



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

## सँक्शन लेटर

तारीख:  
अर्जदार:  
अॅड्रेस:

सह-अर्जदार:  
हमीदार:

विषय: गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड कडील  $\{(product)\}$  साठी तुमचे ऑप्लिकेशन

संदर्भ: लोन ऑप्लिकेशन नंबर:

प्रिय सर / मॅडम,

लोनसाठी प्राधान्यित पार्टनर म्हणून गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड ("गृहम" किंवा "लेंडर") निवडल्याबद्दल धन्यवाद. आम्हाला तुम्हाला कळविण्यात आनंद होत आहे की, वरील ऑप्लिकेशनच्या संदर्भात, गृहमने तुम्हाला खाली नमूद केलेल्या अटी व शर्तीनुसार लोन सुविधा मंजूर केली आहे:

मंजूर लोन रक्कम (₹ मध्ये) (लोन)	
लोनचा प्रकार	
लोन कालावधी (महिने)	
इंटररेस्ट प्रकार	
EMI पेमेंटची फ्रिक्वेन्सी	
गृहम रेफरन्स रेट (GRR)	
मार्जिन / स्प्रेड	
इंटररेस्ट रेट (% प्रति वर्ष आधारवर)	
सँक्शन लेटर वैधता	
सूचक समान मासिक इंस्टॉलमेंट (EMI ₹ मध्ये)	
पेमेंटची देय तारीख	
प्रॉपर्टी इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹ मध्ये)	
लाईफ इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹ मध्ये)	
क्रिटिकल इलनेस इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹ मध्ये)	
हेल्थ इन्श्युरन्स प्रीमियम रक्कम (₹ मध्ये)	
CERSAI शुल्क	
थकित इंस्टॉलमेंटवर इंटररेस्ट	
थकित देय पेमेंटमध्ये विलंबासाठी दंडात्मक शुल्क	
VAP रक्कम (₹ मध्ये)	
रिपेमेंटची पद्धत	
नॉन-रिफंडेबल प्रोसेसिंग फी आणि अॅडमिनिस्ट्रिटिव्ह शुल्क (₹ मध्ये)	

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune – 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

नॉन-रिफंडेबल लॉग-इन फी/इनिशियल मनी डिपॉझिट (IMD) आगाऊ भरावे (₹ मध्ये)	
बॅलन्स नॉन-रिफंडेबल लॉग-इन फी/इनिशियल मनी डिपॉझिट (IMD) लागू असल्याप्रमाणे (₹ मध्ये)	
नॉन-रिफंडेबल स्टॅप ड्युटी आणि डॉक्युमेंट रजिस्ट्रेशन शुल्क	
पार्ट पेमेंट चार्जस आणि प्री-पेमेंट/ फोरक्लोजर चार्जस (बंद करतवेळी थकित मुद्दल रकमेवर लागू)	कृपया पार्ट पेमेंट आणि प्री-पेमेंट/फोरक्लोजर शुल्कासाठी सॅक्शन लेटर/ सर्वात महत्वाच्या अटी व शर्ती (MITC) शी जोडलेल्या शुल्क/टॅरिफ शीटचे शेड्यूल पाहा
लोनचा अंतिम वापर	
सिक्युरिटी आणि अतिरिक्त/कोलॅटरल सिक्युरिटीचा तपशील	

वरील टेबलमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे सर्व रक्कम आणि आकडेवारी सूचक आहेत आणि वास्तविक तारीख आणि डिस्बर्समेंटची रक्कम, इंटरेस्ट रेटमधील बदल, जर असल्यास आणि रिपेमेंटमध्ये डिफॉल्ट झाल्यास देय इतर लागू शुल्काचा समावेश नाही यावर अवलंबून बदलाच्या अधीन असतील.

मंजूरीच्या अटी:

### **अतिरिक्त अटी व शर्ती**

1. "अर्जदार" या संज्ञेत सर्व सह-अर्जदार आणि हमीदार देखील समाविष्ट असतील, जेथे लागू असेल तेथे, अन्यथा संदर्भ सूचित केल्याशिवाय
2. या सॅक्शन लेटरचा अर्थ येथे नमूद केलेल्या फायनान्शियल सहाय्य/सुविधा प्रदान करण्यासाठी गृहम कडून बंधनकारक दायित्व म्हणून धरला जाऊ नये, जोपर्यंत अर्जदाराने लोन अॅप्रीमेंट, सिक्युरिटी क्रिएशन डॉक्युमेंट्स आणि इतर ट्रान्झॅक्शन डॉक्युमेंट्ससह इतर सर्व आवश्यक ट्रान्झॅक्शन डॉक्युमेंट्सची योग्यरित्या अंमलबजावणी केली नसेल, परंतु त्यापुरते मर्यादित नाही, जी गृहमला वेळोवेळी मंजूर केलेल्या कोणत्याही रकमेच्या डिस्बर्समेंटपूर्वी आवश्यक असू शकते.
3. हे सॅक्शन लेटर हे टायटल डीड्स/डॉक्युमेंट्सची कायदेशीर छाननी आणि तपासणी आणि सिक्युरिटीच्या मार्गाने गृहम (प्रॉपर्टी) कडे गहाण ठेवण्याच्या प्रस्तावित प्रॉपर्टीच्या तांत्रिक मूल्यांकनाच्या अधीन आहे. प्रॉपर्टीचे टायटल आणि मूल्य यांची वैधता आणि विक्री करण्याविषयी गृहमचे मत मंजूर लोनच्या उद्देशाने अंतिम मानले जाईल.
4. अर्जदार, लोनसाठी सिक्युरिटी म्हणून, लेंडरच्या नावे इक्विटेबल मॉर्टगेज आणि/किंवा रजिस्टर्ड मॉर्टगेजच्या मार्गाने आवश्यक असलेल्या स्वरूपात आणि पद्धतीने प्रॉपर्टीवर मॉर्टगेज तयार करेल. लोन हे प्रॉपर्टीवर पहिल्या आणि विशेष चार्ज/मॉर्टगेज आणि/किंवा गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला आवश्यक असलेल्या अशा इतर सिक्युरिटीद्वारे सुरक्षित केले जाईल आणि त्यास स्वीकार्य असेल
5. अर्जदार गहाण ठेवण्याच्या प्रस्तावित प्रॉपर्टीच्या स्पष्ट, वैध आणि विक्रीयोग्य टायटल संदर्भात पडताळणी आणि समाधान करण्यासाठी लेंडरला आवश्यक असलेले सर्व डॉक्युमेंट्स, रेकॉर्ड, रिपोर्ट, स्पष्टीकरण आणि पुरावे प्रदान करेल. अर्जदाराने लोन सुरक्षित करण्यासाठी लेंडरला आवश्यक असलेल्या प्रॉपर्टीशी संबंधित मूळ टायटल डीड्स आणि असे इतर डॉक्युमेंट्स देखील लेंडरकडे डिपॉझिट करावेत.
6. समान मासिक इंस्टॉलमेंट (EMI) सुरू होण्यापूर्वी, लेंडरला थकित लोन रकमेवर जमा झालेल्या इंटरेस्टसाठी प्री- समान मासिक इंस्टॉलमेंट (PEMI) भरणे आवश्यक असू शकते. रिपेमेंट शेड्यूल, ज्यामध्ये EMI/PEMI च्या प्रिन्सिपल आणि इंटरेस्ट घटकांचे विवरण समाविष्ट आहे, लेंडरद्वारे रिपेमेंटच्या पहिल्या देय तारखेपूर्वी कर्जदाराला प्रदान केले जाईल.

