਕੀਕਤ ਵਿੱਚ

ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ ਲਈ  
 (ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਨਾਵਾਲਾ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ ਦੇ ਨਾਮ ਤੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)

ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ

ਰਸੀਦ ਅਤੇ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ

ਹਸਤਾਖਰ:	ਹਸਤਾਖਰ:	ਹਸਤਾਖਰ:
ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦਾ ਨਾਮ:	ਸਹਿ-ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦਾ ਨਾਮ:	

ਤਾਰੀਖ:

## ਅਤਿਰਿਕਤ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ

1. "ਆਵੇਦਕ" ਸ਼ਬਦ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ, ਸਾਰੇ ਸਹਿ-ਆਵੇਦਕ ਵੀ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੋਣਗੇ, ਸਿਵਾਏ ਜਿੱਥੇ ਸੰਦਰਭ ਕੋਈ ਹੋਰ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੇ ਸਾਰੇ ਸੰਦਰਭ, ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ (ਗ੍ਰਿਹਮ), ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਸੰਦਰਭ ਕੋਈ ਹੋਰ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।
2. ਇਸ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਦਾ ਅਰਥ ਇਹ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਕਿਉਂਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਾਇੰਡਿੰਗ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣਾ ਜੋ ਵਿੱਤੀ ਸਹਾਇਤਾ/ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ, ਓਵਰਲੀਫ ਤੇ ਦੱਸੇ ਗਏ ਹਨ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਆਵੇਦਕ ਨੇ ਲੋਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਬਣਾਉਣ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਅਤੇ ਹੋਰ ਟ੍ਰਾਂਜੈਕਸ਼ਨ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਰੂਪ ਅਤੇ ਢੰਗ ਨਾਲ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ।
3. ਇਹ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੇ ਤਰੀਕੇ ਅਤੇ ਉਸ ਰਾਹੀਂ ਗਿਆਨ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੇ ਟਾਈਟਲ ਡੀਡ/ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਤਕਨੀਕੀ ਮੁੱਲਾਂਕਣ ਦੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜਾਂਚ ਅਤੇ ਮਿਹਨਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਰਾਏ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੇ ਟਾਈਟਲ ਅਤੇ ਵੈਲਯੂ ਦੀ ਵੈਧਤਾ ਅਤੇ ਮਾਰਕੀਟੋਬਿਲਿਟੀ ਦੇ ਬਾਰੇ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਲੋਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਅੰਤਿਮ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।
4. ਆਵੇਦਕ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸੰਪਤੀ ਦਾ ਇੱਕ ਸਮਾਨ ਗਿਰਵੀ/ਰਜਿਸਟਰਡ ਗਿਰਵੀ ਬਣਾਏਗਾ। ਇਸ ਲੋਨ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਗਿਰਵੀ ਰਾਹੀਂ ਲੋਨ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ / ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਹੋਰ ਸੁਰੱਖਿਆ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਤੇ ਸਵੀਕਾਰਯੋਗ ਲੱਗ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ਰਿਪੋਰਟ/ਸਬੂਤ ਨੂੰ ਇਹ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨਾਲ ਗਿਰਵੀ ਰੱਖੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦਾ ਟਾਈਟਲ ਸਪੱਸ਼ਟ ਅਤੇ ਮਾਰਕੀਟੋਬਲ ਹੈ। ਗਿਰਵੀ ਰੱਖਣ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਸੰਪਤੀ ਦੀਆਂ ਅਸਲੀ ਟਾਈਟਲ ਡੀਡ ਨੂੰ ਆਵੇਦਕ ਦੁਆਰਾ ਲੋਨ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕੰਪਨੀ ਕੋਲ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
5. EMI ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਆਵੇਦਕ ਨੂੰ ਲੋਨ ਦੇ ਬਕਾਇਆ ਬੈਲੇਂਸ ਤੇ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਵਿਆਜ ਦੀ ਸੇਵਾ ਕਰਨ ਲਈ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਸਮਾਨ ਮਾਸਿਕ ਕਿਸ਼ਤਾਂ (PEMIs) ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਦਾਇਗੀ ਸੈਡਿਊਲ ਈਐਮਆਈ/ਪੀਐਮਆਈ ਦੇ ਮੂਲ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਘਟਕਾਂ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਵਿਵਰਣ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ, ਲੋਨ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਇਸ ਨੂੰ ਪਹਿਲੀ ਨਿਯਤ ਤਾਰੀਖ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
6. ਨਿਵਾਸ ਇਕਾਈ ਦੇ ਨਿਰਮਾਣ ਲਈ ਜਾਂ ਨਿਰਮਾਣ ਇਕਾਈ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹਾਊਸਿੰਗ ਲੋਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਲੋਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ 36 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਨਿਰਮਾਣ ਪੂਰਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਲੋਨ ਨੂੰ ਗੈਰ-ਹਾਊਸਿੰਗ ਲੋਨ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਲਾਗੂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਸੂਚਨਾ ਦੇ ਵਿਆਜ ਦਰ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਦਾ ਪੂਰਾ ਅਧਿਕਾਰ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
7. ਲੋਨ ਦਾ ਅੰਸ਼ਕ ਜਾਂ ਪੂਰਾ ਵਿਤਰਣ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਦ ਤੱਕ ਕਿ ਆਪਣੇ ਯੋਗਦਾਨ (ਮਾਰਜਿਨ) ਦਾ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਨਿਵਾਸ ਯੂਨਿਟ ਦੀ ਲਾਗਤ।
8. ਅਤਿਰਿਕਤ ਸੀਮਾਵਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਮੌਜੂਦਾ ਗਿਰਵੀ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਅਤਿਰਿਕਤ ਸੀਮਾ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਵਰ ਕਰਨ ਲਈ ਵਧਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਗ੍ਰਿਹਮ ਅਤਿਰਿਕਤ ਸਿਕਿਓਰਟੀਜ਼ ਦੀ ਭਾਲ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਅਤਿਰਿਕਤ ਸੀਮਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।
9. ਆਵੇਦਕ ਨੂੰ ਸੰਵਾਦ ਦੇ ਐਡਰੈੱਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਵ, ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ, ਨੌਕਰੀ ਦੀ ਹਾਨੀ, ਬਿਜ਼ਨੈਸ, ਪੇਸ਼ੇ ਦੇ ਨੁਕਸਾਨ ਬਾਰੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਵ/ਹਾਨੀ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਬਾਅਦ ਮਾਮਲਿਆਂ ਬਾਰੇ ਲਿਖਤ ਵਿੱਚ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ, ਦੇਰੀ ਦੇ ਕਾਰਨਾਂ, ਸੰਪਤੀ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ/ਹਾਨੀ, ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਵਿੱਚ ਜੋੜਨ/ਬਦਲਾਵ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋਵੇਗੀ।
10. ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਧਾਰਨਾ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਗੱਲ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਕਿ ਖਰੀਦੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਜਾਂ ਨਿਰਮਿਤ ਘਰ ਦੀ ਲਾਗਤ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਲਾਗਤ ਵਿੱਚ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ ਨੂੰ ਘੱਟ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।
11. ਇਸ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਓਵਰਲੀਫ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੇ ਵਿਵੇਕਾਧਿਕਾਰ ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ/ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਾਰੇ ਐਪਚਾਰਿਕਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਗੈਰ-ਪਾਲਣਾ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਅਦਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸਾਰੀ ਫੀਸ ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ ਹੋਵੇਗੀ।
12. ਲੈਂਡਰ ਵਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਲਾਗ-ਇਨ ਫੀਸ ਸਿਰਫ ਅੰਡਰਰਾਈਟਿੰਗ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਆਵੇਦਕ ਦੀ ਮੌਤ ਅਤੇ ਗੰਭੀਰ ਅਪਾਹਜਤਾ ਵਰਗੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਹੀ ਰਿਫੰਡਯੋਗ ਹੈ।
13. ਲੈਂਡਰ ਵਲੋਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਟ੍ਰਾਂਚ ਵਿੱਚ ਲਾਗ-ਇਨ ਫੀਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।
14. ਆਫਰ ਦਾ ਇਹ ਲੈਂਟਰ ਰੱਦ ਅਤੇ ਰੱਦ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਖਾਲੀ ਅਤੇ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਜੇਕਰ (ਕ) ਉਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਸਮੱਗਰੀ ਬਦਲਾਵ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ ਇਹ ਲੋਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ; (b) ਅਮਦਨ ਸੰਬੰਧੀ ਕੋਈ ਵੀ ਸਮੱਗਰੀ ਤੱਥ, ਜਾਂ ਲੋਨ ਲਈ ਅਦਾਇਗੀ ਜਾਂ ਵਰਤੋਂ ਜਾਂ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਪਹਿਲੂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ, ਦਬਾਉਣ, ਛੁਪਾਉਣ ਜਾਂ ਗਰਿਹਮ ਨੂੰ ਜਾਣਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ; (c) ਲੋਨ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਗਲਤ ਜਾਂ ਅਸਤ ਪਾਈ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
15. ਸਟੈੱਪ ਡਿਊਟੀ, ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸ਼ੁਲਕ ਆਦਿ ਵਰਗੇ ਸਾਰੇ ਵੈਧਾਨਿਕ ਸ਼ੁਲਕ ਜਾਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਟੈਕਸ ਨੂੰ ਆਵੇਦਕ ਵਲੋਂ ਵਹਨ ਕਰਨਾ ਪਵੇਗਾ। ਆਵੇਦਕ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਟੈਰਿਫ ਸ਼ੀਟ ਦੇ ਤਹਿਤ ਅਧਿਸੂਚਿਤ ਹੋਰ ਲਾਗੂ ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ। ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ/ਸ਼ਾਖਾਵਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਦਾ ਸੈਡਿਊਲ/ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
16. ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੇਟ ਲੋਨ ਜਾਂ ਸੰਯੁਕਤ ਰੇਟ ਲੋਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ (ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਜਦੋਂ ਐਫਆਰਆਰ ਨਾਲ ਜੁੜਿਆ ਹੋਵੇ), ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਡਿਸਬਰਸਮੈਂਟ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਐਫਆਰਆਰ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ। ਗ੍ਰਿਹਮ ਦਾ ਆਪਣੇ ਆਪ ਵਿੱਚ - ਵਿਵੇਕ, ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ, ਜੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ FRR ਨੂੰ ਇਸਦੀ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀ, ਬਾਜ਼ਾਰ ਦੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਅਤੇ ਨਿਯਮਾਂ, ਜੋ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਕਰਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਕਰੇ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੇ ਸੰਸ਼ੋਧਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਕਰਜ਼ੇ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਨੂੰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ, ਲੋਨ ਸਮਝੌਤੇ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਉੱਪਰ ਜਾਂ ਹੇਠਾਂ ਵੱਲ ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਆਜ ਦੀ ਫਲੋਟਿੰਗ ਦਰ ਨੂੰ ਰੀਸੈਟ ਕਰਨ 'ਤੇ, ਬਿਨੈਕਾਰ ਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਕਲਪਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ:
  - a. ਈਐਮਆਈ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਜਾਂ ਅਵਧੀ ਦੀ ਲੰਬਾਈ ਜਾਂ ਦੋਵੇਂ ਵਿਕਲਪਾਂ ਦੇ ਸੁਮੇਲ ਲਈ; ਅਤੇ,
  - b. ਲੋਨ ਦੀ ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੇਲੇ, ਅੰਸ਼ਕ ਜਾਂ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ ਕਰਨ ਲਈ, ਲਾਗੂ ਫੋਰਕਲੇਜ਼ਰ ਸ਼ੁਲਕ/ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ ਜੁਰਮਾਨਾ ਲਈ।

### Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

17. ਲਾਗੂ ਐਡਆਰਆਰ/ਫਲੋਟਿੰਗ ਵਿਆਜ ਦਰ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਵ/ਸੰਸ਼ੋਧਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਆਵੇਦਕ ਕੋਲ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਅੰਦਰੂਨੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਫਲੋਟਿੰਗ ਦਰ ਤੋਂ ਫਿਕਸਡ ਦਰ ਵਿੱਚ ਸਵਿੱਚ ਓਵਰ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਫਲੋਟਿੰਗ ਦਰ ਤੋਂ ਇੱਕ ਫਿਕਸਡ ਵਿਆਜ ਦਰ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਵਿਪਰੀਤ ਅਜਿਹਾ ਵਿਕਲਪ ਲੇਨ ਦੀ ਪੂਰੀ ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਦੋ ਗੁਣਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਪਲਬਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ, ਜੇ ਲਾਗੂ ਮੁਲਕ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕਾਧਿਕਾਰ ਅਨੁਸਾਰ, ਬਿਜ਼ਨੈਸ ਰਿਲੇਸ਼ਨਸ਼ਿਪ ਅਤੇ ਲੇਨ ਦੇ ਰੀਪੇਮੈਂਟ ਟੈਕ ਰਿਕਾਰਡ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਵਿਆਜ ਦਰ ਨੂੰ ਮੁੜ ਕੀਮਤ/ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੀ ਅਜਿਹੀ ਸਵਿੱਚਿੰਗ/ਮੁੜ-ਕੀਮਤ ਟੈਰਿਫ ਸ਼ੀਟ ਅਤੇ ਹੋਰ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਵਿੱਚ ਫੀਸ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
18. ਗ੍ਰਿਹਮ ਤੁਹਾਡੇ ਲੇਨ ਤੇ ਪ੍ਰੀ-ਈਐਮਆਈ ਵਿਕਲਪ ਨੂੰ ਈਐਮਆਈ ਵਿਕਲਪ ਵਿੱਚ ਬਦਲ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੇ ਵਿਵੇਕ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਵ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਵਿਧਿਵਤ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
19. ਆਵੇਦਕ 4 ਸੁਰੱਖਿਆ ਪੋਸਟ-ਡੇਟਿਡ ਚੈੱਕ (ਐਸਪੀਡੀਸੀ) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਬਕਾਇਆ ਬੈਲੇਂਸ ਜਾਂ ਬੈਂਕ ਅਕਾਊਂਟ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵੱਲ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
20. EMI, ਪ੍ਰੀ-EMI ਵਿਆਜ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੇ 7ਵੇਂ (ਸੱਤ) ਦਿਨ ਤੱਕ ਅਦਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਹਨ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਉਸ ਦਿਨ ਐਤਵਾਰ ਜਾਂ ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਅਗਲੇ ਦਿਨ।
21. ਪੂਰੇ ਬਕਾਏ ਰਕਮ ਤੇ, ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੀ ਘਟਨਾ ਅਤੇ ਜਾਰੀ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ (ਉਪਰੋਕਤ ਧਾਰਾ 3.8 (a) ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਭੁਗਤਾਨ ਡਿਫਾਲਟ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ). ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਅਤਿਰਿਕਤ ਵਿਆਜ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੀ ਤਾਰੀਖ ਤੋਂ ਤੱਕ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲੈਂਡਰ ਦੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਲਈ ਇਲਾਜ/ਸੁਧਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
22. ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਕੁੱਲ ਲੇਨ-ਐਕਸਪੋਜ਼ਰ ਵਿੱਚੋਂ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਟਾਪ-ਅੱਪ ਰਕਮ ਮੌਜੂਦਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਨੰਬਰ ਵਿੱਚ ਮੌਜੂਦਾ ਬਕਾਇਆ ਮੁਲਕ ਨੂੰ ਐਡਜਸਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵੰਡੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ। ਇਸੇ ਸਮੇਂ, ਸਾਰੇ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਨੰਬਰ. ਇੱਕ-ਦੂਜੇ ਨਾਲ ਲਿੰਕ ਹੋ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ - ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਜਾਰੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ, ਸਾਰੇ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਨੰਬਰ. ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਕਿਤਾਬਾਂ ਵਿੱਚ ਬੰਦ ਹਨ।
23. ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਸਾਲੀਸਿਟੇਸ਼ਨ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ ਹੈ. ਆਵੇਦਕ ਕੋਲ ਪੂਰੀ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਕ ਵੰਡ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਲੇਨ ਸੁਵਿਧਾ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਨ ਲਈ ਗਰੁੱਪ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਸਕੀਮ (ਮਾਸਟਰ ਪਾਲਿਸੀਧਾਰਕ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨਾਲ) ਦੇ ਅਧੀਨ ਨਾਮਾਂਕਨ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੈ. ਹਾਲਾਂਕਿ, ਆਵੇਦਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਇੰਟਰਮੀਡੀਅਰੀ ਤੋਂ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਮੁਫਤ ਹੈ. ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ nodalofficer@grihumhousing.com ਤੇ ਕਰੋ . ਸਾਰੀਆਂ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ (ਲਾਈਫ ਅਤੇ ਨਾਨ-ਲਾਈਫ) ਪਾਲਿਸੀ ਇੰਸ਼ੋਰੈਂਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਤਾਰੀਖ ਹਨ।
24. ਇਸ ਦੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਕੈਡਿਟ ਸਹੂਲਤਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨਾਂ, ਨਿਯਮਾਂ, ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੀਆਂ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲਾਵ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੀਆਂ।
25. ਉਪਰੋਕਤ ਲੇਨ ਉਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਲਈ ਇਸ ਨੂੰ ਅਪਲਾਈ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ. ਜੇ ਲੇਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ ਜਾਂ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨਾਲ ਸੋਚਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੇਨ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਹੋਰ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਰੱਖਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਲੇਨ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।
26. ਇਸ ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਲੇਨ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਕੇ, ਆਵੇਦਕ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲੇਨ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਲੇਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸਿਰਫ ਉਨ੍ਹਾਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
27. ਉਪਰੋਕਤ ਸੂਚੀਬੱਧ ਸਾਰੀਆਂ ਕੈਡਿਟ ਸਹੂਲਤਾਂ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਵਾਦ ਨੂੰ ਭਾਰਤੀ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਪੂਰੇ ਵਿੱਚ ਅਦਾਲਤਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੇ।
28. ਨਿਯਤ ਤਾਰੀਖਾਂ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਵਿੱਚ ਲੇਨ/ਐਡਵਾਂਸ/ਸੁਵਿਧਾ/ਵਿਆਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਵਿੱਚ ਡਿਫਾਲਟ ਹੋਣ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਆਵੇਦਕ(ਆਂ) ਅਤੇ/ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ/ਡਾਇਰੈਕਟਰਾਂ ਦਾ ਨਾਮ ਡਿਫਾਲਟਰ ਵਜੋਂ ਪ੍ਰਕਟ ਜਾਂ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਤ ਕਰਨ ਦਾ ਇੱਕ ਅਯੋਗ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਮਾਧਿਅਮ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਜਾਂ ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਆਪਣੇ ਪੂਰਨ ਵਿਵੇਕਾਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਸਹੀ ਮੰਨ ਸਕਦਾ ਹੈ।
29. ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੱਸੇ ਗਏ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਸੋਧ, ਤਬਦੀਲੀ ਜਾਂ ਛੁਟ ਵੈਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸੋਧ, ਤਬਦੀਲੀ ਜਾਂ ਛੁਟ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੁਆਰਾ ਅਨੁਮੋਦਿਤ/ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ. ਗ੍ਰਿਹਮ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਤੋਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਸੰਚਾਰ ਦੁਆਰਾ ਸੁਵਿਧਾ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ/ਤਬਦੀਲੀ ਜਾਂ ਛੁਟ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਨੂੰ ਅਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਪਰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਮੇਲ ਸਮੇਤ ਪਰ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਸ ਦਾ ਉਦਭਵ ਹੋਣਾ ਦਿੱਤੇ ਈਮੇਲ ਪਤੇ ਤੋਂ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ ਹੈ:- [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) .
30. ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਦਾ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜ਼ਿਕਰ ਅਕਾਊਂਟ (ਐਸਐਮਐਏ)/ਗੈਰ-ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਅਸੈਟ (ਐਨਪੀਐਏ) ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਰਗੀਕਰਣ ਅਤੇ ਇੱਕ ਵਾਰ ਐਨਪੀਐਏ ਵਜੋਂ ਮਾਨਕ ਵਜੋਂ ਵਰਗੀਕਰਨ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਨੂੰ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨਾ ਲਾਗੂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ. 30 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਦੀ ਅਵਧੀ ਲਈ ਓਵਰਡ੍ਰਿਊ ਸਿਧਾਂਤ ਜਾਂ ਵਿਆਜ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (ਪੂਰੀ/ਅੰਸ਼ਕ) ਵਾਲਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਐਸਐਮਐਏ-0, ਓਵਰਡ੍ਰਿਊ ਸਿਧਾਂਤ ਜਾਂ/ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ/ਅੰਸ਼ਕ) ਵਾਲਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ 30 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਵਧੀ ਲਈ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ 60 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਐਸਐਮਐਏ-1 ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ. ਬਕਾਇਆ ਮੁਲਕ ਜਾਂ / ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ (ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ/ ਅੰਸ਼ਕ ਤੌਰ ਤੇ) ਨਾਲ 60 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਅਤੇ 90 ਦਿਨਾਂ ਤੱਕ ਨੂੰ ਐਸਐਮਐਏ-2 ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਬਕਾਇਆ ਸਿਧਾਂਤ ਜਾਂ / ਅਤੇ 90 ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੀ ਅਵਧੀ ਲਈ ਵਿਆਜ ਵਾਲਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਐਨਪੀਐਏ ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, NPA ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਲੇਨ/ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਸਟੈਂਡਰਡ ਅਸੈਟ ਵਜੋਂ ਅੱਪਗ੍ਰੇਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇ ਪੂਰੇ ਮੁਲਕ ਅਤੇ ਵਿਆਜ ਦੇ ਬਕਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ. ਇਹ ਧਾਰਾ ਆਰਬੀਆਈ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ/ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ. ਇਹ ਵਰਗੀਕਰਣ ਐਸਐਮਐਏ/ਐਨਪੀਐਏ ਅਤੇ ਹੋਰ ਪ੍ਰਾਵਧਾਨਾਂ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ ਅਤੇ ਲਾਗੂ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਹੋਣ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਵਰਗੀਕਰਣ ਬਦਲਿਆ/ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ. ਆਵੇਦਕ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸਥਾਨਕ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਲੈਂਡਰ ਵੱਲੋਂ ਅਸੈਟ ਵਰਗੀਕਰਨ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਨੂੰ ਵਿਧਿਵਤ ਤੌਰ ਤੇ ਸਮਝਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਦੱਸੇ ਗਏ ਅਸੈਟ ਵਰਗੀਕਰਨ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ ਤੇ ਸਮਝਾਇਆ ਹੈ।
31. ਇਸ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਕੇ, ਤੁਸੀਂ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਗ੍ਰੇਡ ਕਰਨ ਲਈ ਗ੍ਰਿਹਮ ਵੱਲੋਂ ਅਪਣਾਏ ਗਏ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀਕੋਣ ਅਤੇ