## **Grihum Housing Finance Limited**

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune – 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

7. निवासी युनिट किंवा निर्माणाधीन निवासी युनिटच्या बांधकामासाठी हाऊसिंग लोनच्या बाबतीत, लोनच्या पहिल्या डिस्बर्समेंटच्या तारखेपासून 36 महिन्यांच्या आत बांधकाम पूर्ण न झाल्यास गृहम ला लोन नॉन-हाऊसिंग लोनमध्ये रूपांतरित करण्याचा आणि/किंवा नॉन-हाऊसिंग लोनवर लागू इंटररेस्ट रेट वाढविण्याचा पूर्ण अधिकार असेल.
8. अर्जदाराने संपूर्ण स्वतःचे योगदान/मार्जिन मनी रक्कम (निवासी युनिटची किंमत आणि गृहमने मंजूर केलेल्या लोनमधील फरक) भरण्यापर्यंत आणि लेंडरच्या समाधानासाठी वैध पुरावा आणि पावती सादर केल्याशिवाय लोन वितरित केले जाणार नाही.
9. जर विद्यमान लोन सुविधेअंतर्गत कोणतेही अतिरिक्त लोन, टॉप-अप लोन किंवा सुधारणा मंजूर केली गेली असेल, तर गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या नावे तयार केलेले विद्यमान मॉर्टगेज आणि सिक्युरिटी, लेंडरने अन्यथा निर्णय घेतल्याशिवाय, मंजूर अटी व शर्तीनुसार अशी अतिरिक्त सुविधा सुरक्षित करणे सुरू राहिल. लेंडरला अतिरिक्त सुविधा सुरक्षित करण्यासाठी लेंडरने आवश्यक मानल्याप्रमाणे अशी अतिरिक्त सिक्युरिटी, डॉक्युमेंट्स किंवा हमी प्रदान करणे आवश्यक असू शकते.
10. अर्जदाराने पत्रव्यवहाराचा अॅड्रेस, रोजगार, बिझनेस, व्यवसाय किंवा व्यवसायातील कोणत्याही बदलाची माहिती त्वरित गृहमला लेखी कळवावी, ज्यामध्ये रोजगार गमावणे किंवा बिझनेस/व्यवसाय बंद करणे यांचा समावेश असेल. अर्जदाराने बांधकामाला होणारा कोणताही विलंब, प्रॉपर्टीचे कोणतेही नुकसान किंवा हानी आणि प्रॉपर्टीत केलेले किंवा प्रस्तावित केलेले कोणतेही समावेश, बदल किंवा सुधारणा याविषयी लेंडरला त्वरित सूचित करावे.
11. या सॅक्शन लेटरमध्ये किंवा इतर कोणत्याही कम्युनिकेशनमध्ये काहीही असले तरी, लोन सुविधेची मंजूरी आणि डिस्बर्समेंट पूर्णपणे गृहमच्या विवेकबुद्धीनुसार असेल आणि लेंडरने वेळोवेळी विहित केलेल्या सर्व अटी, शर्ती, औपचारिकता, डॉक्युमेंटेशन आवश्यकता आणि इतर आवश्यकतांचे अर्जदाराच्या पूर्ण अनुपालनाच्या अधीन असेल.
12. गृहमच्या समाधानासाठी अशी आवश्यकता पूर्ण करण्यात अर्जदाराकडून कोणतेही गैर-अनुपालन, कमतरता, चुकीचे प्रतिनिधित्व, विलंब किंवा अयशस्वी झाल्यास, लेंडरला कोणत्याही दायित्वाशिवाय लोन सुविधेची मंजूरी आणि/किंवा डिस्बर्समेंट रोखण्याचा, कॅन्सल करण्याचा किंवा रिकॉल करण्याचा अधिकार असेल. अशा प्रकरणांमध्ये, अर्जदाराने लेंडरला दिलेली सर्व फी, शुल्क, प्रोसेसिंग फी आणि इतर रक्कम लोन वितरित केले आहे की नाही याची पर्वा न करता नॉन-रिफंडेबल असेल.
13. हे सॅक्शन लेटर कोणत्याही पुढील नोटीस किंवा दायित्वाशिवाय गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या विवेकबुद्धीनुसार ऑटोमॅटिकरित्या मागे घेतले, रद्द केले आणि शून्य व निरर्थक मानले जाईल, जर: (a) ज्या उद्देशासाठी लोन मंजूर करण्यात आले आहे त्या प्रस्तावामध्ये किंवा ट्रांझॅक्शनमध्ये कोणताही भौतिक बदल झाल्यास; किंवा (b) अर्जदाराचे इन्कम, फायनान्शियल स्थिती, रिपेमेंट क्षमता, लोनचा अंतिम वापर, प्रॉपर्टी, सिक्युरिटी किंवा लोन ॲप्लिकेशनचा इतर कोणताही संबंधित पैलू थांबवला, दडपवला, लपवला, चुकीचे प्रतिनिधित्व केला किंवा लेंडरच्या समाधानानुसार उघड केला गेला नाही; किंवा (c) अर्जदाराने सादर केलेली कोणतीही घोषणा, प्रतिनिधित्व, स्टेटमेंट, डॉक्युमेंट किंवा माहिती कोणत्याही वेळी चुकीची, दिशाभूल करणारी, चुकीची किंवा असत्य असल्याचे आढळल्यास.
14. लोन सुविधा, सिक्युरिटी निर्मिती, डॉक्युमेंटेशन आणि/किंवा प्रॉपर्टीशी संबंधित लागू असलेले सर्व स्टॅप ड्युटी, रजिस्ट्रेशन शुल्क, वैधानिक आकारणी, टॅक्स, ड्युटी आणि इतर शुल्क, वर्तमान किंवा भविष्यातील असो, पूर्णपणे अर्जदाराने देय आणि देय केले जाईल. अर्जदार गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या टॅरिफ शीट/शेड्यूलमध्ये निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे इतर सर्व फी, शुल्क, खर्च आणि रक्कम भरण्यास जबाबदार असेल, जसे की वेळोवेळी अपडेट केले जाते आणि लेंडरच्या वेबसाईटवर उपलब्ध केले जाते आणि/किंवा त्याच्या ब्रॅचमध्ये प्रदर्शित केले जाते.