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: [customercare@Grihumhousing.com](mailto:customercare@Grihumhousing.com) | W: [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com)

ਉਧਾਰਕਰਤਾਵਾਂ ਦੀਆਂ ਵੱਖੋ-ਵੱਖ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਵਿੱਚ ਵੱਖਰੀਆਂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਵਸੂਲਣ ਲਈ ਤਰਕਸ਼ੀਲ ਜਾਣਦੇ ਹੋ. ਇਸ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ ਕਿ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਰਕਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਫੰਡ ਦੀ ਲਾਗਤ, ਮਾਰਜਿਨ ਅਤੇ ਜੋਖਮ ਪ੍ਰੀਮੀਅਮ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦਾ ਮਾਡਲ ਅਪਣਾਇਆ ਹੈ, ਜੋ ਲੋਨ ਅਤੇ ਐਡਵਾਂਸ ਲਈ ਵਸੂਲਣ ਵਾਲੇ ਵਿਆਜ ਦੀ ਦਰ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ. ਇਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਇਨਕਮ/ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਪ੍ਰੋਫਾਈਲ, ਅਦਾਇਗੀ ਸਮਰੱਥਾ, ਹੋਰ ਵਿੱਤੀ ਵਚਨਬੱਧਤਾ, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਹਿਸਟਰੀ, ਲੋਨ ਟੂ ਵੈਲਥੂ ਅਨੁਪਾਤ, ਸੁਰੱਖਿਆ/ਕੋਲੈਟਰਲ ਦਾ ਪ੍ਰਕਾਰ, ਲੋਨ ਦਾ ਉਦੇਸ਼, ਰੈਗੂਲੇਟਰੀ ਕੈਪੀਟਲ/ਜ਼ਰੂਰੀ ਪ੍ਰਾਵਧਾਨ ਆਦਿ ਜਿਹੇ ਕਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ. ਇਸਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਕੈਟੋਗਰੀ ਵਿੱਚ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਿਆਜ ਦਰ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ. ਇਸ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਦੇਖੋ.

32. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਇੱਕ ਪੁਸ਼ਟੀ ਹੈ ਕਿ, ਆਵੇਦਕ ਨੇ ਉਪਰੋਕਤ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮੱਗਰੀ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਵੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਵੇਦਕ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਮੁਫਤ ਉਪਹਾਰ/ਛੂਟ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਚਨਬੱਧਤਾ ਦਾ ਵਾਅਦਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਨਾਲ ਲੋਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਲੋਨ ਦੀ ਰਕਮ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਵੇਦਕ ਤੋਂ ਕੋਈ ਕੈਸ਼/ਬੇਅਰਰ ਚੈੱਕ ਨਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ.
33. ਆਵੇਦਕ ਇਸ ਰਾਹੀਂ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ ਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹ ਲਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ. ਆਵੇਦਕ ਅੱਗੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੈਂਡਰ ਨੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਸਥਾਨਕ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਸਮਝਾਇਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਇਸ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ. ਆਵੇਦਕ ਅੱਗੇ ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੇ ਹਨ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਇਸ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪੱਤਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਸਮਝ ਲਿਆ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਉਹ <https://Grihumhousing.com> ਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਸਮਝਦੇ ਹਨ.
34. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ ਕਿ ਇਸ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਦੇ ਬਾਵਜੂਦ, ਲੋਨ ਸਿਰਫ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੇ ਵਿਵੇਕਾਧਿਕਾਰ ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਵਲੋਂ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਅਤੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਗ੍ਰਿਹਮ ਇਸ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪੱਤਰ ਨੂੰ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਅਤੇ ਮੁੜ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਰਨ ਦੱਸੇ ਬਿਨਾਂ ਲੋਨ ਨੂੰ ਇੱਕਤਰਫਾ ਕਮ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ.
35. ਸਾਰੇ ਲੋਨ ਸੰਬੰਧੀ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ/ਸੈਟਲਮੈਂਟ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਅਵਧੀ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਕੰਪਨੀ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਾਰੇ ਅਸਲ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ/ਟਾਈਟਲ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਾਰੀ ਕਰੇਗੀ ਅਤੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਲਈ ਸੰਬੰਧਿਤ ਰਜਿਸਟਰੀ ਨਾਲ ਕਾਰਵਾਈ/ਫਾਈਲ ਸ਼ੁਲਕ ਸੰਤੁਸ਼ਟੀ ਫਾਰਮ ਲੈਵੇਗੀ, ਜਿੱਥੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ. ਅਸਲ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ/ਟਾਈਟਲ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ, ਜਿੱਥੋਂ ਲੋਨ ਅਕਾਊਂਟ ਦੀ ਸੇਵਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਜਾਂ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸ਼ਾਖਾ ਵਿੱਚ, ਜਿੱਥੇ ਉਪਰੋਕਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਉਪਲਬਧ ਹਨ, ਤੁਹਾਡੀ ਪਸੰਦ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ.
36. ਗ੍ਰਿਹਮ ਨੂੰ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਇੱਕ ਹਸਤਾਖਰਿਤ ਕਾਪੀ ਉਪਰੋਕਤ ਅਤੇ ਓਵਰਲੀਡ ਦੱਸੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ.
37. ਗ੍ਰਿਹਮ ਕੋਲ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਉਧਾਰਕਰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਵਿੱਤੀ ਸਹਾਇਤਾ/ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਸੁਵਿਧਾ/ਲੋਨ ਸੁਵਿਧਾ ਨੂੰ ਵਧਾਉਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਕੰਪਨੀਆਂ ਸਮੇਤ ਬੈਂਕਾਂ ਅਤੇ ਨਾਨ-ਬੈਂਕਿੰਗ ਵਿੱਤੀ ਕੰਪਨੀਆਂ ਨਾਲ ਸਹਿ-ਆਰੰਭ/ਸਹਿ-ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ. ਇਸ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਤੇ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਕੇ, ਤੁਸੀਂ ਉਧਾਰਕਰਤਾ, ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਲੋਨ ਦਾ ਇੱਕ ਹਿੱਸਾ ਗ੍ਰਿਹਮ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਸਹਿ-ਲੈਂਡਰ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਲਾਗੂ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ, ਭਾਰਤੀ ਰਿਜ਼ਰਵ ਬੈਂਕ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੇ-ਲੈਂਡਿੰਗ ਵਿਵਸਥਾ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਸਹਿ-ਲੈਂਡਰ ਦੁਆਰਾ ਵਿੱਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ. ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੁਆਰਾ, ਤੁਸੀਂ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ ਤੇ ਆਪਣੇ ਲੋਨ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਦੇ ਨਿਰਧਾਰਣ/ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਜੋ ਲੋਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਤੇ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਣ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸਾਰੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ.
38. ਇਨ੍ਹਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਤੁਹਾਡੀ ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਸਹਿ-ਉਧਾਰ ਦੇਣ ਵਾਲੀ ਪਾਰਟਨਰਸ਼ਿਪ ਅਤੇ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸਮੇਤ ਲੋਨ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਈ ਤੁਹਾਡੀ ਸਮਝ ਅਤੇ ਸਮਝੌਤੇ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੀ ਹੈ. ਇਹ ਲੋਨ ਦੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ, ਸੇਵਾ ਅਤੇ ਅਦਾਇਗੀ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਗ੍ਰਿਹਮ ਅਤੇ ਸਹਿ-ਲੈਂਡਰ ਦੋਵਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰਨ ਦੀ ਤੁਹਾਡੀ ਵਚਨਬੱਧਤਾ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ.
39. ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ/ਸ਼ੁਲਕ ਸੰਬੰਧੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਗ੍ਰਿਹਮ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਜਾਂ ਇਸ ਦੀ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਬ੍ਰਾਂਚ ਤੇ ਜਾਓ ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਈ-ਮੇਲ ਆਈਡੀ [customercare@grihumhousing.com](mailto:customercare@grihumhousing.com) ਤੇ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ ਜਾਂ ਸਾਨੂੰ ਸਾਡੇ ਟੋਲ ਫ੍ਰੀ ਨੰਬਰ 1800-266-3204 ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ.