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune – 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

15. लेंडरला वेळोवेळी टॅरिफ शीट/शुल्काचे कोणतेही शुल्क, शुल्क किंवा घटक सुधारित करण्याचा, सुधारण्याचा, सादर करण्याचा किंवा सुधारित करण्याचा अधिकार असेल. असा कोणताही बदल लेंडरने योग्य मानल्याप्रमाणे कम्युनिकेशनच्या अशा पद्धतीद्वारे अर्जदाराला सूचित केला जाईल आणि सुधारित शुल्क लेंडरने निर्दिष्ट केलेल्या प्रभावी तारखेपासून संभाव्यपणे लागू होतील.
16. हे सँक्शन लेटर स्वीकारून, अर्जदार मान्य करतो आणि पुष्टी करतो की लोन सुविधेवर लागू इंटरेस्ट रेट निर्धारित करण्यासाठी गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडद्वारे स्वीकारलेला इंटरेस्ट रेट फ्रेमवर्क आणि रिस्क-आधारित किंमत दृष्टीकोन अर्जदाराने समजून घेतला आहे आणि स्वीकारला आहे.
17. अर्जदार पुढे समजतो की फंडचा खर्च, बँचमार्क रेट, रिस्क प्रीमियम, इन्कम आणि रोजगार प्रोफाईल, रिपेमेंट क्षमता, विद्यमान फायनान्शियल दायित्वे, क्रेडिट रेकॉर्ड, लोन-टू-वॅल्यू गुणोत्तर, सिक्युरिटी/कोलॅटरलचे स्वरूप आणि मूल्य, लोनचा उद्देश, रेग्युलेटरी आवश्यकता आणि लेंडरने वेळोवेळी संबंधित विचारात घेतलेल्या अशा इतर घटकांचा समावेश असलेल्या परंतु त्यापुरते मर्यादित नसलेल्या विविध घटकांवर आधारित लेंडरद्वारे इंटरेस्ट रेट निर्धारित केला जातो. त्यानुसार, विविध कर्जदार किंवा कर्जदारांच्या कॅटेगरींना विविध इंटरेस्ट रेट्स आकारले जाऊ शकतात.
18. अर्जदार पुढे सहमत आहे आणि मान्य करतो की लेंडरला बँचमार्क रेट्स, मार्केट स्थिती, फंडचा खर्च, रिस्क मूल्यांकन, रेग्युलेटरी आवश्यकता किंवा लेंडरद्वारे संबंधित विचारात घेतलेल्या इतर कोणत्याही घटकांमुळे लोनच्या कालावधीदरम्यान लागू इंटरेस्ट रेट आणि/किंवा इतर शुल्क सुधारित, वाढविण्याचा किंवा कमी करण्याचा अधिकार असेल. अशी कोणतीही सुधारणा लेंडरला योग्य वाटेल अशा पद्धतीद्वारे अर्जदाराला कळविली जाईल आणि लेंडरने निर्दिष्ट केलेल्या प्रभावी तारखेपासून संभाव्यपणे लागू होईल. इंटरेस्ट रेट फ्रेमवर्कशी संबंधित अधिक तपशील गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या वेबसाईटवर उपलब्ध आहेत.
19. फ्लोटिंग रेट लोन्स किंवा एकत्रित रेट लोन्सच्या बाबतीत (ज्या कालावधीसाठी लोन गृहम रेफरन्स रेट ("GRR") सह लिंक केले आहे त्या कालावधीसाठी, लागू इंटरेस्ट रेट डिस्बर्समेंटच्या संबंधित तारखेला प्रचलित GRR वर आधारित असेल. गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड त्यांच्या अंतर्गत पॉलिसी, मार्केट स्थिती, फंडचा खर्च, नियामक आवश्यकता आणि इतर संबंधित घटकांनुसार वेळोवेळी GRR रिव्ह्यू आणि सुधारित करू शकते. GRR आणि/किंवा लागू इंटरेस्ट रेट मधील अशा कोणत्याही सुधारणा अर्जदाराला कम्युनिकेशनच्या योग्य पद्धतीद्वारे कळविल्या जातील आणि लोन अॅग्रीमेंटच्या अटीनुसार अशा सुधारणा/रिसेटच्या प्रभावी तारखेपासून संभाव्यपणे लागू होतील.
20. त्यानुसार, लोनच्या कालावधीदरम्यान लोन अंतर्गत लागू इंटरेस्ट रेट आणि रिपेमेंट दायित्वे वाढू किंवा कमी होऊ शकतात. फ्लोटिंग इंटरेस्ट रेटच्या कोणत्याही रिसेट/सुधारणेनंतर, अर्जदारास खालील एक किंवा अधिक पर्याय प्रदान केले जाऊ शकतात, लेंडरच्या लागू पॉलिसीच्या अधीन - a) EMI ची सुधारणा/वाढ, लोन कालावधीचा विस्तार किंवा दोन्हीचे कॉम्बिनेशन ; आणि/किंवा b) लोनच्या कालावधीदरम्यान कोणत्याही वेळी लोनचे प्रीपेमेंट किंवा फोरक्लोजर, एकतर अंशतः किंवा पूर्णपणे, लोन अॅग्रीमेंटच्या अटीनुसार आणि लागू नियमांनुसार, जर असल्यास, लागू शुल्काच्या अधीन
21. अंतर्गत पॉलिसी आणि लेंडरच्या मंजूरीच्या अधीन अर्जदार फ्लोटिंग रेटमधून फिक्स्ड रेटमध्ये किंवा फिक्स्ड रेटमधून फ्लोटिंग रेटमध्ये लोन कन्व्हर्जन/स्विच करण्याची विनंती करू शकतात. अशा कन्व्हर्जन/स्विच पर्यायाला लोनच्या कालावधीदरम्यान दोन वेळा अनुमती दिली जाऊ शकते आणि गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या टॅरिफ शीट/शुल्काच्या शेड्यूलमध्ये नमूद केल्याप्रमाणे लागू फी, शुल्क आणि इतर अटीच्या पेमेंटच्या अधीन असेल, जे त्यांच्या वेबसाईटवर वेळोवेळी अपडेट केले जातात आणि/किंवा ब्रँचमध्ये प्रदर्शित केले