**Grihum Housing Finance Limited**

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra

T: +91 020 67808091 | E: [customercare@Grihumhousing.com](mailto:customercare@Grihumhousing.com) | W: [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com)

### ਟੈਰਿਫ ਸ਼ੀਟ/ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਦਾ ਸ਼ੈਡਿਊਲ (\*ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਨੋਟ ਦੇਖੋ)

#	ਵਿਵਰਣ	ਲਾਗੂ ਰਕਮ
1	ਲਾਗ-ਇਨ ਫੀਸ (ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ) (ਜੇ ਕਿ ਕਰਜ਼ਦਾਰ ਦੇ ਵਿਕਲਪ ਤੇ ਇੱਕ ਜਾਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਤਰੀਕਿਆਂ ਵਿੱਚ ਇਕੱਤਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ)	₹ Rs.10,000 ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ/-
2	ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ (ਗੈਰ-ਵਾਪਸੀਯੋਗ)	ਸਵੀਕ੍ਰਿਤ ਲੋਨ ਰਕਮ ਦਾ 0.50% ਤੱਕ ਅਤੇ GST, ਨਿਮਨਤਮ ₹ 2,000 + GST ਦੇ ਅਧੀਨ
3	ਲੋਨ ਸੇਰਵਿਸਿੰਗ/ ਲੋਨ ਦਸਤਾਵੇਜ਼/ ਤਕਨੀਕੀ/ ਮੁਲਾਂਕਣ/ ਕਾਨੂੰਨੀ/ CERSAI/ CKYC/ NeSL ਸ਼ੁਲਕ (ਗੈਰ-ਰਿਫੰਡਯੋਗ)	ਮਨਜ਼ੂਰ ਲੋਨ ਰਕਮ ਦਾ 2% ਤੱਕ
4	ਸਟੈਪ ਡਿਊਟੀ, ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸ਼ੁਲਕ ਅਤੇ ਲੋਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਤੇ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੋਰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸ਼ੁਲਕ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਿਰਮਾਣ ਆਦਿ.	ਸੰਬੰਧਿਤ ਪ੍ਰਦੇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਸਟੈਪ ਡਿਊਟੀ ਦਰਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਆਵੇਦਕ ਵੱਲੋਂ ਵਹਿਨ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ.
5	ਲੋਨ/ਰੀਬੁਕਿੰਗ ਕੈਮੀਲੇਸ਼ਨ ਤੇ ਸ਼ੁਲਕ	₹. 5,000/-
6	ਭੁਗਤਾਨ ਇੰਸਟਰੂਮੈਂਟ ਬਾਊਂਸ ਸ਼ੁਲਕ (ਚੈੱਕ/ ACH ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਮੈਡੀਅਮ)	₹ 600/- ਪ੍ਰਤੀ ਉਦਾਹਰਣ
7	ਓਵਰਡਿਊ EMI ਤੇ ਵਿਆਜ	ਲੋਨ ਤੇ ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਤੇ
8	ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਲਈ ਜੁਰਮਾਨਾ ਸ਼ੁਲਕ (ਓਵਰਡਿਊ EMI/ਕਿਸ਼ਤ/ ਪ੍ਰੀ- EMI ਤੇ ਵਿਆਜ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ)	12% ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ ਜਿਵੇਂ ਕਿ, ਬਕਾਇਆ/ ਈਐਮਆਈ/ ਕਿਸ਼ਤ/ ਪ੍ਰੀ- ਈਐਮਆਈ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ/ ਡਿਫਾਲਟ ਦੇ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਲਈ ਬਕਾਇਆ/ ਡਿਫਾਲਟ ਰਕਮ ਦਾ 1% + ਜੀਐਸਟੀ
9	ਫਲੋਟਿੰਗ ਤੋਂ ਫਿਕਸਡ ਵਿਆਜ ਦਰ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣ ਦੇ ਸ਼ੁਲਕ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ; ਜਾਂ ਲੋਨ ਦੀ ਮੁੜ-ਕੀਮਤ	ਬਕਾਇਆ ਮੁਲਧਨ ਰਕਮ ਤੇ 0.50%
10	ਅਦਾਇਗੀ ਸਾਧਨ/NACH ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਸਵੈਪ ਫੀਸ	₹. 500 /- ਪ੍ਰਤੀ ਸਵੈਪ
11	ਅਕਾਊਂਟ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ	₹. 500/- ਪ੍ਰਤੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ
12	(ਵਿਆਜ ਸਟੇਟਮੈਂਟ/ਅਕਾਊਂਟ ਸਟੇਟਮੈਂਟ/NOC/ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਲੈਟਰ/ਵੈਲਕਮ ਲੈਟਰ/ਅਮੋਰਟਾਈਜ਼ੇਸ਼ਨ ਸ਼ੈਡਿਊਲ/ਲੋਨ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਦੀ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਕਾਪੀ) ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਂ ਲੋਨ ਡਿਸਬਰਸਮੈਂਟ ਵੇਲੇ ਵੈਲਕਮ ਲੈਟਰ ਦੇ ਨਾਲ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਲੋਨ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ	ਈ-ਮੇਲ ਜਾਂ ਡਿਜੀਟਲ ਲਿੰਕ ਰਾਹੀਂ ਸਾਂਝੀ ਕੀਤੀ ਸਾਫਟ ਕਾਪੀ ਲਈ ₹ 250/- ਅਤੇ ਹਾਰਡ ਕਾਪੀ ਤੇ ₹ 550
13	ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸ਼ੁਲਕਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ	₹. 500/-
14	ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ	ਇੱਕ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਲਈ ₹ 250 /-, 2 ਤੋਂ 4 ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਲਈ ₹ 500/-, 4 ਤੋਂ ਵੱਧ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਲਈ ₹ 750
15	ਅੰਸ਼ਕ ਭੁਗਤਾਨ ਸ਼ੁਲਕ ਅਤੇ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ/ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਸ਼ੁਲਕ (ਬੰਦ ਕਰਨ ਵੇਲੇ ਬਕਾਇਆ ਮੁਲਧਨ ਰਕਮ ਤੇ ਲਾਗੂ)	4% ਮਿਆਦੀ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਮਿਆਦੀ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੇ ਅਧੀਨ ਲੋਨ ਲਈ ਫਿਕਸਡ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੀ ਅਵਧੀ ਦੇ ਤਹਿਤ ਲੋਨ ਲਈ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦੇ ਆਪਣੇ ਸਰੋਤ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਹੀਂ ਹੈ; ਜਾਂ  4% ਬਿਜਨੈਸ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਵਧਾਏ ਗਏ ਲੋਨ ਲਈ ਫਲੋਟਿੰਗ ਵਿਆਜ ਦਰ ਤੇ ਲੋਨ ਲਈ.
16	ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸ਼ੁਲਕ	₹. 1500/-

Grihum Housing Finance Limited

(Formerly known as Poonawalla Housing Finance Limited)

CIN: U65922PN2004PLC208751

Registered Office: 602, 6th Floor, Zero One IT Park, Survey No. 79/1, Ghorpadi, Mundhwa Road, Pune-411036, Maharashtra  
 T: +91 020 67808091 | E: customercare@Grihumhousing.com | W: www.Grihumhousing.com

17	ਕਲੈਕਸ਼ਨ ਸੁਲਕ	ਗਾਹਕ ਦੇ ਨਿਵਾਸ/ ਦਫਤਰ ਤੋਂ ਬਕਾਇਆ ਰਕਮ ਦਾ ਪ੍ਰਤੀ ਵਿਜ਼ਿਟ ਕਲੈਕਸ਼ਨ ₹. 600/-
18	ਵੱਖਰਾ ਵਿਆਜ (ਲਾਗੂ ਵਿਆਜ ਦਰ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲੋਨ ਅਕਾਊਂਟ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਵਿਆਜ ਦਰ ਦੇ ਗੈਪ ਦੇ ਕਾਰਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਆਜ)	ਗਾਹਕ ਜਾਂ ਲੋਨ ਬੰਦ ਹੋਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵੇਲੇ ਰਿਫੰਡ ਜਾਂ ਸੁਲਕ ਲਗੇਗਾ
19	ਲੋਨ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੋਈ ਹੋਰ ਆਕਸਮਿਕ ਸੁਲਕ	ਲੋਨ ਅਕਾਊਂਟ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ/ਵੱਡਿਆ ਗਿਆ
20	ਕਾਊਂਟਰ ਸੇਵਾ ਸੁਲਕ ਤੇ - ਅਦਾਇਗੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਮਾਮਲੇ	ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਧਿਆਨ ਦਿਓ:

- ਲੋਨ ਤੇ ਸੁਲਕਯੋਗ ਫਲੋਟਿੰਗ ਵਿਆਜ ਦਰ (ਆਰਓਆਈ) ਬੈਂਚਮਾਰਕ ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੈਫਰੈਂਸ ਦਰ (ਐਫਆਰਆਰ) ਨਾਲ ਜੁੜੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਜੋ ਬੈਂਚਮਾਰਕ ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੈਫਰੈਂਸ ਰੇਟ (ਐਫਆਰਆਰ) ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸੰਸ਼ੋਧਨ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਸਾਰੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਟੈਕਸ, ਡਿਊਟੀ ਅਤੇ ਲੋਵੀ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਉਪਰੋਕਤ ਸੁਲਕਾਂ ਤੇ ਅਤਿਰਿਕਤ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।
- ਕੰਪਨੀ ਵਲੋਂ ਕਲੈਕਟ ਕੀਤੀ ਲਾਗ-ਇਨ ਫੀਸ ਸਿਰਫ ਅੰਡਰਗ੍ਰਾਈਟਿੰਗ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦੀ ਮੌਤ ਅਤੇ ਗੰਭੀਰ ਅਪਾਹਜਤਾ ਵਰਗੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਹੀ ਰਿਫੰਡਯੋਗ ਹੈ।
- ਉਪਰੋਕਤ ਟੈਰਿਫ ਸ਼ੈਡਿਊਲ/ਸੁਲਕ ਦੇ ਸ਼ੈਡਿਊਲ ਦਾ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿਕਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸੁਲਕ ਇਸ ਵੇਲੇ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਹਨ ਅਤੇ ਕੰਪਨੀ ਦੇ ਪੂਰੇ ਵਿਵੇਕਾਧਿਕਾਰ ਅਨੁਸਾਰ ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ ਤੇ ਬਦਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਬਦਲਾਵ ਆਪਣੇ ਸਾਰੇ ਗਾਹਕਾਂ ਲਈ ਅੰਤਿਮ ਅਤੇ ਬੱਝਵਾਂ ਹੋਣਗੇ। ਲਾਗੂ ਫੀਸ/ਸੁਲਕਾਂ ਬਾਰੇ ਨਵੀਨਤਮ ਅੱਪਡੇਟ ਜਾਂ ਫਲੋਟਿੰਗ ਰੈਫਰੈਂਸ ਰੇਟ (ਐਫਆਰਆਰ) ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com) ਦੇਖੋ ਜਾਂ ਬ੍ਰਾਂਚ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ ਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਿਤ ਲੈਂਡਰ ਦੀ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਬ੍ਰਾਂਚ ਵਿੱਚ ਜਾਓ। ਸੁਲਕਾਂ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਸ਼ੋਧਨ ਤੇ, ਲੈਂਡਰ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ, ਸਾਖਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਨੋਟਿਸ ਬੋਰਡ 'ਤੇ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ, ਛੋਟੀ ਮੈਸੇਜਿੰਗ ਸੇਵਾ, ਈ-ਮੇਲ, ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਮੈਸੇਜ, ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਕਾਲ ਜਾਂ ਨੋਟਿਸ ਜਿਹੇ ਸਾਧਨਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸੰਸ਼ੋਧਨ ਦੇ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਨੂੰ ਸੰਸ਼ੋਧਿਤ ਦਰਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਸੁਲਕਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਮੋਬਾਈਲ ਨੰਬਰ ਸਮੇਤ ਤੁਹਾਡੇ ਸੰਪਰਕ ਵੇਰਵੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ ਕਰਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਜਲਦ ਤੋਂ ਜਲਦ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰਨ ਲਈ ਲੈਂਡਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ।
- ਆਪਣੇ ਸਰੋਤ " ਸ਼ਬਦ ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਿ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਮੈਂਟ/ਫੋਰਕਲੋਜ਼ਰ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਵਲੋਂ ਵਰਤਿਆ/ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਸਰੋਤ ਅਤੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੈਂਕ, ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸੀਅਲ ਕੰਪਨੀ, ਨਾਨ-ਬੈਂਕਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸੀਅਲ ਕੰਪਨੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਫਾਈਨੈਂਸੀਅਲ ਇੰਸਟੀਟਿਊਸ਼ਨ ਤੋਂ ਕੋਈ ਉਧਾਰ ਨਹੀਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।
- ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੇਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ਨੀਵਾਰ ਤੱਕ 9:00 A.M. ਤੋਂ 7:00 P.M. ਤੱਕ ਸਾਡੇ ਟੇਲ-ਫ੍ਰੀ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਨੰਬਰ 1800 266 3204 ਤੇ ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ ਜਾਂ ਸਾਨੂੰ [customer@grihumhousing.com](mailto:customer@grihumhousing.com) ਤੇ ਲਿੱਖੇ
- ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ [www.Grihumhousing.com](http://www.Grihumhousing.com) ਤੇ ਕਵਿੱਕ ਪੇ ਵਿਕਲਪ ਰਾਹੀਂ ਆਨਲਾਈਨ ਭੁਗਤਾਨ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਲਿੰਕ ਦੇ ਅਧੀਨ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਨਿਰਦੇਸ਼ ਦਾ ਪਾਲਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ ਲਈ. (ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਨਾਵਾਲਾ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ)	ਉਧਾਰਕਰਤਾ::
ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ	ਉਧਾਰਕਰਤਾ / ਸਹਿ-ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦਾ ਹਸਤਾਖਰ
	ਗਾਰੰਟਰ
	ਗਾਰੰਟਰ (ਸ) ਹਸਤਾਖਰ