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune - 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

- जातात. पुढे, अर्जदाराचा रिपेमेंट ट्रॅक रेकॉर्ड, रिलेशनशिपचा व्हिंटेज आणि अंतर्गत मूल्यांकन यासारख्या घटकांवर आधारित, लेंडर, त्यांच्या विवेकबुद्धीनुसार, लागू इंटररेस्ट रेटची पुनरावृत्ती/सुधारणा ऑफर करू शकतो. इंटररेस्ट रेटची अशी कोणतीही पुनरावृत्ती किंवा स्विकिंग संबंधित वेळी प्रचलित असलेल्या लेंडरच्या लागू फी, शुल्क आणि अंतर्गत धोरणांच्या अधीन असेल.
22. अर्जदाराने सिक्युरिटी पोस्ट-डेपेड चेक, NACH मॅंडेट, ECS सूचना, ई-मॅंडेट आणि/किंवा इतर कोणतीही इलेक्ट्रॉनिक किंवा प्रत्यक्ष पेमेंट यंत्रणा ("रिपेमेंट मॅंडेट") सह अशा रिपेमेंट सूचना आणि इन्स्ट्रुमेंट्स प्रदान करणे आणि मेटेन करणे आवश्यक आहे, जसे की गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला लोन रिपेमेंटसाठी आणि त्याअंतर्गत देय सर्व रक्कमसाठी वेळोवेळी आवश्यक असू शकते.
  23. गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडद्वारे मंजूर केलेली कोणतीही टॉप-अप रक्कम, लागू असलेल्या मर्यादित, अर्जदाराच्या विद्यमान लोन अकाउंट/प्रपोजल नंबर अंतर्गत विद्यमान थकित प्रिन्सिपलच्या समायोजन आणि/किंवा रिपेमेंट नंतरच वितरित केली जाईल.
  24. अर्जदार पुढे सहमत आहे आणि मान्य करतो की लेंडरकडून घेतलेले आणि त्याच प्रॉपर्टीद्वारे सुरक्षित केलेले सर्व विद्यमान आणि भविष्यातील लोन अकाउंट/प्रपोजल नंबर, लेंडरच्या विवेकबुद्धीनुसार, सर्व उद्देशांसाठी इंटरकनेक्टेड सुविधा म्हणून लिंक केले जाऊ शकतात आणि मानले जाऊ शकतात. त्यानुसार, लेंडरकडे डिपॉझिट केलेले टायटल डीड्स, सिक्युरिटी डॉक्युमेंट्स आणि इतर प्रॉपर्टी संबंधित डॉक्युमेंट्स लेंडरच्या ताब्यात आणि नियंत्रणात राहतील आणि अशा सर्व लिंक केलेल्या लोन अकाउंट/प्रपोजल नंबर अंतर्गत सर्व थकित रक्कम, दायित्व आणि दायित्वे लेंडरच्या समाधानपूर्वक पूर्णपणे परतफेड आणि समाधानी होईपर्यंत रिलीज, परत किंवा डिस्चार्ज केले जाणार नाहीत.
  25. इन्श्युरन्स घेणे ही लोन सुविधेच्या मंजूरी, डिस्बर्समेंट किंवा चालू ठेवण्याची अट नाही. कोणत्याही इन्श्युरन्स कंपनी किंवा त्याच्या/तिच्या आवडीच्या मध्यस्थाकडून लोन सुविधेच्या संदर्भात लाईफ आणि/किंवा नॉन-लाईफ इन्श्युरन्स कवरेज मिळवण्याचा सल्ला अर्जदाराला त्याच्या/तिच्या विवेकबुद्धीनुसार दिला जातो. अर्जदारांच्या सोयीसाठी, गृहम कोणत्याही ग्रुप इन्श्युरन्स स्कीम अंतर्गत नोंदणी सुलभ करू शकते जिथे लेंडर मास्टर पॉलिसीधारक म्हणून काम करतो. अर्जदार स्वेच्छेने आणि पूर्णपणे त्याच्या/तिच्या स्वतःच्या पर्याय आणि संमतीवर असे इन्श्युरन्स कवरेज प्राप्त करण्याची निवड करू शकतो. अर्जदारावर लेंडरद्वारे कोणतेही इन्श्युरन्स प्रॉडक्ट खरेदी करण्याचे कोणतेही दायित्व नाही आणि त्याच्या/तिच्या आवडीच्या कोणत्याही इन्श्युरर, इन्श्युरन्स मध्यस्थी किंवा वितरण चॅनेलकडून इन्श्युरन्स खरेदी करण्यास स्वतंत्र आहे. जर अर्जदाराने कोणतेही इन्श्युरन्स कव्हर निवडले तर लागू प्रीमियम आणि संबंधित शुल्क अर्जदाराद्वारे थेट इन्श्युररला देय केले जातील किंवा, अर्जदाराच्या विशिष्ट विनंती आणि अधिकृततेवर, लेंडरद्वारे देय/सुविधा केली जाऊ शकते, ज्यामध्ये जेथे लिखित सूचना दिली जाईल. सर्व इन्श्युरन्स कवरेज संबंधित इन्श्युररद्वारे जारी केलेल्या लागू इन्श्युरन्स सर्टिफिकेट आणि पॉलिसी डॉक्युमेंट्समध्ये नमूद केलेल्या अटी, शर्ती, अपवाद आणि प्रभावी तारखेच्या अधीन असेल.
  26. या अटी व शर्ती क्रेडिट सुविधांना लागू असलेल्या कायदे, नियम, नियमन आणि मार्गदर्शक तत्वांच्या अधीन असतील आणि लागू असलेल्या सूचनेसह बदलाच्या अधीन असतील.
  27. ज्या उद्देशासाठी ते अप्लाय केले गेले आहे त्यासाठी वरील लोन मंजूर करण्यात आले आहे. जर लोनचा वापर इतर कोणत्याही हेतूसाठी केला गेला असेल किंवा गृहमला हे वाटत असेल की लोन अशा अन्य वापरासाठी लागू असेल, तर गृहम ला लोन विद्द्वं करण्याचा आणि देय रक्कम रिकॉल करण्याचा अधिकार असेल.
  28. सँक्शन लेटर स्वीकारून, अर्जदार पुष्टी करतो आणि हमी देतो की, लोन रक्कम, आधीच घेतलेली असो किंवा भविष्यात प्राप्त करायची असो, ती कठोरपणे आणि पूर्णपणे गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडद्वारे लोन मंजूर केलेल्या उद्देशासाठी वापरली जाईल. अर्जदार पुढे