**ਗਾਹਕ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਰੈਜ਼ੋਲਿਊਸ਼ਨ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ:  
ਸਾਨੂੰ ਕਾਲ ਕਰੋ**

ਤੁਹਾਡੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਨੂੰ 1800 266 3204 ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ. ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਿਹਤਰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸੁਕ ਹੋਵਾਂਗੇ. ਸਾਡਾ ਕਸਟਮਰ ਕੇਅਰ - ਕਾਲ ਸੈਂਟਰ ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ਨੀਵਾਰ ਤੱਕ 9:00 am ਅਤੇ 7:00 pm ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਉਪਲਬਧ ਹੈ.

**ਤੁਸੀਂ ਸਾਨੂੰ ਐਡਰੈੱਸ ਤੇ ਵੀ ਲਿੱਖ ਸਕਦੇ ਹੋ:**

ਮੈਨੇਜਰ - ਗਾਹਕ ਸੇਵਾਵਾਂ

**ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ**

**ਰਜਿਸਟਰਡ ਦਫਤਰ: 602, 6th ਫਲੋਰ, ਜ਼ੀਰੋ ਵਨ IT ਪਾਰਕ, ਸਰਵੇਯ ਨੰਬਰ 79/1, ਘੋਰਪਾਡੀ, ਮੁੰਧਵਾ ਰੋਡ, ਪੁਣੇ - 411036, ਮਹਾਰਾਸ਼ਟਰ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਸਾਨੂੰ ਈ-ਮੇਲ ਕਰਨ ਦਾ ਵਿਕਲਪ ਹੈ: [customercare@Griumphousing.com](mailto:customercare@Griumphousing.com) (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕਰੋ).**

ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡਾ ਲੈਟਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਵਸਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡਾ ਈਮੇਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ 48 ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਤੁਹਾਡੀ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਦਾ ਸਮਾਧਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਾਂਗੇ. ਜੇ ਅਸੀਂ 7 ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਵਸਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਤੁਹਾਡੀ ਪੁੱਛ-ਗਿੱਛ ਦਾ ਸਮਾਧਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰ ਪਾ ਰਹੇ ਹਾਂ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸ ਦੇਵਾਂਗੇ ਕਿ ਕੰਪਨੀ ਨੂੰ ਜਵਾਬ ਦੇਣ ਲਈ ਹੋਰ ਸਮਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਕਿਉਂ ਹੋਵੇਗੀ.

**ਐਸਕਲੇਸ਼ਨ 1 :**

ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੀ ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ/ਹੈਲਪਲਾਈਨ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਹੈੱਡ-ਆਪਰੇਸ਼ਨ ਨੂੰ [head.customercare@Griumphousing.com](mailto:head.customercare@Griumphousing.com) ਤੇ ਲਿੱਖ ਸਕਦੇ ਹੋ (ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਵਿਸ਼ੇ ਵਿੱਚ ਆਪਣਾ ਲੇਨ ਅਕਾਊਂਟ ਨੰਬਰ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ ਦਰਜ ਕਰੋ).

**ਐਸਕਲੇਸ਼ਨ 2 :**

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਹਾਲੇ ਵੀ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ [nodalofficer@Griumphousing.com](mailto:nodalofficer@Griumphousing.com) ਤੇ ਨੋਡਲ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਲਿੱਖ ਸਕਦੇ ਹੋ

**ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਊਸਿੰਗ ਬੈਂਕ (NHB) ਲਈ ਐਸਕਲੇਸ਼ਨ:**

ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਹਿਲੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੇਣ ਤੋਂ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੰਪਨੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਨਹੀਂ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸੰਚਾਰ ਦੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਤਰੀਕਿਆਂ ਰਾਹੀਂ ਐਨਐਚਬੀ ਦੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਸੈੱਲ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ:

- (a) ਆਨਲਾਈਨ ਮੈਡ- ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਰਜਿਸਟਰ ਕਰਨ ਲਈ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਲਿੰਕ ਤੇ ਕਲਿੱਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ: <https://grids.nhbonline.org.in>.
- (b) ਆਫਲਾਈਨ ਮੈਡ- ਪੋਸਟ ਦੁਆਰਾ ਆਫਲਾਈਨ/ਫਿਜ਼ੀਕਲ ਮੈਡ ਵਿੱਚ, ਤੁਸੀਂ ਐਡਰੈੱਸ ਤੇ <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> ਲਿੰਕ ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਫਾਰਮੈਟ ਵਿੱਚ ਲਿੱਖ ਸਕਦੇ ਹੋ:

ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਿਵਾਰਣ ਵਿਭਾਗ, ਨੈਸ਼ਨਲ ਹਾਊਸਿੰਗ ਬੈਂਕ, ਕੋਰ 5A, ਇੰਡੀਆ ਰੈਬਿਟੈਟ ਸੈਂਟਰ, ਲੇਧੀ ਰੋਡ, ਨਵੀਂ ਦਿੱਲੀ- 110 003.

<p>ਗ੍ਰਿਹਮ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ ਲਈ. (ਪਹਿਲਾਂ ਪੁਨਾਵਾਲਾ ਹਾਊਸਿੰਗ ਫਾਈਨੈਂਸ ਲਿਮਿਟੇਡ)</p> <p>ਅਧਿਕਾਰਤ ਹਸਤਾਖਰਕਰਤਾ</p>	<p>ਉਧਾਰਕਰਤਾ::</p> <p>ਉਧਾਰਕਰਤਾ / ਸਹਿ-ਉਧਾਰਕਰਤਾ ਦਾ ਹਸਤਾਖਰ</p>
	<p>ਗਾਰੰਟਰ</p> <p>ਗਾਰੰਟਰ (ਸ) ਹਸਤਾਖਰ</p>