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune - 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

- कन्फर्म करतो की कोणत्याही बेकायदेशीर, बेकायदेशीर, प्रतिबंधित, सट्टेबाजी, समाजविरोधी किंवा अनधिकृत कृती किंवा हेतूसाठी प्रत्यक्ष किंवा अप्रत्यक्षपणे लोनचा वापर केला जाणार नाही. या अटीचे उल्लंघन करून लोनचा कोणताही वापर लोन सुविधेच्या अटीचे उल्लंघन मानला जाईल आणि लेंडरला लोन डॉक्युमेंट्स आणि लागू कायदांतर्गत परवानगी असलेली कारवाई करण्याचा अधिकार देईल.
29. वर सूचीबद्ध सर्व क्रेडिट सुविधा आणि त्यातून उद्भवणारे कोणतेही विवाद भारतीय कायदांनुसार नियंत्रित केले जातील आणि पुणे/मुंबई (महाराष्ट्र) मधील न्यायालयांच्या अधिकारक्षेत्राच्या अधीन असतील.
30. या सँक्शन लेटरमध्ये समाविष्ट असलेल्या किंवा लोन सुविधेशी संबंधित असलेल्या कोणत्याही अटी किंवा शर्तीमधील कोणतीही सुधारणा, फेरबदल, बदल, शिथिलता किंवा माफी वैध, बंधनकारक किंवा अंमलात आणण्यायोग्य असणार नाही; जोपर्यंत ती गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडद्वारे त्यांच्या योग्यरित्या अधिकृत अधिकार्यांमार्फत लेखी स्वरूपात स्पष्टपणे मंजूर आणि पुष्टी केली जात नाही.
31. अर्जदार पुढे मान्य करतो आणि सहमत आहे की, अधिकृत ईमेल ID किंवा लेंडरने वेळोवेळी सूचित केलेल्या इतर अधिकृत कॅम्प्युनिकेशन चॅनेल्ससह, लेंडरने त्याच्या अधिकृत कॅम्प्युनिकेशन चॅनेल्सद्वारे जारी केल्याशिवाय, ईमेल, मेसेज किंवा इतर कोणत्याही डिजिटल पद्धतीसह, इलेक्ट्रॉनिक कॅम्प्युनिकेशनद्वारे कथितपणे केलेल्या कोणत्याही कॅम्प्युनिकेशन, प्रतिनिधित्व, हमी, सुधारणा, माफी किंवा सुधारणांच्या संदर्भात लेंडर कोणतीही जबाबदारी किंवा दायित्व स्पष्टपणे अस्वीकार करतो.
32. हे सँक्शन लेटर स्वीकारून, अर्जदार याद्वारे अपरिवर्तनीयपणे कबूल करतात, कन्फर्म करतात आणि घोषित करतात की:
- अर्जदाराने या सँक्शन लेटर आणि गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या लोन डॉक्युमेंट्समध्ये असलेल्या सर्व अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या, समजून घेतल्या आणि स्वीकारल्या आहेत;
  - या सँक्शन लेटरच्या अटी व शर्ती अर्जदारांना त्यांना समजणाऱ्या भाषेत स्पष्ट केल्या गेल्या आहेत आणि अर्जदारांना त्याचे परिणाम पूर्णपणे समजले आहेत;
  - अर्जदारांनी गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड च्या वेबसाईटवर उपलब्ध केलेल्या तपशीलवार अटी व शर्तीचा आढावा घेतला आहे आणि समजून घेतल्या आहेत;
  - सँक्शन लेटर आणि/किंवा लोन डॉक्युमेंट्समध्ये स्पष्टपणे रेकॉर्ड केलेल्या गोष्टींव्यतिरिक्त अर्जदाराला कोणतेही वचन, हमी, प्रतिनिधित्व, मोफत भेट, सवलत, प्रोत्साहन किंवा कोणत्याही स्वरूपाची वचनबद्धता दिली गेली नाही; आणि
  - लेंडर किंवा लेंडरच्या वतीने काम करणाऱ्या कोणत्याही व्यक्तीद्वारे लोन रकमेसाठी अर्जदाराकडून कोणतीही कॅश आणि/किंवा बेअरर चेक कलेक्ट केलेला नाही.
  - या सँक्शन लेटरमध्ये किंवा इतर कोणत्याही कॅम्प्युनिकेशनमध्ये काहीही असले तरीही, लोन सुविधेची मंजुरी, सातत्य आणि डिस्बर्समेंट गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडच्या एकमेव आणि पूर्ण विवेकबुद्धीच्या अधीन असेल आणि अर्जदाराने वेळोवेळी लेंडरने विहित केलेल्या सर्व अटी, शर्ती, डॉक्युमेंटेशन आवश्यकता आणि इतर आवश्यकतांचे पालन करण्याच्या अधीन असेल;
  - लेंडरला त्याच्या संपूर्ण विवेकबुद्धीनुसार, कोणतेही कारण न देता किंवा देता आणि कोणतीही दायित्व/जबाबदारी अंगावर न घेता, डिस्बर्समेंटपूर्वीच्या कोणत्याही टप्प्यावर, मंजूर लोन रकम मागे घेण्याचा, कॅन्सल करण्याचा, रद्द करण्याचा, सुधारित करण्याचा किंवा कमी करण्याचा आणि/किंवा डिस्बर्समेंट पूर्णपणे किंवा अंशतः नाकारण्याचा अधिकार असेल;
  - लोन सुविधेअंतर्गत सर्व थकित देय, दायित्वे आणि दायित्वांचे पूर्ण रिपेमेंट आणि समाधान झाल्यानंतर, गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड, लेंडरच्या नावे कोणतेही विद्यमान शुल्क, धारणाधिकार, भार, सिक्युरिटी इंटरेस्ट किंवा इतर कोणतीही थकित सुविधा

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune - 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

नसल्यास, मूळ टायटल/प्रॉपर्टी डॉक्युमेंट्स रिलीज करेल आणि लागू कायदानुसार विहित केलेल्या वेळेत संबंधित प्राधिकरण/रजिस्ट्रीसह शुल्काच्या समाधानासाठी आवश्यक कारवाई करेल;

- i) लोन अकाउंट ज्या ब्रँच मधून सर्व्हिस दिली जाते त्या ब्रँच मधून किंवा लेंडरच्या अशा इतर ब्रँच/लोकेशन मधून जिथे डॉक्युमेंट्स उपलब्ध आहेत, जसे की लेंडरद्वारे परस्पर कळविले आणि मान्य केले जाऊ शकतात त्या ब्रँच मधून मूळ टायटल/प्रॉपर्टी डॉक्युमेंट्स कलेक्ट केले जाऊ शकतात;
- j) अर्जदार/कर्जदाराने लेंडरच्या लागू कायदे, नियामक मार्गदर्शक तत्त्वे आणि अंतर्गत धोरणांच्या अनुपालनात वेळोवेळी गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला आवश्यक असलेले अपडेटेड आणि वैध अधिकृतपणे वैध डॉक्युमेंट्स ("OVD") आणि असे इतर KYC डॉक्युमेंट्स/माहिती सादर करावे; आणि
- k) जर अर्जदार/कर्जदार डिस्बर्समेंटच्या तारखेपासून नव्वद (90) दिवसांच्या आत किंवा लेंडरला आवश्यक असलेल्या टाइमलाईन मध्ये अपडेटेड OVD सबमिट करण्यात अयशस्वी झाला तर लेंडरला लागू टॅरिफ शीट/शुल्क स्टेटमेंटमध्ये निर्दिष्ट केल्याप्रमाणे मासिक दंड आणि/किंवा असे इतर शुल्क आकारण्याचा अधिकार असेल, जे लेंडरच्या समाधानानुसार अपडेटेड OVD सबमिट होईपर्यंत लोन अकाउंटमध्ये डेबिट केले जाणे सुरू राहिल.
- l) अर्जदार/कर्जदार कोणत्याही थर्ड-पार्टी प्लॅटफॉर्म, सर्व्हिस प्रदाता किंवा ॲप्लिकेशनद्वारे प्रदान केलेल्या डिजिटल, इलेक्ट्रॉनिक किंवा ई-स्वाक्षरी सुविधांच्या अंमलबजावणीशी संबंधित शुल्कांसह लोन डॉक्युमेंट्स आणि संबंधित डॉक्युमेंट्स तयार करणे, अंमलबजावणी, स्टॅम्पिंग, रजिस्ट्रेशन आणि पूर्ण करण्याच्या संदर्भात झालेला सर्व खर्च, शुल्क, फी आणि खर्च भरण्यास पूर्णपणे जबाबदार असेल आणि उत्तरदायी असेल; आणि
- m) गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला अर्जदार / कर्जदाराकडून अपफ्रंट कलेक्शन, लोन रकमेमधून कपात, प्रोसेसिंग फी मध्ये समावेश किंवा लोन अकाउंट डेबिट करून, लेंडरने निर्धारित केलेल्या पद्धतीने असे शुल्क वसूल करण्याचा अधिकार असेल. असे शुल्क वास्तविक आधारावर आणि/किंवा संबंधित कागदपत्रांच्या अंमलबजावणीच्या तारखेला प्रचलित असलेल्या लागू टॅरिफ शीट / शुल्काच्या स्टेटमेंटनुसार वसूल केले जातील.
- n) गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला त्यांच्या विवेकबुद्धीनुसार लागू कायदे आणि नियामक मार्गदर्शक तत्वांनुसार लोन सुविधा प्रदान करण्याच्या किंवा फायनान्स करण्याच्या उद्देशाने नॅशनल हाऊसिंग बँक (NHB) सह बँका, नॉन-बँकिंग फायनान्शियल कंपनी, हाऊसिंग फायनान्स कंपनी किंवा इतर परवानगी असलेल्या फायनान्शियल संस्थांसह को-लेंडिंग, को-ओरिजिनेशन, नियुक्ती, सहभाग किंवा समान व्यवस्था करण्याचा अधिकार असेल; आणि
- o) हे सँक्शन लेटर स्वीकारून, अर्जदार/कर्जदार मान्य करतो आणि सहमत आहे की लोन सुविधेचा एक भाग निधीपुरवठा केला जाऊ शकतो, नियुक्त केला जाऊ शकतो, हस्तांतरित केला जाऊ शकतो किंवा सहभागी केला जाऊ शकतो आणि अर्जदार/कर्जदार याद्वारे लोन कराराच्या अटी, लागू नियम आणि सर्वात महत्त्वाच्या अटी व शर्ती (MITC) डॉक्युमेंटच्या अधीन लोन सुविधेशी संबंधित माहिती/डॉक्युमेंट्स ची व्यवस्था, नियुक्ती, हस्तांतरण, प्रकटीकरण आणि सामायिकरण करण्यास स्पष्टपणे संमती देतो.
- p) अर्जदार/कर्जदार वेळोवेळी लागू असलेल्या डॉक्युमेंटेशन, माहिती आणि रिपेमेंट आवश्यकतांचे अनुपालन यासह लोन सुविधेचे प्रशासन, सेवा, ऑपरेशन, देखरेख आणि रिपेमेंट संदर्भात लेंडर आणि/किंवा सह-लेंडरला सर्व आवश्यक सहकार्य आणि सहाय्य देण्यास सहमत आहे आणि हमी देतो.

## Grihum Housing Finance Limited

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune – 411014

www.grihumhousing.com



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

- q) गृहम कर्जदाराला स्थानिक भाषेत किंवा कर्जदाराला समजेल अशा भाषेत, लोनच्या अटी व शर्तीमध्ये कोणत्याही बदलाची पूर्वसूचना देईल, ज्यामध्ये डिस्बर्समेंट शेड्यूल, इंटरेस्ट रेट, सर्व्हिस शुल्क, प्रीपेमेंट शुल्क किंवा इतर कोणत्याही लागू शुल्कातील बदल समाविष्ट आहेत परंतु त्यापुरते मर्यादित नाही.

33. **तक्रार निवारण:** कोणत्याही शंका, सर्व्हिस विनंती किंवा तक्रारीच्या बाबतीत, अर्जदार खालीलप्रमाणे लेंडरशी संपर्क साधू शकतो:

- a) <https://griumphousing.com/grievance-redressal/> येथे त्यांच्या वेबसाईटवर उपलब्ध तक्रार निवारण यंत्रणेद्वारे, वेळोवेळी अपडेट केल्याप्रमाणे, किंवा  
b) 1800 266 3204 वर कॉल करून (सोमवार ते शनिवार, 1st आणि 2nd शनिवार आणि राष्ट्रीय सुट्टी वगळून 9:00 a.m. आणि 7:00 p.m. दरम्यान) किंवा  
c) [customercare@griumphousing.com](mailto:customercare@griumphousing.com) ईमेल करून (लोन अकाउंट नंबर आणि संपर्क नंबर नमूद करून).

लेंडर लेखी तक्रार प्राप्त झाल्यापासून 7 कामकाजाच्या दिवसांच्या आत किंवा ईमेलच्या 48 तासांच्या आत तक्रारीचे निराकरण करण्याचा प्रयत्न करेल आणि कोणत्याही विलंबाची कारणे कळवेल.

जर अर्जदार प्रतिसादाने समाधानी नसेल तर प्रकरण येथे पाठवले जाऊ शकते

- a) [head.customercare@griumphousing.com](mailto:head.customercare@griumphousing.com) आणि त्यानंतर  
b) [nodalofficer@griumphousing.com](mailto:nodalofficer@griumphousing.com).

जर पहिल्या तक्रारीच्या तारखेपासून एका महिन्याच्या आत तक्रारीचे निराकरण झाले नाही किंवा अर्जदार असमाधानी असेल तर अर्जदार नॅशनल हाऊसिंग बँक शी संपर्क साधू शकतो:

- a) <https://grids.nhbonline.org.in> किंवा <https://www.nhb.org.in/grievance-redressal-%20officer/> येथे उपलब्ध विहित फॉर्ममध्ये तक्रार सबमिट करून किंवा  
b) तक्रार निवारण विभाग, नॅशनल हाऊसिंग बँक, कोअर 5A, इंडिया हॅबिटॅट सेंटर, लोधी रोड, नवी दिल्ली - 110 003. यांना लिहून

34. **रिकव्हरी आणि अंमलबजावणी:** येथे काहीही विपरीत असले तरी, सँक्शन लेटर, लोन अॅप्रीमेंट किंवा लोनच्या संदर्भात अंमलात आणलेल्या/ अंमलात आणावयाच्या कोणत्याही अटी व शर्तीचे रिपेमेंट आणि/किंवा उल्लंघन झाल्यास, डिस्बर्समेंट पूर्वी किंवा नंतर, लेंडर:

- a) सिक््युरिटायझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्शियल अॅसेट्स अँड एन्फोर्समेंट ऑफ सिक््युरिटी इंटरेस्ट अॅक्ट, 2002 ("SARFAESI अॅक्ट") आणि त्याअंतर्गत तयार केलेल्या नियमांच्या तरतुदींसह लागू कायदानुसार रिकव्हरी आणि अंमलबजावणीसाठी काटेकोरपणे योग्य कृती सुरू करण्यास पात्र असेल, ज्यामध्ये वेळोवेळी सुधारित केल्यानुसार.  
b) कायदेशीर कार्यवाही सुरू करण्यापूर्वी आणि/किंवा त्याच्या बाजूने तयार केलेल्या कोणत्याही सिक््युरिटी इंटरेस्टची अंमलबजावणी करण्यापूर्वी लागू कायदानुसार आवश्यक असू शकणारी अशी लिखित नोटीस जारी करणे. लेंडरने जारी केलेली कोणतीही नोटीस आणि अर्जदाराच्या शेवटच्या अपडेट केलेल्या अॅट्रिब्युट (लेंडरच्या रेकॉर्डमध्ये उपलब्ध असल्याप्रमाणे) पाठवली गेली आहे असे मानले जाईल आणि लागू नोटीस आवश्यकतांचे वैध अनुपालन असेल आणि अर्जदार कोणत्याही आधारावर अशा सेवेच्या वैधतेवर विवाद करणार नाही.

**Grihum Housing Finance Limited**

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | [customercare@griumphousing.com](mailto:customercare@griumphousing.com)

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune - 411014

[www.griumphousing.com](http://www.griumphousing.com)



35. **कर्जदार अकाउंटचे SMA /नॉन-परफॉर्मिंग असेट्स (NPA) म्हणून वर्गीकरण:** ताणलेल्या असेट्सच्या निराकरणासाठी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाच्या विवेकपूर्ण फ्रेमवर्कच्या अनुषंगाने, लेंडरला कर्जदार/हमीदार अकाउंटमध्ये प्राप्तकर्ता तणाव ओळखणे आणि वर्गीकृत करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार, देय रकमेच्या पेमेंटमध्ये कोणताही विलंब झाल्यास लागू असल्याप्रमाणे विशेष उल्लेख अकाउंट (SMA -1/2) किंवा नॉन-परफॉर्मिंग असेट (NPA) म्हणून लोनचे वर्गीकरण केले जाईल. असे वर्गीकरण कर्जदार स्तरावर असेल, म्हणजेच, कर्जदाराचे सर्व लोन अकाउंट सर्वोच्च थकित स्टेटस असलेल्या अकाउंटसह संरक्षित केले जातील. असे डिफॉल्ट झाल्यानंतर, गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेडला लोन डॉक्युमेंट्स आणि लागू कायदानुसार सिक््युरिटी लागू करण्याचा अधिकार असेल.

**देय:** म्हणजे, लोन सुविधेच्या मंजुरीच्या अटीनुसार निर्धारित कालावधीमध्ये देय असलेल्या लोन अकाउंटवर आकारलेले प्रिन्सिपल/इंटरेस्ट/कोणतेही शुल्क.

**थकित:** म्हणजे, प्रिन्सिपल/इंटरेस्ट/लोन अकाउंटवर आकारले जाणारे कोणतेही शुल्क जे देय आहेत, परंतु क्रेडिट सुविधेच्या मंजुरीच्या अटीनुसार निर्धारित कालावधीमध्ये भरले गेले नाही, इतर शब्दांमध्ये, कोणत्याही क्रेडिट सुविधेअंतर्गत लेंडरला देय असलेली कोणतीही रक्कम 'थकित' असेल जर ते लेंडरने निश्चित केलेल्या देय तारखेला भरले नसेल. कर्जाच्या वर्गीकरणाचा आधार:

**SMA आणि NPA म्हणून लोन अकाउंटच्या वर्गीकरणाचा आधार खाली नमूद केला आहे:**

वर्गीकरण श्रेणी	वर्गीकरणाचा आधार - प्रिन्सिपल किंवा इंटरेस्ट पेमेंट किंवा इतर कोणतीही रक्कम पूर्णपणे किंवा अंशतः अतिदेय
SMA 0	30 दिवसांपर्यंत
SMA 1	30 दिवसांपेक्षा अधिक आणि 60 दिवसांपर्यंत
SMA 2	60 दिवसांपेक्षा अधिक आणि 90 दिवसांपर्यंत
NPA	90 दिवसांपेक्षा अधिक

कर्जदार/हमीदाराचे अकाउंट देय तारखेसाठी दिवस-अखेरच्या प्रोसेसचा भाग म्हणून अतिदेय म्हणून फ्लॅग केले जातील, अशी प्रोसेस चालविण्याची वेळ विचारात न घेता. त्याचप्रमाणे, कर्जदार/हमीदाराच्या अकाउंटचे वर्गीकरण तसेच NPA संबंधित तारखेसाठी दिवस-अखेरच्या प्रक्रियेचा भाग म्हणून केले जाईल आणि SMA किंवा NPA वर्गीकरण तारीख ही कॅलेंडर तारीख असेल ज्यासाठी दिवस-अखेरची प्रोसेस चालवली जाते. दुसऱ्या शब्दांत, SMA किंवा NPAची तारीख एनबीएफसीसाठी लागू असलेल्या RBI च्या नियमानुसार त्या कॅलेंडर तारखेच्या शेवटी अकाउंटची असेट वर्गीकरण स्थिती दर्शविल.

### **SMA/NPA वर्गीकरणाचे उदाहरण**

जर लोन अकाउंटची देय तारीख 31 मार्च, 2021 असेल आणि या तारखेसाठी दिवस समाप्ती प्रक्रियेपूर्वी पूर्ण देय प्राप्त झाले नसेल तर अतिदेय तारीख 31 मार्च 2021 असेल. जर अतिदेय सुरू राहिले तर लोन अकाउंटला 30 एप्रिल 2021 च्या रनिंग डे एंड प्रोसेसवर SMA-1 म्हणून टॅग केले जाईल (म्हणजेच देय तारखेपासून 30 दिवस पूर्ण झाल्यानंतर). जर लोन अकाउंट अतिदेय राहणे सुरू राहिले तर ते 30 मे 2021 रोजी दिवस-अखेरची प्रोसेस चालविल्यानंतर SMA-2 म्हणून टॅग केले जाईल (म्हणजेच देय तारखेपासून 60 दिवस पूर्ण झाल्यानंतर). जर लोन अकाउंट पुढे अतिदेय राहणे सुरू राहिले तर ते 29 जून 2021 रोजी दिवस-अखेरची प्रोसेस चालविल्यानंतर NPA म्हणून टॅग केले जाईल (म्हणजेच देय तारखेपासून 90 दिवस पूर्ण झाल्यानंतर)



**GRIHUM**  
HOUSING FINANCE

*Apna Ghar. Apni Pehchan.*

**NPA म्हणून वर्गीकृत अकाउंटचे अपग्रेडेशन:** पुढे, NPA म्हणून वर्गीकृत लोन/कर्जदार(कर्जदार) केवळ प्रिन्सिपल आणि इंटरेस्टचे संपूर्ण थकित भरल्यासच स्टँडर्ड असेट म्हणून अपग्रेड केले जातील. हे कलम RBI ने वेळोवेळी जारी केलेल्या नियामक निर्देश / मार्गदर्शक तत्वांच्या अधीन असेल

**क्रेडिट स्कोअरवर परिणाम:** SMA/NPA म्हणून लोन अकाउंटचे वर्गीकरण ब्युरोला म्हणजेच सिबिल, एक्सपेरियन इ. ला रिपोर्ट केले जात असल्याने, ते कर्जदार/हमीदाराच्या क्रेडिट स्कोअरवर परिणाम करेल.

गृहम हाऊसिंग फायनान्स लिमिटेड साठी

**अधिकृत स्वाक्षरीकर्ता**

मंजुरीच्या अटीची पोचपावती: अर्जदाराने याद्वारे मान्य केले आहे आणि कन्फर्म केले आहे की त्यांनी लेंडरने जारी केलेल्या सॅक्शन लेटरच्या अटी व शर्ती वाचल्या, समजल्या आणि स्वीकारल्या आहेत, ज्यामध्ये इतर गोष्टींबरोबरच, मंजूर लोन रक्कम, कालावधी, इंटरेस्ट रेटचे स्वरूप (फिक्स्ड/फ्लोटिंग), प्रभावी इंटरेस्ट रेट आणि त्यामध्ये निर्धारित केल्याप्रमाणे सर्व लागू शुल्क (रिफंडेबल आणि नॉन-रिफंडेबल शुल्कांसह) समाविष्ट आहे. अर्जदार पुढे कन्फर्म करतात की उपरोक्त अटी व शर्ती त्यांना समजणाऱ्या भाषेत स्पष्टपणे समजावून सांगितल्या गेल्या आहेत, मागितलेल्या सर्व स्पष्टीकरणांचे समाधानकारक निराकरण करण्यात आले आहे आणि ते त्यास बांधील राहण्यास सहमत आहेत.

अशा स्वीकृतीच्या टोकनमध्ये, अर्जदार याद्वारे खालीलप्रमाणे त्यांच्या स्वाक्षरी (भौतिकरित्या किंवा स्वाक्षरीची इलेक्ट्रॉनिक पद्धत वापरून) जोडतात:

स्वाक्षरी: कर्जदाराचे नाव:	स्वाक्षरी: सह- कर्जदाराचे नाव:	स्वाक्षरी: हमीदाराचे नाव
----------------------------------	---	--------------------------------

तारीख:

ठिकाण:

**Grihum Housing Finance Limited**

CIN: U65922PN2004PLC208751 | 1800-266-3204 | customercare@grihumhousing.com

Registered Office: 6<sup>th</sup> Floor, B-Building, Ganga Trueno, Lohegaon, Pune – 411014

www.grihumhousing.com